

REFERAT Direktionen d. 30-08-2021

Mødedato Mandag d. 30. august 2021 kl. 12:30

Mødested Mødelokale B105

Mødedeltagere Anya Krogh Manghezi, Kathrine Seier Skaastrup, Charlotte Markussen, Jørgen Lerhard, Lars Holte

Indholdsfortegnelse

Øvrige sager.....	3
Afklaring af dagsorden til kommende møde med borgmesteren.....	4
Lukket.....	5
Organisering af kapacitetsstyring og analyser på skole, klub og dagtilbudsområdet.....	6
Byrådshøjskolen 2022 - endelig godkendelse af program og studietur.....	10
Ny byrådsperiode: Udvalgsintroduktion (tilrettet).....	15
Høje-Taastrup Kommunes repræsentation i råd, nævn, selskaber mv.....	17
Politisk struktur i Byrådsperioden 2022-2025 og tilrettet styrelsesvedtægt.....	21
Valg af strategiske opgaver til talentforløbet 2021-2022.....	23
Opfølgning på direktionens deltagelse i reformledelsesprojekt.....	25

Punkt 1: Øvrige sager

20/23083

Baggrund

- Program til chefforumseminar
- Temamøde for BY september – afklaring af tema
- Navn; parken i HTC
- Årshjul for direktionsseminarer

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen drøftede kort budgetseminaret, som blev afholdt fredag den 27. august. Dernæst blev programmet for chefforum seminaret den 6.-7. september behandlet. Herefter drøftede direktionen temaet for Byrådets temamøde i september og besluttede, at temaet bliver udsatte boligområder og det undersøges om besøg af Lars Bloch og Ole Møller kan rykkes hertil. Derefter blev navngivning af parken i HTC vendt, hvor det blev besluttet, at næste skridt er en politisk sag i Byrådet med beskrivelse af processen, gennemgang af principperne samt præsentation af de navneforslag, der er kommet frem. Til sidst under øvrige sager drøftede direktionen årshjulet for direktionsseminarer, og det blev besluttet at afprøve den fremlagte model af med virkning fra september/oktober, hvis muligt - alternativt fra årsskiftet.

Bilag

udkast program cf-seminar 6. og 7. sept 2021

Ændring af DIR rul ift. seminarer (øvrige sager) - Årshjul for direktionsseminarer

Punkt 2: Afklaring af dagsorden til kommende møde med borgmesteren

20/23083

Baggrund

Direktionen mødes månedligt med borgmesteren og drøfter diverse projekter, mv. Næste møde er planlagt til den 13. september 2021 og som forberedelse hertil lægges op til en kort afklaring af dagsordenen til dette møde. Direktionen har tidligere meldt punkter ind til mødet og der lægges derfor op til en afklaring og evt. prioritering af disse punkter ift. at sikre mødeafholdelsen. Følgende elementer er meldt ind til det kommende møde:

- Kort opdatering ift. HTKLIS
- Rekruttering og fastholdelse
- Klargøring af ny byrådsperiode (notat om politisk struktur og tilrettet styrelsesvedtægt)
- Status på udsatte boligområder v. Rune
- Evt.

På baggrund af direktionens afklaring udarbejdes en endelig dagsorden til mødet, som også sendes frem til borgmesteren inden.

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen drøftede mulige punkter til en dagsorden og der udsendes en dagsorden inden mødet.

Punkt 3: Lukket

20/23083

Punkt 4: Organisering af kapacitetsstyring og analyser på skole, klub og dagtilbudsområdet

21/9220

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune oplever en stor befolkningstilvækst disse år, og har derfor brug for at tage stilling til hvordan vi arbejder med at følge udviklingen og udvide kapaciteten, der hvor der er behov. Direktionen har tidligere drøftet både hvordan vi fremover skal arbejde med prognoser både i administrationen og på politisk niveau, og konkrete mulige løsningsscenarier på dagtilbud, skole og klub. Direktionen har besluttet at håndtere kapacitetsudfordringerne på dagtilbud, klub og skole før, der ses på de øvrige fagområder.

I denne sag fremlægges bud på fremtidig organisering af en løbende kapacitetsstyring samt håndtering af de specifikke analyseprojekter og byggeprojekter, som ligger de kommende år.

Indstilling

Det indstilles at:

1. direktionen godkender organiseringen af de forskellige opgaver
2. direktionen drøfter den politiske inddragelse i særligt analyse-projektet
3. direktionen drøfter ressourcetrækket på organisationen og bestiller en mere detaljeret vurdering af ressourcebehovet for hver enkelt opgave

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen godkendte sagens indstillinger og besluttede at tilføre BYC ressourcer til arbejdet fra Direktionens lønpulje.

Sagsfremstilling

Nedenfor er de forskellige opgaver grupperet til følgende opgaver:

- En varig og løbende opgave vedr. kapacitetsstyring
- Analyse af skole- og klubområdet
- Byggeprojekter vedr. opførelse af dagtilbud
- Konkretisering af midlertidige tilbud på dagtilbudsområdet.

For hver opgave er opgaven beskrevet uddybende, herunder tidshorisont, samt anbefalet organisering som følge af opgavens karakter.

Løbende kapacitetsstyring

Der er behov for, at administrationen løbende holder øje med ændringer i prognoser, følger den faktiske udvikling og analyserer på løsninger i tæt samarbejde med fagområderne. Det foreslås derfor, at der nedsættes en analyse-taskforce, som er ansvarlige for prognoser, analyser og koordinering med fagcentrene i den forbindelse. Taskforcen har altså både en analytisk og koordinerende funktion, hvorfor der er behov for forskellige faglige perspektiver og kompetencer.

