

REFERAT Hovedudvalg d. 12-12-2019

Mødedato Torsdag d. 12. december 2019 kl. 13:00

Mødested D115A

Mødedeltagere Lars Holte, Jørgen Lerhard, Per Aalbæk Nielsen, Charlotte Markussen, Brith Josephsen (Fravær), Heidi Hansen, Karen Aslaug Ramm, Niels Krüger, Thommas Nielsen, Peter Foskjær (Fravær), Tine Hoffmann, Heidi Yoma Rasmussen, Lars Bælum Jensen, Per Frank Lauritzen, Karin Danielsen (Fravær), Sanne Simonsen, Lene Strandquist, Charlotte Maria Nøhr Seedorff (Fravær), Lene Fridberg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Ny organisering i HTK.....	4
Budget 2020-2023.....	5
Servicetjek af MED-organisationen 2019.....	6
Opsamling på den årlige arbejdsmiljødrøftelse.....	8
Orientering om status på ledelseevaluering.....	11
Ændring af MED-struktur i BURC.....	13
Orientering om medinddragelse i det nye rådhusbyggeri.....	15
Oversigt over arbejdsgrupper.....	16
Eventuelt.....	19

Punkt 1: Godkendelse af referat

18/15960

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget godkender referatet fra mødet den 14. november 2019.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Referatet blev godkendt med en bemærkning til punktet om udlicitering af handicapledsagerordningen. Medarbejdersiden præciserede, at de ville tilslutte sig medarbejdernes høringssvar.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Bilag

Referat fra Hovedudvalgets møde den 14. november 2019

Punkt 2: Ny organisering i HTK

19/24735

Baggrund

I forbindelse med et kommende direktørskifte, har direktionen set på mulighederne for en omorganisering af direktørområder. Denne sag fremlægges derfor HovedUdvalget til drøftelse, jf. MED-aftalens §§ 6 og 7 om medarbejderinddragelse.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget drøfter forslag til ny organisering, med henblik på et evt. hørings svar.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Kommunaldirektøren fremlagde forslag til ny organisering af direktørområder.

Organiseringen blev drøftet. Medarbejdersiden udtrykte tilfredshed med dialogen og fremhævede, at dialog inden beslutning ofte er bedre end muligheden for at afgive hørings svar. Medarbejdersiden overvejer, om de vil afgive et hørings svar. Næstformanden sender hurtigt tilbagemelding fra medarbejdersiden til Lene Fridberg.

Fraværende:

Brith Josephsen

Peter Foskjær

Karin Danielsen

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Sagsfremstilling

Direktionen har udarbejdet et forslag til ny organisering i HTK. Den nye organisering samt tidsplan fremgår af det vedlagte bilag.

Høringsfristen er fastsat til den 18. december kl. 12.00, hvorefter der træffes endelig beslutning.

Bilag

Organisation 2019

Punkt 3: Budget 2020-2023

18/15960

Baggrund

Denne sag fremlægges med henblik på at give en status på budget 2020-2023.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Kommunaldirektøren orienterede om budgettet, som blev taget til efterretning.

Medarbejdersiden efterspurgte den årlige budgetrapport (niveau 3 med budgetbemærkninger). Rapporten giver et godt indblik i økonomien, men er ikke blevet udarbejdet i år. Medarbejdersiden ønsker fortsat denne rapport udarbejdet.

Kommunaldirektøren undersøger det nærmere og vender tilbage.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Punkt 4: Servicetjek af MED-organisationen 2019

18/22329

Baggrund

HovedUdvalget afholdte d. 13.-14. september 2018 seminar med temaet ”servicetjek af MED-organisationen”, og ved Hovedudvalgsmøde d. 25. oktober 2018 blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppen, som bl.a. skulle tage stilling til om alle udvalg skulle gennemføre et servicetjek. Servicetjekket er nu gennemført og der afrapporteres til HovedUdvalget herom.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget

1. tager orienteringen om servicetjekket til efterretning, jf. herunder det vedlagte bilag
2. anbefaler at alle udvalg efter nyvalg gennemgår guiden ”Det gode MED-samarbejde – et fælles ansvar” og, at
3. HovedUdvalget orienterer underliggende udvalg om, at der kan søges bistand i HR-Centret, de steder hvor MED-udvalgene ikke fungerer tilfredsstillende

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Materialet bliver rost af både leder- og medarbejderside, og alle tre punkter blev imødekommet og taget til efterretning.

