

REFERAT Hovedudvalg d. 13-10-2021

Mødedato Onsdag d. 13. oktober 2021 kl. 14:00

Mødested Kantinen

Mødedeltagere Lars Holte, Jørgen Lerhard (Fravær), Charlotte Markussen, Brith Josephsen, Heidi Hansen, Niels Krüger, Tine Hoffmann, Heidi Yoma Rasmussen, Per Frank Lauritzen, Karin Danielsen, Sanne Simonsen, Lene Strandquist, Charlotte Maria Nøhr Seedorff (Fravær), Anja Obdrup, Anya Krogh Manghezi, Susanne Bødker Petersen, Per Christoffersen, Kathrine Seier Skaastrup (Fravær), Lisbeth Brandt Andersen, Søren Noort Hansen (Fravær), Ulla Callesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på COVID-19 situationen.....	4
Budgetopfølgning 2021 og budget 2022-2025.....	6
Temadrøftelse om befolkningsudvikling og kapacitet.....	7
Etablering af Lokal MED i BYC.....	9
Ændring af MED-struktur i BAC efter omorganisering.....	11
Oversigt over arbejdsgrupper.....	12
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

20/17229

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget godkender dagsorden til møde den 13. oktober 2021.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

Dagsordenen blev godkendt.

Derudover blev referatet vedr. tillægsdagsordenen (MED-høring om budget 2022-2025) fra sidste HU-møde drøftet, da der ikke var opnået enighed i formandskabet omkring ordlyden.

Der var enighed om at gøre et nyt forsøg med formuleringen på baggrund af drøftelsen på dette HU-møde, og fremsende det til formandskabets godkendelse.

Fraværende:

Kathrine Seier Skastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Punkt 2: Status på COVID-19 situationen

20/17229

Baggrund

Sagen fremlægges med henblik på en status fra Krisestaben og medarbejdersiden på COVID-19 situationen.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

HTK har fortsat et højt smittetryk, men det går samlet set fremad.

I forhold til vaccination er der i HTK ikke særlig mange borgere, der vælger at blive vaccineret. De vaccinerede er typisk borgere over 50 år – jo yngre jo færre vaccinerede. Det er derfor vigtigt, at alle hjælper til med at løfte opgaven ved f.eks. at opfordre kolleger og borgere til vaccination, og henvise til vaccinationscentret i Taastrupgård, hvor man kan gå hen og blive vaccineret uden tidsbestilling.

Der er også oprettet en vaccinations hotline, hvor man kan henvise folk til, hvis de har spørgsmål eller er bekymrede over vaccinen.

Medarbejdersiden oplyste, at der ude på arbejdspladserne opstår dilemmaer i forhold til de kolleger som vælger IKKE at blive vaccineret, og dermed skal blive hjemme, når de anses for at være nær kontakt. Dette særligt taget i betragtning af, at man forventer et større smittetryk i efteråret.

Der fremkom forslag til, hvordan man kunne få ”systemskeptikerne” til at lade sig vaccinere, herunder om det kunne være en idé at udvikle ambassadører, som IKKE er fra kommunen, men fra lokalsamfundet. Det vil dog nok afhjælpe situationen lidt nu, hvor der er indgået aftale om, at de almenpraktiserende læger får mulighed for selv at vaccinere borgerne. Borgerne har ofte stor tillid til egen læge.

Der blev ydermere informeret om, at HTK i år tilbyder (og anbefaler) den helt almindelige influenzavaccination til alle ansatte, da man i en længere periode jo har været skånet for influenzaen, og dermed forventer flere syge. Læs mere om tilbuddet på MitHTK [her](#).

Medarbejdersiden gav udtryk for at savne mere information omkring Coronasituationen, og foreslog at der igen bliver sendt nyhedsbreve ud som tidligere.

Der blev slutteligt opfordret til fortsat at huske på alle retningslinjerne om god hygiejne.