Derudover nedsættes en chefgruppe, som mødes 1 gang om måneden for sammen at følge udviklingen og koordinere tiltag. Direktionen forelægges en status kvartalsvis.

Opgaver:

Udarbejde prognoser (bolig, befolkning, skole, dagtilbud, pleje og ældrebolig)

Udarbejde anden data om udviklingen i kapacitetsbehov (øvrige velfærdsområder)

Følge faktisk udvikling i tæt samarbejde med fagområderne

Analyse ift. løsninger

Afrapportering og beslutningsoplæg til chefgruppe, direktion og ØU

Tilbageløb ift. tidligere beslutninger og iværksatte projekter – og evt. tilpasning

Organisering:

Analyse-taskforce: konsulenter fra ØC, BYC, CEIS

Det bør løbende vurderes, om der er behov for fagpersoner fra relevante fagcentre, som en del af taskforcen eller det kan håndteres via dialog med chefgruppen.

Chefgruppe:

Kathrine Skaastrup

Nikolaj Jetsmark Andersen

Tina Koudal

Flemming Ellingsen

Pernille Kjeldgaard

Analyse af udvidelse af skole og klubkapacitet

Det anbefales, at der etableres en projektorganisation omkring kapacitetsudvidelse på skole- og klubområdet. Gruppens første opgave vil være at arbejde videre med prognoserne ift. at vurdere hvor stor en kapacitetsudvidelse vi skal planlægge efter. Dernæst skal der også ske en politisk inddragelse ift. at sætte rammerne for arbejdet med at finde løsninger. Det skal afklares, hvordan den politiske inddragelse bedst kan ske både i forhold til den meget korte tidsramme og i forhold til at det bliver det muliges kunst at finde gode løsninger, så der ikke opbygges politiske forventninger til løsninger, som ikke kan indfries.

Der er allerede udarbejdet løsningsscenerier for skole- og klub i vest, som skal kvalificeres yderligere. Der kan bl.a. være behov for at indhente ekstern rådgivning. Det arbejde skal færdiggøres inden årsskiftet. Dernæst skal der ses på skole og klub i øst, som der ikke er taget fat på. Denne del skal være klar til budget 2023.

Opgaver:

Yderligere konkretisering og endeligt beslutningsoplæg vedr. skole og klub i vest (september – december 2021)

Analyse og beslutningsoplæg vedr. skole og klub i øst (januar-august 2022)

Organisering:

Projektgruppe:

konsulent BYC, konsulent UC, konsulent ISC, konsulent ØC, medarbejder CEIS

Styregruppe:

Charlotte Markussen (ejer), Jørgen Lerhard, Pernille Kjeldgård, Flemming Ellingsen, Nikolaj Jetsmark Andersen, Tina Koudal

Opførelse af dagtilbud 2021-2025

Hvis Byrådet godkender administrationens indstilling omkring opførelse af 2 nye dagtilbud og udvidelse af Frøen i budget 2022, skal byggeprojekterne straks iværksættes for at kunne stå klar ca. 2025 hvor behovet opstår. Opgaven organiseres som almindelige byggeprojekter med tæt samarbejde mellem byggefaglige og dagtilbudsfaglige kompetencer. Der kan formentlig drages fordel af, at man skal opføre flere dagtilbud samtidig fx ved at opføre to ens dagtilbud i vest og øst, eller andre stordriftsfordele fx ved inventarindkøb mv. Der er en stor implementeringsopgave i forbindelse med indflytning, herunder indkøb, rekruttering mv.

Opgaver:

Opførelse af to nye dagtilbud samt udvidelse af Frøen, med alt hvad det indebærer af udbud, brugerinddragelse mv.

Organisering:

Projektgruppe: Byggeprojektleder CEIS, faglig projektleder ISC

Styregruppe: Jørgen Lerhard, Rikke Koch, Maja Wirenfeldt

Midlertidige kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet

Udover opførelse af permanente dagtilbud er der behov for midlertidige løsninger til at håndtere peaket i 2024-2028. Der er allerede drøftet både udgående grupper (cykel, gående), udflytter/busordninger, rumlepottes (bus som institution), skovbørnehaver og pavilloner. Disse muligheder skal undersøges nærmere og prisestimeres.

Opgave:

Afklare hvilke midlertidige løsninger der skal etableres i 2024-2028

Udarbejde budgetforslag til at finansiere løsninger til budget 2023

Organisering:

ISC håndterer selv denne opgave i tæt samarbejde med CEIS og FKC.

Ressourcer

De ovenfor beskrevne opgaver og medfølgende organisering indebærer et stort ressourcetræk, som falder på de samme centre. Det er ØC, BYC, CEIS og ISC, der især vil skulle bidrage. Det er ikke realistisk at løfte så mange og store opgaver

med de samme ressourcer. Der bør derfor ske en mere detaljeret ressourcevurdering for de enkelte opgaver, beskrevet ovenfor.

Udover ressourcetrækket i de ovenfor beskrevne opgaver er der også en generel stigning i ressourcebehovet ift. håndtering af almindelig drift, når der kommer flere borgere. Det gælder bl.a. for ISC fx pladsanvisning, pædagoger mv., men vil gøre sig gældende generelt i organisationen.

Det anbefales, at ressourcebehovet vurderes for hver af de beskrevne opgaver og behandles i direktionen igen.

Punkt 5: Byrådshøjskolen 2022 - endelig godkendelse af program og studietur

20/8519

Baggrund

Den 21. juni 2021 drøftede direktionen et første udkast til byrådshøjskolen 2022. På baggrund af denne drøftelse er programmet til byrådshøjskolen tilrettet, og det forelægges til direktionens endelige godkendelse.