Medarbejdersiden udtrykte bekymring for, om der var tilstrækkelige ressourcer i HR-Centret til at kunne imødekomme evt. bistand fra de underliggende udvalg.

Der var enighed om at MED-servicetjekket evalueres efter udgangen af 2020, herunder også om ressourcerne har været tilstrækkelige.

Medarbejdersiden efterspurgte de underliggende udvalgs konkrete tilbagemeldinger. Disse tilbagemeldinger er derfor vedhæftet referatet.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Sagsfremstilling

HovedUdvalget nedsatte på sit møde den 25. oktober 2018 en arbejdsgruppe, som skulle se på de forslag, som HovedUdvalget drøftede på seminarieret den 13.-14. september samme år.

HovedUdvalget godkendte på møde d. 5. marts 2019 den guideline om ”Det gode MED-samarbejde” som arbejdsgruppen havde udarbejdet.

Hovedudvalget skal på dagens møde forholde sig til det servicetjek som er gennemført af hele MED-organisationen i løbet af det seneste halve år.

Arbejdsgruppen har gennemgået samtlige indkomne svar fra de underliggende udvalg og har til HovedUdvalget udarbejdet vedlagte oversigt, som kort skitserer de tilbagemeldinger som er modtaget.

Arbejdsgruppen er meget tilfreds med, at servicetjekket er blevet taget meget seriøst i hele organisationen og at det har ført til refleksion. Samlet set viser servicetjekket at det går godt med MED-samarbejdet. Flere svar nævner dog, at det er svært at få involveret de medarbejdere som ikke indgår i MED-organisationen. Andre svar giver udtryk for, at servicetjekket har givet anledning til at revurdere processen i forbindelse med dannelsen af dagsordenen.

Arbejdsgruppen har drøftet vigtigheden af, at MED-organisationen til stadighed skal kalde på refleksion over hvad der er opgaven i MED-udvalgene, hvorfor udvalgene gør som de gør og ikke mindst, hvordan man får inddraget alle medarbejdere i MED-arbejdet.

Arbejdsgruppen ønsker, at det bl.a. gøres ved alle udvalg efter nyvalg gennemgår guiden "Det gode MED-samarbejde" – i særlig grad når der efter nyvalg er kommet nye medlemmer af udvalgene.

HR-centret oplyser til sagen, at man ved introduktion af nye ledere til HR-Centret drøfter den nye leders erfaring med MED-systemet og gennemgår guiden om "Det gode MED-samarbejde". Derudover indgår MED arbejdet i kurset God Ledelsen for nye ledere som et fast og væsentligt punkt.

HR-Centret oplyser desuden, at der årligt gennemføres MED-uddannelseskurser i det omfang der er behov. Enkelte år har der været flere hold.

Bilag

Oversigt over tilbagemeldinger fra servicetjek 2019

servicetjek filer - bilag til referat.pdf

Punkt 5: Opsamling på den årlige arbejdsmiljødrøftelse

19/8395

Baggrund

I juni 2019 udsendte HovedUdvalget sit årlige arbejdsmiljøbrev til arbejdsmiljøorganisationen. Arbejdsmiljøbrevet beskrev de indsatsområder som organisationen skulle arbejde med i 2019 og 2020.

Ifølge årshjulet for den årlige arbejdsmiljødrøftelse skal HovedUdvalget i december drøfte og forholde sig til de tilbagemeldinger, der er kommet fra centrene på deres årlige arbejdsmiljødrøftelser.

Indstilling

Det indstilles at,

1. HovedUdvalget drøfter om der skal være en anderledes tilgang til forebyggelse af stress, herunder at kommunen ikke skal have fælles indsats/tilgang, men derimod en behovsbestemt indsats.
2. HovedUdvalget drøfter om der skal være en anderledes tilgang til sygefraværsindsatsen herunder om parametrene for at måle sygefraværet skal være anderledes end i dag, som f.eks. personaleomsætningen, baggrunden for sygefravær, andelen af langtidsfriske mv.
3. HovedUdvalget beslutter at skabelonen til den årlige arbejdsmiljødrøftelse i 2021 tilpasses, så alle spørgsmål fra indsatsområderne i arbejdsmiljøbrevet kommer med i skabelonen.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Sagen blev drøftet, men da der opstod tvivl om hvad der skulle træffes beslutning om, blev sagen sendt tilbage i arbejdsgruppen. Når indstillingspunkterne er mere entydige, vil sagen blive forelagt HovedUdvalget igen.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Sagsfremstilling

Hvert Sektorudvalg (Lokaludvalg, hvis centret ikke har et Sektorudvalg), har sendt deres årlige arbejdsmiljødrøftelse for 2019 til HovedUdvalget. Et center har i stedet for en samlet arbejdsmiljødrøftelse sendt alle centrets arbejdsmiljødrøftelser og referater fra arbejdsmiljøgruppemøder.