Fraværende:

Kathrine Seier Skaastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Sagsfremstilling

Punkt 3: Budgetopfølgning 2021 og budget 2022-2025

20/17229

Baggrund

Denne sag fremlægges med henblik på at give en status på budgetopfølgning 2021 og budget 2022-2025.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

Kommunaldirektøren orienterede om at budget 2021 er ved at skulle afrundes. Anden budgetopfølgning er afsluttet. Det almindelige forbrugsmønster er dog fortsat usikkert, bl.a. fordi Coronaøkonomien fortsat skygger for det reelle forbrug.

Der er udmeldt en forsigtig hensigtserklæring til lederne om ikke at bruge for mange penge, så et evt. ikke-nødvendigt forbrug bremses op. Men der er ikke tale om et decideret forbrugsstop – blot en opfordring til særlig ansvarlighed. Overførselsadgang af mindreforbrug til 2022 er pt. uafklaret, da de samlede mer- og mindreforbrug først skal være kendte.

Budgetforslag 2022-2025 fremlægges på Byrådsmødet den 14. oktober 2021.

Medarbejdersiden stillede afklarende spørgsmål til kommunaldirektøren omkring forståelsen af servicerammen og befolkningstilvækst. Svar fra kommunaldirektøren: Servicerammen for 2023 forventes at flugte med servicerammen for 2022.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Kathrine Seier Skaastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Sagsfremstilling

Punkt 4: Temadrøftelse om befolkningsudvikling og kapacitet

20/17229

Baggrund

Kommunaldirektøren tilkendegav på Hovedudvalgsmødet i juni 2021, at Hovedudvalget på et møde i efteråret kunne have en temadrøftelse om befolkningsudvikling og kapacitet i HTK.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget, på baggrund af kommunaldirektørens oplæg, drøfter diverse dilemmaer/udfordringer i forbindelse med befolkningsudvikling og kapacitet i HTK.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

Kommunaldirektøren afholdt et oplæg til drøftelse, herunder hvad administrationen foretager sig for at understøtte befolkningsudviklingen.

Plancherne er vedhæftet referatet.

På mødet fremkom følgende synspunkter/opmærksomhedspunkter:

- Det blev meddelt, at der oprettes en særlig taskforce for prognoser.
- Det er vigtigt ikke at overse de administrative opgaver, som følger naturligt af en større befolkningstilvækst, f.eks. håndtering af pas, sygedagpenge, kontanthjælp, pladsanvisning, HR osv. Det er ikke kun børnehaver, skoler og plejehjem der skal sikres.
- Opmærksomhed på, at HTK måske med deres mange handicapvenlige boliger tiltrækker borgere med diverse handicaps (der skal afsættes flere ressourcer).
- Måske skal der tænkes nyt og anderledes (f.eks. klubber uden fysisk samlingssted). Dette eksperimenteres der allerede med.
- Nu hvor der kommer nye arbejdspladser og flere medarbejdere skal flyttes og indgå i nye konstellationer, er det vigtigt at have en bedre føling med medarbejderne, således at det opleves som en god proces – også udadtil.
- Arbejdsbyrden bliver større, og det gør noget ved arbejdsmiljøet, hvis ikke der tages hånd om det.
- Medarbejderbranding er særlig vigtigt. Vi er afhængige af at få de rigtige hænder til kommunen.
- Det er vigtigt, at der også er reserveret grunde til sådan noget som legepladser, fodboldbaner osv.

- Der går mange historier omkring byggerierne, som ikke er korrekte, og det vil derfor være hensigtsmæssigt, hvis der kom mere information ud til de tillidsvalgte og lederne, så de er bedre klædt på.
- Måske en god idé allerede nu at blive MED-inddraget i forhold til budgettankerne omkring næste års budget koblet sammen med befolkningstilvæksten.

Kommunaldirektøren tog alle de mange kommentarer/bemærkninger til efterretning, og er fuldstændig enig i at opgaven skal løftes i fællesskab.

Kommunaldirektøren opfordrede til at tænke innovative løsningsmodeller, og vil se på, hvordan der kan kommunikeres bedre ud.

Fraværende:

Kathrine Seier Skaastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune oplever i disse år en stor befolkningstilvækst, og der er derfor brug for at følge udviklingen tæt med fokus på, hvad det betyder for udviklingen og kapaciteten på velfærdsområderne.