Indstilling

At direktionen:

1. Godkender det endelige program for byrådshøjskolen, og
2. Godkender at temaet for studieturen bliver byudvikling og grønne strukturer, samt godkender, at Oslo (Norge) bliver endelig destination for studieturen.

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen godkendte det endelige program for byrådshøjskolen og drøftede forskellige destinationer for studieturen og besluttede at studieturen skal gå til Hamborg.

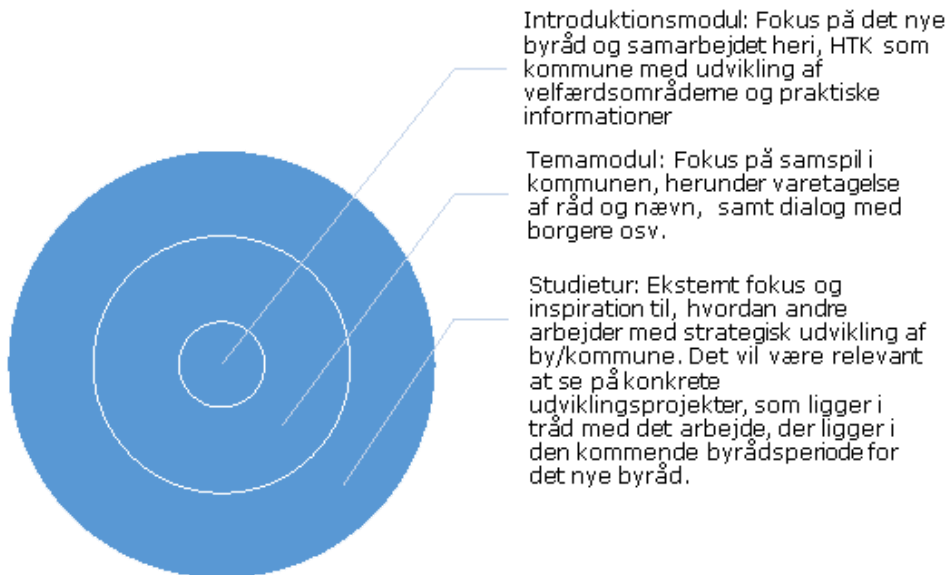
Sagsfremstilling

Byrådshøjskolen 2022 løber over en periode fra december 2021 til juni 2022. Nedenfor fremgår et tilrettet program til endelig godkendelse.

Byrådshøjskolen 2022 er planlagt ud fra følgende elementer:

- ? Ét introduktionsmodul (døgnseminar)
- ? Ét temamodul
- ? Én studietur
- ? Afholdelse af seks lokale kattedagseminarer (ét lokalt kattedag hver måned det første halve år af byrådsperioden)

De tre moduler er ligeledes planlagt ud fra en differentiering af fokus:



Nedenfor beskrives mulige temaer for de tre moduler (døgnseminar, temamodul og studietur). Det skal her bemærkes, at der efterfølgende vil være et arbejde med at planlægge den specifikke proces for de forskellige moduler, når temaerne er endeligt afklaret.

Udover de enkelte moduler mv., som indgår konkret i byrådshøjskolen, så er det væsentligt at pointere, at der også ligesom tidligere år indgår strategiseminar, budgetseminar mv. som en del af det almindelige årshjul for byrådet (se årshjulet som bilag hertil).

Modul 1: Døgnseminar om samarbejdet i Byrådet og Udviklingsstrategien

Introduktionsmodul: Fokus på det nye byråd og samarbejdet heri, HTK som kommune med udvikling af velfærdsområderne og praktiske informationer

Første modul har to overordnede fokusområder:

- Introduktion til arbejdet som byråd
- Introduktion til udviklingsstrategien som den politiske ramme i HTK

På første modul gives en introduktion til arbejdet som byrådsmedlem, og det kommende samarbejde i byrådet. Her vil de juridiske elementer også indgå. Der vil være fokus på at understøtte et godt samarbejde i det nye byråd gennem aktiviteter og drøftelser på tværs af partier om samarbejdet, samt en række praktiske informationer (princippapir for mødeafholdelse og oversigt over praktiske elementer, fx It-support indgår i materialepakken hertil).

Det foreslås, at enten Winni Grosbøll (tidligere borgmester for Bornholms Regionskommune) eller Jens Kloppenborg (tidligere byrådsmedlem i Aarhus, tidligere spindoktor og særlig rådgiver for hhv. Søren Pind og Lars Christian Lilleholt) kontaktes med henblik på afklaring om et oplæg på modul 1 i forhold til et fokus på lokalpolitik og samspillet i byrådet.

Andet fokus på dette modul er en overordnet introduktion til udviklingsstrategien, og temaerne indenfor udviklingsstrategien. Udviklingsstrategien sætter rammerne for de kommende års udvikling af Høje-Taastrup Kommune. Det gælder alle dele af kommunens arbejde: Både kommunens byer og arealer, kommunes service, aktiviteter, uddannelse- og jobmuligheder. Udviklingsstrategien er Byrådets langsigtede strategi og arbejdsplan, og det nye byråd introduceres til strategien sammen med en status på, hvor kommunen er henne anno 2022.

Denne drøftelse vil blive igangsat med et internt oplæg.

Modul 2: Temamøde om råd og nævn og samspil med borgere

Temamodul: Fokus på samspil i kommunen, herunder varetægelse af råd og nævn, samt dialog med borgere osv.

Andet temamøde sætter fokus på råd og nævn, og hvordan udpegninger kobler sig til byrådets strategiske arbejde, og hvad det betyder at være udpeget til et råd/nævn mv. Herudover vil der også være fokus på mødet med borgerne. Dette vil bl.a. tage udgangspunkt i, hvordan borgerinddragelse kan tænkes på nye måder, og hvad det giver af opmærksomhedspunkter, samt hvordan et nyt fokus på samskabelse kan folde sig ud.