Nogle centre er tilsyneladende ikke opmærksomme på årshjulet for den årlige arbejdsmiljødrøftelse, og afholder den årlige arbejdsmiljødrøftelse for sent, så centrets arbejdsmiljødrøftelse ikke bliver sendt til HovedUdvalget i tide. På baggrund af drøftelsen i arbejdsgruppen vil HR-Centret på arbejdsgruppens vegne, sende en mail til Sektorudvalgene (Lokaludvalg i de centre hvor der ikke er Sektorudvalg), med tak for bidragene, og opfordre til, at udvalgene indsætter årshjulet for den årlige arbejdsmiljødrøftelse i deres eget årshjul, så tidsfrister fremadrettet overholdes.

Der er stor forskel på arbejdsmiljødrøftelserne fra de enkelte centre, men det ses tydeligt at arbejdet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse tages seriøs og prioriteres i de enkelte centre.

HovedUdvalgets arbejdsgruppe for den årlige arbejdsmiljødrøftelse (Lars Bælum Jensen, Peter Foskjær, Per Frank Lauritzen, Charlotte Seedorff, Heidi Yoma, Helle Planck Larsen og Søren Grenaa) har gennemgået materialet og drøftet følgende:

- Besvarer arbejdsmiljøgrupperne det, de skal jf. arbejdsmiljøbrevet
- Giver tilbagemeldingerne anledning til særlig refleksion, f.eks. hvilke temaer der arbejdes med lokalt, og supplerende uddannelse til arbejdsmiljøgrupperne.
- anbefalinger til HovedUvalget

Ud fra arbejdsgruppens drøftelser kommer her deres tilbagemelding og anbefalinger:

I juni 2019 besluttede HovedUdvalget at indsatsområderne de kommende to år var forebyggelse af stress og udarbejdelse af kemisk APV. De problemstillinger som centrene udover indsatsområderne fra arbejdsmiljøbrevet har arbejdet med, er meget forskellige. Nogle centre har mange forskellige indsatsområder som også afhænger af de enkelte afdelingers behov. De indsatsområder der bliver arbejdet med flest steder er:

- Sygefravær/fokus på langtidsfriske
- Psykisk arbejdsmiljø, herunder Social Kapital, trivsel, samarbejde og vold og trusler
- Rygning
- Forebyggelse af ulykker, herunder faldskader, førstehjælp, vold og trusler, løft, fodtøj og værnemidler
- Fastholdelse af medarbejdere og/eller attraktiv arbejdsplads

Forebyggelse af stress

Hovedpointerne fra centrene omkring forebyggelse af stress er, at der overordnet arbejdes konkret med forebyggelse. Mange arbejdspladser afstemmer behov og igangsætter lokale initiativer ved at afholde temadage, skabe fleksible rammer, mentorordninger, prioritere opgaver og sige fra. Mange centre har ligeledes fokus på stresspolitikken, og mange arbejdspladser har planer om at revidere denne i 2020.

Ud fra de indkomne drøftelser har arbejdsgruppen drøftet forebyggelse af stress og foreslår følgende:

- Kommunen skal ikke have en samlet løsning mod stress, da en fælles løsning mod stress ikke vil opfylde alle arbejdspladsernes behov. Det er derfor vigtigt at se på hvad der arbejdes med lokalt, herunder hvilke tilbud den enkelte arbejdsplads benytter som er udbudt fra centralt hold.
- At debatten i HovedUdvalget ikke udelukkende skal koncentrere sig om stress og forebyggelsen heraf. Debatten skal i stedet fokusere på sygefraværet og hvilken indsats der skal være for at nedbringe sygefraværet. Kommunens udgangspunkt for at måle sygefraværet er i dag en talværdi, der indeholder alt sygefravær. Arbejdsgruppen drøftede muligheden for at inddrage andre parametre i denne vurdering, som f.eks. personaleomsætning, baggrunden for sygefravær (udtage langtidssygemeldte), andelen af langtidsfriske mv. og om det er den rigtige tilgang kommunen har til sygefraværsindsatsen.
- At HR-Centret brander deres tilbud bedre, ved brug af beskrivelse af tilbud og kurser i ArbejdsmiljøNyt løbende.