Kommunaldirektøren holder et oplæg som udgangspunkt for den efterfølgende temadrøftelse.

Punkt 5: Etablering af Lokal MED i BYC

20/1619

Baggrund

I forbindelse med at IT og Borgerservice er blevet samlet i BYC, skal der etableres en ny MED- og arbejdsmiljøstruktur, idet den lokale MED-aftale fastlægger, at der på arbejdspladser med mere end 20 ansatte og en leder med selvstændigt økonomi- og personaleansvar skal etableres et lokaludvalg.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget godkender etableringen af et lokaludvalg i BYC med den repræsentation, som er beskrevet herunder.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

Punktet blev godkendt, men der blev konstateret fejl i sagsfremstillingen idet, der er tale om 3 ledere (2 ledere og 1 arbejdsmiljøleder) og ikke 4 ledere som anført.

Der var enighed om at der var tale om en fejl, hvorfor punktet, trods fejl, blev godkendt.

Derudover blev det bemærket, at ingen af de 3 tillidsrepræsentanter er fødte medlemmer af udvalget, og at der burde være fremsendt referat fra mødet til Hovedudvalget.

Fraværende:

Kathrine Seier Skaastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Sagsfremstilling

BYC har på personalemøde med MED-status samt i en efterfølgende drøftelse med tillidsrepræsentanter på området, drøftet og opnået enighed om den fremtidige repræsentation i et nyetableret lokaludvalg i BYC.

De 3 tillidsrepræsentanter for henholdsvis HK, AC og Metal(IT) er fødte medlemmer af udvalget, og de afspejler medarbejdersammensætningen i BYC, således som MED-aftalen foreskriver.

På grund af arbejdsområdernes forskellighed ønskede man at fortsætte med 3 arbejdsmiljøgrupper, som dækker henholdsvis borgerservice, IT og den resterende del af BYC. Ifølge MED-aftalen kan der dog kun være 2 arbejdsmiljørepræsentanter i et lokaludvalg, hvorfor de valgte arbejdsmiljørepræsentanter skal vælge hvilke 2, som indgår i lokaludvalget.

Udover disse i alt 5 medarbejderrepræsentanter vil der indgå 4 ledere i udvalget.

HR-Centret vurderer, at den valgte etablering af lokaludvalg i BYC er i overensstemmelse med den lokale MED-aftale.

Punkt 6: Ændring af MED-struktur i BAC efter omorganisering

20/1619

Baggrund

MED-aftalens bilag 7 viser kommunens MED-struktur, som den er godkendt af Hovedudvalget. Hvis strukturen ønskes ændret på lokal- eller sektorniveau, kræver det Hovedudvalgets godkendelse. Det gælder alle former for ændringer, som f.eks. sammenlægning af flere udvalg, nedlæggelse af udvalg, udvidelse af antallet af udvalg, ændring i antallet af arbejdsmiljøgrupper.

Med sagen ønskes der en ændring af antallet af medlemmer i Lokal MED for Ydelse og Fællessekretariat og i Lokal MED for Jobcentret.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget godkender det ændrede antal medlemmer af udvalgene.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

Godkendt.

Fraværende:

Kathrine Seier Skaastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Sagsfremstilling

Efter omorganiseringen af BAC er de nu 20 færre HK-ansatte i centret. Det giver anledning til at revurdere antallet af medlemmerne i de 2 lokaludvalg.

Lokal MED for Ydelse og Fællessekretariat reduceres fra 9 til 6 medlemmer, således at der fremadrettet er 2 ledere (heraf 1 AML) samt 1 AMR og 3 medarbejdere.

Lokal MED for Jobcentret ændres til 5 ledere (heraf 1 AML) og 4 medarbejdere og 1 AMR.

Ændringsforslaget har været behandlet i Sektorudvalget, hvor der ikke har været bemærkninger til ændringsforslagene.

HR-Centret vurderer, at de valgte ændringer er i overensstemmelse med den lokale MED-aftale.