Det foreslås, at afklaringen om en mulig oplægsholder afventer en endelig konstituering i november, så der er mulighed for at tilpasse oplægsholder til det format for borgerinddragelse som indlejres i konstitueringsaftalen, og derefter tage kontakt til en kommune, der har arbejdet med borgerinddragelse på sammenlignelig vis.

Modul 3: Studietur

Studietur: Eksternt fokus og inspiration til, hvordan andre arbejder med strategisk udvikling af by/kommune. Det vil være relevant at se på konkrete udviklingsprojekter, som ligger i tråd med det arbejde, der ligger i den kommende byrådsperiode for det nye byråd.

Det foreslås, at byrådet tager på studietur for at sikre inspiration og læringer fra andre byer/kommuner, der arbejder med områder, som også er på dagsordenen i Høje-Taastrup Kommune og på den måde få konkret erfaring i de udviklingsstrin, som byrådet selv kommer til at stå i. Direktionen har tidligere peget på, at temaet for studieturen skal omhandle byudvikling og grønne strukturer (jf. direktionsmødet den 21. juni 2021):

Er byudvikling og udvikling af kommunes grønne områder og strukturer i modstrid med hinanden eller kan de gå hånd i hånd? I de kommende år skal der udarbejdes 18 visionsplaner for grønne rekreative områder i kommunen. Udviklingen af grønne områder og grønne strukturer understøtter ikke alene rekreation, hvis de tænkes bystrategisk kan de blive kvalitetsgivende for udviklingen af et område, de kan skabe bedre og mere attraktive forbindelser på tværs af byen, og så kan de give kommunen et image som en grøn kommune. Der vil også her være mulighed for at koble det med elementer i forhold til klimaplanen og hvordan der arbejdes med at reducere CO₂-udledningen i HTK.

Ud fra ovenstående er mulige destinationsbyer blevet undersøgt. Der lægges op til, at direktionen godkender Oslo som endelig studietursdestination, da Oslo har igangsat store spændende byudviklingsprojekter med fokus på bæredygtighed. Derudover er Oslo også kendt for sit arbejde med grøn mobilitet og med arbejdet om at få flere til at gøre brug af offentlig transport. Alle elementer, der vil være relevant for det nye byråd set i forhold til temaet for studieturen.

Nedenfor er en beskrivelse af en række andre mulige studietursdestinationer, som også har været under overvejelse i forhold til en studietur for det nye byråd.

? Wien (International Bau-Ausstellung)

I Tyskland er der udviklet en tradition for såkaldte IBA (International Bau-Ausstellung), hvor udvalgte byer gennemfører en prioriteret indsats i strategisk byudvikling, som kan inspirere andre byer. I 2022 er der udstillingsår for IBA Wien (Østrig). Wien har særligt arbejdet med emnerne: Kvartersudvikling, Klimatilpasning, nye betalelige boliger.

? Grenoble (European Green Capitals)

I EU-regi arbejdes der med "European Green Capitals"; byer som kommitter sig til at arbejde med bæredygtig udvikling. I 2022 er der Green Capital udstillingsår for Grenoble i Frankrig. Grenoble vil reducere drivhusgasser med 50 % i 2030. De har fokus på udvikling af eco-kvarterer, kollektiv transport og begrønning af byen.

? Hamborg

Der vil også være mulighed for en studietur til Hamborg, hvor der kan hentes inspiration til bymidteudvikling – de har fx "Business Improvement Districts, og "Quartiersmanagers". Der er også gennemført et spændende løft af den udsatte bydel Wilhelmsburg, som vil kunne være relevant.

Det bemærkes, at en studietur til hhv. Wien og Grenoble forudsætter, at der rejses med fly. Derudover bemærkes det, at udviklingsstrategien kan tænkes ind på studieturen, men dette afhænger af den endelige planlægning af studieturen.

Afholdelse af lokal kattedag

Som tidligere planlægges der afholdelse af lokal kattedag, hvor de nye byrådsmedlemmer kan blive klædt på til rollen som byrådspolitiker. Der planlægges ét lokalt kattedag hver måned det første halve år af byrådsperioden (januar-juni), og her vil der være mulighed for at indtænke forskellige procesgreb, fx digital afholdelse.

Nedenfor er angivet mulige temaer for møderne set ift. de forskellige tematikker, som er afstemt med årshjulet (se bilag).

Lokal kattedag 1: Arbejdet i byrådet og hvordan får jeg en sag på dagsordenen?

Lokal kattedag 2: Min første måned – spørgsmål/svar?

Lokal kattedag 3: Opfølgning på COK kattedagkursus

Lokal kattedag 4: Spørgsmål/svar samt forberedelse til studietur

Lokal kattedag 5: Budgetprocessen og strategiseminar

Lokal kattedag 6: Budget

Antallet af de lokale kattedatkurser kan også nedjusteres alt efter antallet af nye byrådsmedlemmer og behovet for introduktion til de forskellige elementer. Dette følger først, når det nye byråd er valgt.

Proces

Efter direktionens endelige godkendelse af programmet og valg af studietur er det aftalt, at Økonomiudvalget orienteres herom på et kommende møde under punktet Eventuelt.

Bilag

Endeligt årshjul for byrådshøjskolen 2022.pdf

Punkt 6: Ny byrådsperiode: Udvalgsintroduktion (tilrettet)

20/9416

Baggrund

Den 21. juni 2021 drøftede direktionen et første udkast til, hvordan udvalgsintroduktionen for den nye byrådsperiode kan foregå. På baggrund af denne drøftelse er udvalgsintroduktionen rettet til, primært med et fokus på at sikre planlægningen af en udvalgstur for de stående udvalg ligesom bilag 1-3 er udarbejdet, så direktionen kan forholde sig til dem. Det forelægges hermed til direktionens endelige godkendelse inden det drøftes med chefforum.