Udarbejdelse af kemisk APV

Hovedpointerne fra centrene omkring udarbejdelse af kemisk APV er at der nogle steder er indhentet datablade, udarbejdet oversigt og kemiske APV'er, mens området andre steder er drøftet, påbegyndt eller nedsat arbejdsgrupper der skal til at arbejde med området.

Ud fra de indkomne drøftelser har arbejdsgruppen drøftet udarbejdelse af kemisk APV og foreslår derfor følgende:

- At der fortsat er fokus på udarbejdelse af kemisk APV, da vi som kommune overordnet set er bagud i forhold til de regler der trådte i kraft pr. 1.7.2019. I arbejdsmiljødrøftelserne fremgår det, at der er opmærksomhed på dette, men det anbefales, at der i januar 2020 skrives ud til arbejdsmiljøorganisationen med en reminder om kemisk APV.

Uddannelsesbehov

Arbejdsmiljøgruppens uddannelsesbehov har ikke været drøftet i alle centre på sektorniveau, da de skriver at det er udlagt til en decentral drøftelse. Mange steder nævnes at medlemmer af arbejdsmiljøgruppen har deltaget, eller er tilmeldt den obligatoriske arbejdsmiljøuddannelse.

Et af de kurser der efterlyses i organisationen, er kursus i psykisk arbejdsmiljø, som i 2019 blev sparet væk pga. økonomien.

Tilbage meldingen fra centrene bliver brugt til at vurdere hvilket udbud af kurser og forebyggende tiltag der skal udbydes i organisationen. Udbuddet tilpasses løbende uddannelsesbehovet.

Skabelonen

På mitHTK ligger der en skabelon til brug for den årlige arbejdsmiljødrøftelse, som centrene bruger til tilbage meldingen til HovedUdvalget. Arbejdsgruppen konkluderede at ikke alle centre svarer på de spørgsmål der fremgår af arbejdsmiljøbrevet, hvorfor besvarelsen fra arbejdspladserne ikke er helt fyldestgørende. Arbejdsgruppen drøftede tilpasning af skabelonen og var enige om, at skabelonen skal tilpasses, så den følger arbejdsmiljøbrevet bedre, så alle informationer omkring indsatsområderne kommer med i tilbage meldingerne til HovedUdvalget.

Bilag

Opsamling på årlig arbejdsmiljødrøftelse 2019

Samlede arbejdsmiljødrøftelser fra centrene

Punkt 6: Orientering om status på ledelseevaluering

18/20544

Baggrund

Den 11. februar 2019 besluttede direktionen en ny model for ledelseevaluering 2019. En model bestående af spørgeskemaundersøgelse, efterfølgende dialog med (evt. udsnit af) medarbejderne og derefter lederudviklingssamtale. Denne sag orienterer alene om svarprocenter på spørgeskemaet.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen om spørgeskemaets svarprocenter til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Sagen blev taget til efterretning.

Når alle ledelseevalueringer er afsluttet, vil HR-Centret evaluere metoden.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Sagsfremstilling

På baggrund af Direktionens beslutning om gennemførelse af ledelseevaluering via spørgeskema,

efterfølgende lokal dialog og en opsamlende LUS, blev spørgeskemaundersøgelsen gennemført fra

den 23. oktober til 11. november 2019. Som et led i optakten til processen blev ledelseevalueringen drøftet i Hovedudvalget den 4. april 2019, om der var behov for tilføjelse af nye temaer/spørgsmål ift. personaleledelse og den 12. september 2019 blev Hovedudvalget orienteret om hele processen i ledelseevaluering 2019.

Den endelig svarprocent for spørgeskemaundersøgelsen endte for hele HTK på 80,63%. I 2016 var svarprocenten på 79,95%.

I oversigten ses svarprocenten pr. center.