Bilag

Referat ekstraordinært Sektor MED d. 16. august(1) (002).pdf

Punkt 7: Oversigt over arbejdsgrupper

20/17229

Baggrund

Til HovedUdvalgets orientering, fremlægges til hvert møde en status på arbejdet i de af HovedUdvalget nedsatte arbejdsgrupper.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager oversigten til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

Arbejdsgruppen ”Fokus på fuld tid” gav en kort status på deres arbejde frem til nu.

Ellers ingen bemærkninger.

Fraværende:

Kathrine Seier Skaastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppe	Opgave	Deltagere	Status
HTK som nøglekommune for partsprojektet ”Fokus på fuld tid” Nedsat 22. oktober 2020	Projektet forankres i arbejdsgruppen.	<ul style="list-style-type: none">• Heidi Hansen• Brith Josephsen• Lisbeth Brandt Jensen• Tine Hoffmann• Inge-Lise Clement• Maja W. Pedersen• Anya Manghezi• Anja Obdrup (HRC)• Ane Saabye (HRC)	SUOC og Dagtilbud starter deres procesforløb med fokus på fuld tid op i 4. kvartal 2021, forventes at kører over ca. 9 måneder. Næste møde i arbejdsgruppen er januar 2022.

<p>Arbejdsgruppe om rekruttering og fastholdelse.</p> <p>Nedsat 22. oktober 2020</p>	<p>Fokusområde fra HU-seminar 2020.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tine Hoffmann • Heidi Hansen • Heidi Yoma • Charlotte Seedorf • Karin Danielsen • Lars Holte • Thomas Svenne Langkjær • Niels Krüger (suppl.) • Anja Obdrup (HRC) • Søren Grenaae (HRC) 	<p>Gruppen forventes at være aktiv i måske 2 år. Næste møde er den 2. december 2021. Emner pt. er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan samarbejder vi om udfordringerne ledelse/MED • Data • Kommunen som uddannelsesinstitution • Professionelle rekrutteringsprocesser
<p>Arbejdsgruppe vedr. opdatering af MED-aftalen.</p> <p>Nedsat 19. november 2020.</p> <p>16. september 2021 ændres til:</p> <p>Arbejdsgruppe vedr. MED-aftalens bilag 2</p>	<p>At arbejde med de fremførte forslag, herunder en evt. nedsættelse af et forhandlingsorgan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Karin Danielsen • Charlotte Seedorff • Heidi Yoma Rasmussen • Anja Obdrup (HRC) • Louise Tribe (HRC) 	<p>Arbejdsgruppen holdte sit afsluttende møde den 31. maj 2021. De drøftede ændringer til MED-aftalen blev fremlagt på HU's møde den 16. september 2021, hvor det også blev besluttet af "omdøbe" arbejdsgruppen til "Arbejdsgruppe vedr. MED-aftalens bilag 2."</p>
<p>Arbejdsgruppe vedr. HU-forenklinger i MED-systemet.</p> <p>Nedsat 8. april 2021</p>	<p>Arbejdsgruppen skal se på de TR-rettede forenklinger i MED-systemet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Heidi Hansen • Niels Krüger • Brith Josephsen • Lisbeth Hansen • Lars Holte • Ulla Dedenroth • Thomas Svenne Langkjær • Lene Fridberg (HRC) 	<p>Workshop i arbejdsgruppen den 11. november 2021.</p>

PERMANENTE ARBEJDSGRUPPER

Årlig arbejdsmiljødrøftelse	Skal forberede og samle op på HU's årlige arbejdsmiljø- drøftelse.	Siddende AMR, AML og HU's næstformand.	Gruppen mødes 1-2 gange årligt i marts/april måned. Og i ulige år tillige i oktober måned.
Nedsat 21.november 2012		Ansvarlig: Helle Planck Larsen og Ane Saabye (HRC)	

Punkt 8: Eventuelt

20/17229

Baggrund

Punktet er åbent for input.

Beslutning Hovedudvalg den 13-10-2021

HU-arbejdsgruppen om whistleblowerordningen anbefaler en whistleblowerordning, som varetages af ekstern udbyder.

Ellers ingen bemærkninger.

Fraværende:

Kathrine Seier Skastrup

Charlotte Maria Nøhr Seedorff

Søren Noort Hansen

Jørgen Lerhard

Oversigt