Indstilling

At direktionen godkender udvalgsintroduktionen for de stående udvalg i den nye byrådsperiode, herunder bilag 1-3, som vil blive brugt i udvalgsintroduktionen.

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen godkendte den foreslåede struktur for introduktion til udvalgene.

Sagsfremstilling

Som led i at få det nye byråd godt ombord i det politiske arbejde er det væsentligt med en god introduktion i udvalgene. Som ved opstarten af den nuværende byrådsperiode planlægges der derfor en udvalgsintroduktion, som skal sikre, at udvalgsmedlemmerne kender til udvalgets fagområde, herunder relevante politikker, budget, projekter, råd & nævn mv.

Nedenfor ses en oversigt over arbejdet med udvalgsintroduktion og hvordan dette planlægges i administrationen.

Dato/tidspunkt	Fora	Fokus
August/september 2021	Direktion	Endelig godkendelse af procesplan for udvalgsintroduktionen
Efterår 2021	Chefforum	Gennemgang af den kommende proces og tilgang til udvalgsintroduktionen, samt oplæg om planlægningen af en udvalgstur som en del af udvalgsintroduktionen
Efterår 2021	Udvalgsgrupper (bestående af relevant direktør for det konkrete udvalg og dertilhørende chefgruppe).	Drøftelse og udfyldelse af skabelonen for udvalgsintroduktionen.
	BYC indkalder og faciliterer møderne.	
Ultimo 2021	Samtlige udfyldte skabeloner (og evt. udfyldte slides for de stående udvalg) forelægges direktionen	Samtlige udfyldte skabeloner forelægges direktionen for at sikre en fælles afklaring
Ultimo 2021/primo 2022	Respektive direktør samt centerchefer koblet til det specifikke udvalg	Ansvarlige direktør og chefer udarbejder sag og evt. introduktionsslides

Skabelon til introduktion og rammesag samt slides til udvalgenes drøftelser

Udgangspunktet for udvalgsintroduktionen tager udgangspunkt i den skabelon, som også blev brugt ved seneste udvalgsintroduktion i 2018, dog med mindre ændringer, så drøftelserne om udvalgsintroduktionen for et givent udvalg foretages i en samlet administrativ kreds, hvor relevante centerchefer deltager, fremfor at hver centerchef forholder sig enkeltvis til udvalgsintroduktionen. En opdateret skabelon er vedlagt i bilag 1.

Når alle skabeloner er udfyldt, så forelægges de samlet direktionen. Her vil der også være mulighed for at de sager, som udvalgene præsenteres for inkl. introduktionsslides vedlægges. BYC har udarbejdet en rammesag, som skal forelægges samtlige udvalg og et sæt rammeslides, som der kan gøres brug af til det første udvalgsmøde, så de forskellige elementer som udvalget skal introduceres for sikres. Bevæggrunden for en ens tilgang til sagerne om udvalgsintroduktion er dels for at hjælpe de forskellige centre og direktører, så de elementer, som udvalgsintroduktionen er opbygget omkring italesættes på mødet. Men det er også for at sikre, at det politikerne møder i de forskellige udvalg, har samme udgangspunkt og dermed opleves ens på tværs af de stående udvalg. I bilag 2 og 3 kan rammesag og rammeslides ses.

Introduktionsmateriale - tilgængelighed

Som med alt andet materiale fra byrådshøjskolen mv. så vil materiale om udvalgsintroduktion også blive samlet i Firstagenda, og på den måde være tilgængeligt for byrådet og administrationen.

Bilag

Bilag 1 - skabelon til udvalgsintroduktion

Bilag 2 - rammesag til udvalgsintroduktion

Bilag 3 - Rammeslides til udvalgsintroduktion

Punkt 7: Høje-Taastrup Kommunes repræsentation i råd, nævn, selskaber mv.

20/9416

Baggrund

På byrådets temadrøftelse i marts 2021 drøftede byrådet mulige veje til at sikre sammenhæng mellem byrådets politikker og byrådsmedlemmers arbejde i råd, nævn og kommissioner.

Administrationen præsenterede her de forskellige metoder byrådet kan benytte sig af i den forbindelse. Det var administrationens anbefaling, at man differentierede mellem organisationerne i forhold til hvad behovet for øget styring/viden. På den baggrund er der udarbejdet et notat, der overordnet redegør for hovedtyper af organisationer, og mulige metoder til at sikre øget sammenhæng for de forskellige typer af organisationer samt forslag hvilke metoder der skal iværksættes overfor hvilke organisationer. På den baggrund fremlægges i denne sag anbefalinger til tiltag i forhold til bedre sammenhæng mellem råd, nævn mv. og byrådets politikker.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter:

- Anbefalinger til byrådet i forhold til hvilke tiltag, der skal iværksættes

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen godkendte sagens anbefalinger.

Sagsfremstilling

Typer af organisationer

Organisationer kan opdeles i følgende hovedtyper (listen er ikke udtømmende):

1) Byrådet skal udpege repræsentanter i henhold til lovgivningen. Det gælder f.eks. i forhold til: Hegnssynet, Huslejenævnet mfl.

2) I andre tilfælde afspejler udpegningen af kommunale repræsentanter, at der er indgået mellemkommunale aftaler, hvorfor kommunen skal være repræsenteret på samme niveau

som de andre kommuner. Det gælder f.eks. i forhold til: Movia, Kredsrådet for Københavns Vestegns Politi m.fl.