Centre	Ledere der refererer til direktør eller centerchef			Medarbejdere/ øvrige ledere		
	Pr.	Besvaret	Procent	Pr.	Besvaret	Procent
	Pr. 6.11.2019,			Pr. 6.11.2019,		
	kl. 8.00			kl. 8.00		

Direktion	3	3	100%			
Borger- og Arbejdsmarkedscentret	5	5	100%	191	162	85%
Byrådscentret	6	6	100%	26	24	92%
Børne- og Ungerådgivningscentret	7	7	100%	172	158	92%
Center for ejendomme og intern service	4	4	100%	189	169	89%
Driftsbyen	7	6	86%	125	104	83%
Fritids- og Kulturcentret	5	5	100%	103	98	95%
HR-Centret	1	1	100%	19	19	100%
Institutions- og Skolecentret	16	11	69%	1190	871	73%
ISC - herunder skoler	9	8	89%	637	436	68%
ISC - herunder daginstitutioner	2	0	0%	503	392	78%
Sundheds- og Omsorgscentret	10	10	100%	608	492	81%
Social- og Handicapcentret	7	7	100%	310	263	85%
Teknik og Miljøcentret	3	2	67%	30	26	87%
Ungecentret	12	12	100%	142	107	75%
Økonomi- og Digitaliseringscentret	5	5	100%	51	41	80%
Hele HTK	91	84	92%	3156	2534	80%

De enkelte centre er alle godt i gang med dialogprocesserne, og det er forskelligt, hvornår de sidste dialoger afholdes; det afhænger af hvor mange dialoger de enkelte ledere skal være tovholder på.

Punkt 7: Ændring af MED-struktur i BURC

19/1220

Baggrund

MED-aftalens bilag 7 viser kommunens MED-struktur, som den er godkendt af Hovedudvalget.

Hvis strukturen ønskes ændret på lokal- eller sektorniveau, kræver det Hovedudvalgets godkendelse. Det gælder alle former for ændringer, som f.eks. sammenlægning af flere udvalg, nedlæggelse af udvalg, udvidelse af antallet af udvalg, ændring i antallet af arbejdsmiljøgrupper osv.

Med sagens fremlæggelse ønskes der en ændring af MED-strukturen i BURC, således at der etableres et Lokaludvalg for PPR, samtidigt med at personalemøder med MED-status nedlægges i henholdsvis afdelingen for Psykologer og afdelingen for Talehørekonsulenter.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget godkender

- at der etableres et Lokaludvalg for PPR i BURC omfattende afdelingen for Psykologer og afdelingen for Talehørekonsulenter
- at eksisterende personalemøder med MED-status for henholdsvis Psykologer og Talehørekonsulenter samtidigt nedlægges.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Godkendt.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Sagsfremstilling

Børne- og Ungerådgivningen har etableret PPR Høje-Taastrup, bestående af afdelingen for Psykologer og afdelingen for Talehørekonsulenter. Sammenlægningen af disse to afdelinger i PPR har betydet, at det samlede antal medarbejdere i afdelingen nu er flere end 20.

Der ønskes derfor, at der bliver etableret et Lokaludvalg for PPR og eksisterende personalemøder med MED-status for henholdsvis Psykologerne og Talehørekonsulenterne nedlægges.

Det er aftalt mellem lederen og de forhandlingsberettigede organisationers stedlige repræsentanter, at der i Lokaludvalget for PPR skal være 2 medarbejderrepræsentanter og 1 arbejdsmiljørepræsentant, som skal dække begge afdelinger. Herudover skal der være 1 leder og 1 arbejdsmiljøleder.

Den overtallige arbejdsmiljørepræsentant vil udfylde sin rolle i resten af valgperioden frem til den 1. juni 2021, hvorefter der fremadrettet kun vil være grundlag for valg af 1 arbejdsmiljørepræsentant for PPR, idet der ligeledes kun vil være én arbejdsmiljøgruppe.

Begge afdelinger har holdt personalemøder med MED-status, hvor den ønskede ændring af MED organiseringen har været drøftet og der har ikke været fremsat indsigelser. Forslaget har ligeledes været drøftet i Sektorudvalget i BURC og referatet er vedlagt til orientering.

Det er HR-Centrets vurdering, at forslaget lever op til vores lokale MED-aftales bestemmelser om etablering af Lokaludvalg.

Bilag

Bilag 1: BURC - Referat Sektorudvalget 21-10-2019

Punkt 8: Orientering om medinddragelse i det nye rådhusbyggeri

18/15960

Baggrund

Nyt rådhus: orientering om status og den videre proces

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orientering om status og den videre proces til efterretning

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Direktør Jørgen Lerhard orienterede om processen i forbindelse med det nye rådhusbyggeri. I den forbindelse kunne han oplyse, at der endnu ikke er taget stilling til indretning.

Kommunaldirektøren henstillede til, at drøftelserne omkring det nye rådhusbyggeri sker de rigtige steder. Bekymringer osv. skal drøftes i det nedsatte ad hoc udvalg.