3) I andre tilfælde afspejler udpegningen af kommunale repræsentanter, at kommunen varetager ejer-interesser i forhold til egne selskaber. Her er der både tale om aktieselskaber (fx HTK Forsyning), interessentselskaber/§60 selskaber (fx VEKS, Hedeland, Vallensbæk Mose, 4K Beredskab), og partnerselskaber (arealudviklingsselskaberne).

I en lang række andre tilfælde udpeger kommunen repræsentanter til selvejende institutioner (hvoraf nogle modtager kommunale driftstilskud).

4) Disse kan opdeles i selvejende institutioner, hvor Høje-Taastrup Kommune har økonomiske interesser, det drejer sig blandt andet om:

- boligorganisationer
HTK fører tilsyn med støttet byggeri i kommunen. Tilsynet omfatter økonomi og vedligeholdelse, og om bestemmelser som for eksempel vedtægter, beboerdemokratiet og udlejning overholdes. Desuden afholdes styringsdialogmøder med boligorganisationerne, hvorefter der bliver udarbejdet en sag til politisk orientering. Byrådet er også repræsenteret i de almene boligorganisationer, som ikke er selvejende institutioner, men hvor kommunen på forskellige vis har bidraget til finansiering og har tilsynspligt.
- institutioner, der har driftsoverenskomst med kommunen om levering af serviceydelser (fx Blå Kors Behandlingshjem). I og med HTK har driftsoverenskomst med disse enheder er der en styring med institutionernes virke.
- kultur- og idrætsinstitutioner
Regnskaber for Taastrup Idrætscenter, Hedehusene Idrætscenter, Kroppedal Museum skal til politisk behandling. HTK varetager desuden tilsyn med Kroppedal Museum, mens tilsyn med Opera Hedeland går på tur mellem HTK, Greve, Roskilde kommuner. Der er udarbejdet kontrakter med de kultur- og idrætsinstitutioner, der fast modtager tilskud.

5) For andre selvejende institutioner har Høje-Taastrup Kommune særlige interesser, det drejer sig blandt andet om:

- uddannelsesinstitutioner mv. (fx Høje-Taastrup Gymnasium)

6) Hertil kommer, at der i nogle tilfælde udpeges kommunale repræsentanter til egne institutioner, der har en særlig bestyrelse. Det gælder f.eks. i forhold til Høje-Taastrup Ungdomsskole.

7) Derudover har Høje-Taastrup Byråd udpeget repræsentanter til forskellige bestyrelser, hvor Høje-Taastrup Kommune har stillet en garanti. (f.eks. Høje-Taastrup Fjernvarme m.fl.)

8) Endelig er der udpeget kommunale repræsentanter til en række råd

Fx Skovrådet, udsatterrådet, seniorrådet, agenda 21 rådet m.fl.

Listen er ikke udtømmende, men kan give et overblik. Den samlede liste over organisationer kan findes på kommunens hjemmeside [Oversigt over alle råd, nævn og kommissioner. | Høje-Taastrup Kommune \(htk.dk\)](#).

Metoder til at sikre øget sammenhæng:

1. Formaliseret og systematisk interessevaretagelse

Nogle kommuner arbejder med en mere formaliseret og systematisk interessevaretagelse for de store selskaber. Det sker bl.a. ved at byrådet har vedtaget en politik for aktivt ejerskab i kommunens selskaber, og ejerstrategier for de største selskaber.

Derudover kan man i visse tilfælde anvende instruktionsbeføjelser dvs. styre hvad den af byrådet udvalgte repræsentant skal stemme i den pågældende bestyrelse. Det er dog en meget begrænset mulighed.

Denne formaliserede interessevaretagelse er umiddelbart mest relevant i forhold til selskaber, hvor kommunen har ejerinteresser og økonomiske interesser.

2. Orientering og dialog

Andre kommuner arbejder med stærkere sammenhæng gennem øget orientering og dialog. Det kan fx ske ved:

- Temadrøftelse i starten af perioden
- Kvartalsvis eller halvårlig mundtlig orientering/drøftelse i relevant udvalg
- Årlig skriftlig afrapportering til udvalg/byråd
- Referater behandles i udvalg

Øget orientering og dialog kan være relevant at iværksætte der, hvor byrådet har særlige strategiske eller politiske interesser.

3. Administrativ bistand og påklædning

Flere kommuner har også en klar procedure for hvordan byrådsmedlemmerne klædes på til de hverv, som de er udpeget til. Det kan fx være ved en bestyrelseshåndbog, der overordnet beskriver forpligtelser/ansvar og muligheder, samt introduktion ved start, faktaark om selskaberne, og administrativt kommenteret dagsorden. Der kan også kompetenceudvikles på byrådshøjskole og kurser.

Der er flere af organisationerne, som er forholdsvis krævende at sætte sig ind i med svært teknisk stof og lange dagsordner. Det er derfor en mulighed at opjustere i forhold til administrativ bistand og påklædning, både indledningsvist og løbende.

Anbefalinger

Følgende tiltag anbefales til Byrådet:

1. Fælles introduktion til repræsentation i råd, nævn mv. på byrådshøjskole modul 1. Der evalueres i byrådet efter 1 år om der er behov for yderligere.
2. Øget administrativ bistand til repræsentation i de store forsyningselskaber
På baggrund af erfaringer fra foregående byrådsperioder anbefales det at foreslå Byrådet en øget administrativ

bistand til de af Byrådet udvalgte repræsentanter i følgende forsyningsselskaber:

- VEKS – Vestegnens Kraftvarmeselskab /IS
- Vestforbrændingen I/S
- Biofos Holding A/S

Disse er valgt med blik for at få mest mulig værdi ift. det ressourceforbrug en øget bistand medfører. HTK har stærke ejerinteresser i disse selskaber samtidig med at det er dagsordner med teknisk kompliceret stof. Der foreslås et introducerende møde i starten af byrådsperioden med relevante centerchefer samt direktør. Derudover foreslås det, at dagsordner tilgår administrationen forud for møder, og at repræsentanterne fra Byrådet får mulighed for at holde et formøde med administrationen, hvor dagsordenen drøftes.

3. Der kan være øvrige organisation, som der kunne være interesse for i udvalgene at følge tættere gennem øget orientering og dialog. Det foreslås derfor, at udvalgene drøfter i starten af byrådsperioden hvilke organisationer de ønsker mere dialog med eller orientering fra, og hvordan det skal foregå.

Punkt 8: Politisk struktur i Byrådsperioden 2022-2025 og tilrettet styrelsesvedtægt

20/9416

Baggrund

Den 21. juni 2021 drøftede direktionen mulige forslag og anbefalinger til ændringer i den politiske struktur i HTK. På baggrund af denne drøftelse er et udkast til et notat blevet udarbejdet, og vedlægges til endelig godkendelse inden det forelægges borgmesteren.

Udover selve notatet er også vedlagt en opdateret styrelsesvedtægt, som direktionen skal godkende.

Indstilling

At direktionen:

1. Godkender notat om politisk struktur i HTK med henblik på, at det forelægges borgmesteren
2. Godkender den opdaterede styrelsesvedtægt
3. Drøfter behovet for en særskilt vedtægt for borgerrådgiverfunktionen

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen godkendte notatet om den politiske struktur i HTK med henblik på, at det forelægges borgmesteren samt godkendte den opdaterede styrelsesvedtægt. Direktionen drøftede desuden behovet for en særskilt vedtægt for borgerrådgiverfunktionen og besluttede, at området ikke skal formaliseres i form af en styrelsesvedtægt idet det vil skille sig ud fra praksis på andre områder uden krav om en vedtægt.

Sagsfremstilling

Der er lovgivningsmæssigt vide rammer for at indrette udvalgsstrukturen, som man ønsker det. Ifølge de formelle regler er Byrådet, med undtagelse af et økonomiudvalg, nemlig frit stillet med hensyn til den øvrige politiske struktur. I forbindelse med overgangen til en ny byrådsperiode er det derfor relevant at overveje, hvorledes den politiske struktur skal sammensættes.

På baggrund af direktionens drøftelse den 21. juni 2021 vedlægges her et udkast til notat om den politiske struktur i HTK samt en række anbefalinger til mulige ændringer, som kan forelægges borgmesteren forud konstitueringen af det nye byråd, se bilag 1.

Udover notatet er også vedlagt en opdateret styrelsesvedtægt. Direktionen har tidligere påpeget nogle uhensigtsmæssigheder i den nuværende styrelsesvedtægt, hvorfor styrelsesvedtægten er blevet opdateret. Styrelsesvedtægten tager afsat i en vejledende normalvedtægt, som administrationen i tilretningen så vidt muligt har forsøgt at følge. Centrene er blevet bedt om at opdatere styrelsesvedtægten i forhold til de stående udvalgs opgaver, som ikke er beskrevet i normalvedtægten, da kommunen selv beslutter hvilke stående udvalg man ønsker at nedsætte og hvad deres opgave er. Formålet har været at opdatere og ensrette vedtægten på tværs af udvalg. I vedhæftede bilag 2 fremgår den opdaterede vedtægt i en "ren" version. I bilag 3 sammenlignes den nuværende styrelsesvedtægt med den opdaterede, så direktionen kan se, hvor ændringerne er foretaget.

I forbindelse med tilretningen er §9 vedrørende borgerrådgiverfunktionen blevet opdateret og drøftet med Borgerrådgiveren. Borgerrådgiveren gør opmærksom på, at mange andre kommuner har en særskilt vedtægt for borgerrådgiverfunktionen, hvorfor direktionen bedes forholde sig til om dette kunne være relevant i Høje-Taastrup

Kommune. Denne vedtægt ville skulle behandles i en særskilt politisk proces, og er ikke koblet til styrelsesvedtægten. Se bilag 4.

Den opdaterede styrelsesvedtægt forelægges til direktionens endelige godkendelse og vil sammen med notatet om politisk struktur blive forelagt borgmesteren, forventeligt på mødet den 13. september 2021.

Bilag

Bilag 1: Notat om politisk struktur til direktionen august 2021

Bilag 2: Opdateret version af styrelsesvedtægt

Bilag 3: Sammenligning af eksisterende og opdateret styrelsesvedtægt(1).PDF

Bilag 4: Forslag til vedtægt for borgerrådsgiveren i HTK

Punkt 9: Valg af strategiske opgaver til talentforløbet 2021-2022

19/19701

Baggrund

På kommende talentforløb arbejder deltagerne i grupper med en fokuseret afgrænset opgave, som er aktuel, har værdi for organisationen og giver talenterne mulighed for at komme tættere på organisation og ledelse i HTK. Via opgaverne arbejder talenterne med at skabe løsninger på reelle behov/udfordringer, som kommunen står overfor, og som har relevans for kerneopgaven.

Fra organisationens ledere blev der meldt 11 strategiske opgaver ind, men der lægges kun 5 opgaver op til direktionen, da de sidste seks opgaver enten ikke indeholdt et tilstrækkelig og relevant læringsrum for ledelsestalenterne eller timingmæssigt ikke passede ind i talentforløbet.

Med denne sag fremlægges derfor de opgaver, som i samråd mellem organisationens ledere og HR vurderes at kunne understøtte talenternes udvikling på vej mod ledelse og samtidig giver mulighed for, at talenterne kan skabe løsninger på reelle udfordringer i organisationen.