Næste møde i ad hoc udvalget er den 5. februar 2020.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Økonomi

Bilag

Orientering om Nyt Rådhus, HU 12.12.19

Punkt 9: Oversigt over arbejdsgrupper

18/15960

Baggrund

Til HovedUdvalgets orientering, fremlægges til hvert møde en status på arbejdet i de af Hoved-Udvalget nedsatte arbejdsgrupper.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager oversigten til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Oversigten blev taget til efterretning.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppe	Opgave	Deltagere	Status
Arbejdsgruppe om rygning Nedsat februar 2018	Skal vurdere om der behov for ændringer i rygepolitikken	Brith Josephsen	Arbejdsgruppen afholdt sit første møde den 03.09.18.
		Thommas Nielsen	Status blev fremlagt på HU's møde den 25.10.18.
		Heidi Yoma Rasmussen	Arbejdsgruppen har udsendt materiale til drøftelse i MED-organisationen i juni 2019.
		Heidi Hansen	Tilbagemeldingerne er drøftet på møde i arbejdsgruppen den 12. november 2019 og resultatet fremlægges for HU i januar 2020.
		Lars Holte	
		Ansvarlig: Heidi Weimar Kristensen (HRC)	
Arbejdsgruppe om servicetjek af MED-organisationen. Nedsat 25.10.18	Skal følge op på temaer fra HU-seminaret.	Heidi Hansen	Arbejdsgruppen afholdt sit første møde den 13.12.18.
		Heidi Yoma Rasmussen	Tilbage melding fra arbejdsgruppen på HU-møde den 5. marts 2019.
		Tine Hoffmann	
		Lars Holte	Arbejdsgruppen har udsendt materiale til

Ansvarlig:
Sine Panfil
(HRC)

MED-organisationen i
marts.

Arbejdsgruppen har
afsluttet sit arbejde.

Sagen er ønsket i
arbejdsgruppen inden
forelæggelse for HU.
Sagen fremlægges til
HU's drøftelse på
mødet i december,
hvorefter
arbejdsgruppens
arbejde forventes
afsluttet.

Heidi Hansen

Tine
Hoffmann

Niels Krüger

Per Frank
Lauritzen

Peter Foskjær

Lars Bælum

Allan Larsen
(HRC)

Ansvarlig:

Lene Fridberg
(HRC)

Lars Holte

Heidi Yoma

Niels Krüger

Thommas
Nielsen

Karin
Danielsen

Ansvarlig:

Sine Panfil
(HRC)

Arbejdsgruppen afholdt
sit første møde den 22.
oktober 2019.

Næste møde holdes den
9. december 2019.

Arbejdsgruppen har
planlagt en møderække
henover efteråret.

Næster møde i
arbejdsgruppen er den
13. januar 2020.

Resultatet af arbejdet
vil blive præsenteret for
HU, når arbejdet er
tilendebragt.

Arbejdsgruppe om Tal
om Personale

Nedsat 12. juni 2019

Arbejdsgruppen skal
se nærmere på
tallene og iden-
tificere eventuelle
problemstillinger i
relation til rekrut-
tering og fast-
holdelse, som det
kunne være
interessant for
HovedUdvalget at
beskæftige sig med.

Arbejdsgruppe om
information til ansatte
om hvor de kan
henvende sig hvis de
oplever kritisable
forhold på
arbejdspladsen.

Nedsat 12. juni 2019

Udarbejde forslag til
information til
medarbejderne.

PERMANENTE ARBEJDSGRUPPER

Årlig
arbejdsmiljødrøftelse

Nedsat 21.11.12

Skal forberede og
samle op på HU's
årlige arbejdsmiljø-
drøftelse.

Siddende
AMR, AML
og HU's
næstformand.

Ansvarlig:

Helle Planck
Larsen og
Søren
Grenaae
(HRC)

Gruppen mødes 1-2
gange årligt i
marts/april måned. Og i
ulige år tillige i oktober
måned.

Punkt 10: Eventuelt

18/15960

Baggrund

Punktet er åbent for input.

Beslutning Hovedudvalg den 12-12-2019

Ergoterapeutforeningen og Fysioterapeutforeningen skifter hovedforbund fra FH til AC pr. 1. januar 2020. Dette har dog ingen betydning for fordeling af pladserne i HovedUdvalget, og da ingen af HovedUdvalgets medlemmer eller suppleanter er fra ergo- eller fysioterapeutforeningen, vil ingen skulle afgive deres plads.

Fraværende:

Peter Foskjær

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Karin Danielsen

Brith Josephsen