Sagens fremlægges med henblik på, at Direktionen vælger 4 opgaver, der tildeles grupperne på talentforløbet.

Indstilling

HR-Centret indstiller, at Direktionen udvælger følgende opgaver til talentudviklingsforløbet:

- Understøtte at vigtige Ungefortællinger bliver fortalt
- Udvikle det tværfaglige samarbejde omkring handleguide for børn i misbrug
- Udvikling af kerneopgave i et digitaliseringsperspektiv
- Understøtte onboarding af nye ledere

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

Direktionen godkendte sagens indstillinger.

Sagsfremstilling

Nedenfor er en oversigt over de 5 opgaver. I vedlagte bilag 1, beskrives formål, mål samt læringsperspektiv for hver opgave.

1. Understøtte at vigtige Ungefortællinger bliver fortalt

Mål: Kommunikationsstrategi der sikrer, at UC for fortalt de vigtige fortællinger

Opgaveejers: Ungecentret

2. Udvikle det tværfaglige samarbejde omkring handleguide for børn i mistrivsel

Mål: At familier med børn i mistrivsel får den rette hjælp hurtigst muligt

Opgaveejers: Børne- og Ungerådgivningscentret

3. Udvikling af kerneopgaven set i et digitaliseringsperspektiv

Mål:

Opgaveejer: Byrådscentret

4. Understøtte effektiv onboarding af nye ledere

Mål: Bedre onboarding af ledere og introduktionsplan for nyansatte ledere

Opgaveejer: HR-Centret

5. Hvordan bedrives ledelsespraksis og lederskab i HTK

Mål: Relevante indsigter i, hvad god ledelse er, hvordan god ledelse understøttes og hvornår god ledelse udfordres i HTK.

Opgaveejer: HR-Centret

HR-Centret anbefaler, at Direktionen udvælger de 4 opgaver til talentprogrammet ud fra, at organisationen repræsenteres så bredt som muligt samt, at opgaverne giver talenterne indblik i helt aktuelle udfordringer/problematikker.

På den baggrund anbefaler HR-Centret, at Direktionen vælger opgaven fra UC, BURC og BYC samt den opgave fra HRC, som omhandler onboarding, idet rekruttering og fastholdelse er en central del af ledelsesopgaven og en aktuell opgave/udfordring, som der arbejdes bredt med i prganisationen.

Bilag

Strategiske opgaver meldt ind til talentforløbet 2021-2022_oversigt

Punkt 10: Opfølgning på direktionens deltagelse i reformledelsesprojekt

21/2350

Baggrund

Direktionen har i foråret 2021 deltaget i et Væksthus-1 projekt om reformledelse.

Som aftalt på direktionsseminaret i juni lægges der op til en kort opsamling af det output, som direktionen kan tage med herfra i forhold til den interne arbejdsform i regi af arbejdet med nationale reformer.

Indstilling

At direktionen drøfter, hvordan læringen fra projektet kan give mening i en HTK-kontekst, herunder om det vil være gavnligt, at de enkelte direktører som princip orienterer den samlede direktionen, når der kommer nye nationale reformer på et fagområde og hvordan arbejdet igangsættes decentralt.

Beslutning Direktionen den 30-08-2021

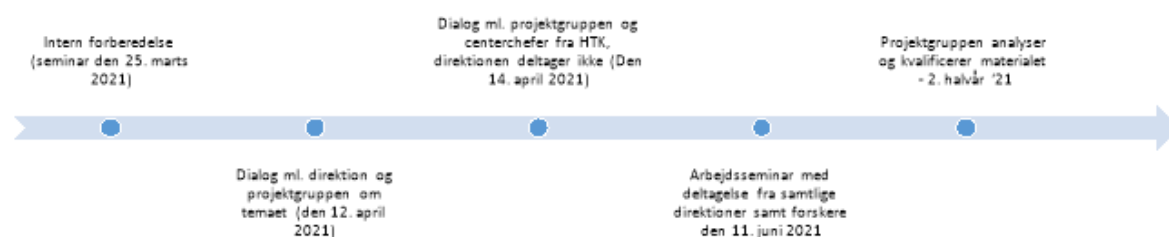
Direktionen drøftede deltagelsen på reformledelsesprojektet og besluttede at holde fast i at bringe de strategiske dagsordner på fagområderne ind i det samlede direktionsrum.

Sagsfremstilling

Direktionen har som nævnt deltaget i et VH-1 projektet om reformledelse. Senest deltog den samlede direktion på et arbejdsseminar den 11. juni 2021 med de andre direktioner.

Arbejdsgruppen i regi af KL, Danske Regioner og Djøf arbejder nu videre med at konkretisere de forskellige inputs til et reelt materiale, som præsenteres ultimo 2021 (forventeligt december) og forelægges til direktionens orientering (se tidslinjen nedenfor).

Det bemærkes, at de endelige resultater dermed ikke foreligger endnu.



På direktionsseminaret den 28.-29. juni 2021 blev opfølgningen på reformledelsesprojektet kort vendt. Her blev der udtrykt ønske om, at der tages en kort status af den læring, som er kommet fra deltagelsen i projektet og som direktionen selv kan gøre brug af internt, hvilket der lægges op til i denne sag.

Helt overordnet koncentrerer læringen sig omkring, hvordan direktionen vidensdeler og igangsætter arbejder med nationale reformer.

Der lægges op til at direktionen drøfter det samlede output fra deltagelsen, herunder om det vil være gavnligt, at de enkelte direktører som princip orienterer den samlede direktionen, når der kommer nye nationale reformer på et fagområde og hvordan arbejdet igangsættes decentralt.