

# REFERAT Direktionen d. 14-03-2022

**Mødedato** Mandag d. 14. marts 2022 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale B105

**Mødedeltagere** Lars Holte, Jørgen Lerhard, Charlotte Markussen, Kathrine Seier  
Skaastrup (Afbud), Anya Krogh Manghezi

## Indholdsfortegnelse

Program 14-03-2022.....	3
Øvrige sager.....	4
Administrationens svar på borgerrådgiverens beretning for 2021.....	5
Sundhedsfremmepuljen - finansiering af driftsaktiviteter.....	8
Befolkningsprognose 2022-34 - Direktionen.....	11
0. BOF – en mundtlig status på forbrug 2022 baseret på forbruget de første to måneder i 2022 mhp.	14
Fremtidens Ole Rømer Skole.....	15

## **Punkt 1: Program 14-03-2022**

21/24696

### **Baggrund**

Kl. 09.00 – 09.15 Øvrige sager

Kl. 09.15 – 09.45 Administrationens svar på borgerrådgers beretning

Kl. 09.45 – 10.00 Sundhedsfremmepuljen - finansiering af driftsaktiviteter

Kl. 10.00 – 11.00 Møde med borgmesteren

Kl. 11.00 – 11.30 Befolkningsprognose

Kl. 11.30 – 11.45 0. BOF – en mundtlig status på forbrug 2022 baseret på forbruget de første to måneder i 2022 mhp. at drøfte eventuelle tiltag

Kl. 11.45 – 12.15 Frokost

Kl. 12.15 – 12.45 Fremtidens Ole Rømer Skole

Kl. 12.45 – 13.00 Evt.

## **Punkt 2: Øvrige sager**

21/24696

# Punkt 3: Administrationens svar på borgerrådgiverens beretning for 2021

22/5144

## Baggrund

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2021, og giver fire anbefalinger til administrationens videre arbejde med at levere god borgerservice og helhedsorienteret sagsbehandling. Administrationen afgiver med denne sag overordnede bemærkninger til beretningen. De enkelte centres uddybninger er udfoldet i bilaget - sammenskrivning mandag d. 14).

## Indstilling

At Økonomiudvalg og Byråd tager administrationens svar til efterretning.

## Beslutning Direktionen den 14-03-2022

Direktionen kvitterede for en god administrationsbesvarelse af borgerrådgiverens beretning og tog besvarelsen til efterretning. Det blev besluttet, at bilagene ikke skal forelægges politisk, men vedlægges protokolleringen fra direktionens beslutning. Det blev desuden besluttet, at besvarelsen bør udbygges med visning af proportionaliteten i omfanget af henvendelser indarbejdes.

## Sagsfremstilling

Administrationen har løbende møder med borgerrådgivningen, og oplever samarbejdet som konstruktivt med en god løsningsorienteret dialog om borgernes forløb. Administrationen sætter pris på Borgerrådgiverens anerkendelse af de mange tiltag, som samarbejdet har afstedkommet de seneste år. Beretningen for 2021 er konstruktiv i sin tone, og eksemplerne er lette at oversætte til en faglig dialog i centrene. Administrationen tager anbefalingerne til efterretning, og vil som hidtil fortsat inddrage og sparre med borgerrådgivningen i dette arbejde.

Administrationen gør samtidigt opmærksom på forskellige rammevilkår, som kendetegnede 2021, og formentlig har haft indvirkning på flere af de fokusområder, som borgerrådgiveren stiller skarpt på. Det gælder for eksempel den fortsatte opgave med at håndtere corona-situationen, hvor opgaver som smitteopsporing, test, vaccinationsopfølgning har skullet varetages sideløbende med driften. Dertil kommer påvirkningen af corona-efterslæbet hos samarbejdspartnere i almen praksis og speciallæger, der ligeledes sinker fremdriften i sagerne.

Også den demografiske udvikling i Høje Taastrup Kommune, og de afledte tendenser heraf, kan have haft betydning for de tal, vurderinger og anbefalinger, som Borgerrådgiveren præsenterer i dette års beretning. Der ses i øjeblikket et øget antal forespørgsler på eksempelvis ældreområdet og de specialiserede områder. Det har i nogle afdelinger afstedkommet et øget behov for at prioritere mellem typer af sager. På denne baggrund er der igangsat en analyse af betydningen af den demografiske udvikling for myndighedsafsnittene, hvis resultater afventes pt.

Borgerrådgivningen har modtaget henvendelser fra 340 borgere i 2021. Når der ses på de store sagsområder, så vil administrationen henlede opmærksomheden på, at der i 2021 i alt blev behandlet 64.002 sager på de nævnte myndighedsområder, hvilket sammenlignet med år 2020 er en stigning på 2.394 sager.

Anbefaling om at etablere tiltag som forhindrer, at sagsbehandlingen trækker unødigt i langdrag.

Administrationen forsøger løbende at minimere de tilfælde hvor sager ikke nås indenfor fristen. Der er forskellige strategier i spil som involverer både digitalisering, omlægning af arbejdsgange samt nye organiseringsformer. Dertil kommer monitorering af sagsbehandlingstiderne, der sikrer løbende opfølgning samt status til udvalgene. Lokalt gøres der forsøg med nye organiseringsformer. På sundheds- og omsorgsområdet er lavet en ny organisering, så teams er mere tværfagligt sammensatte, hvilket skaber bedre sammenhængskraft og færre overleveringer. Et andet tiltag for at frigive tid til sagsbehandling er, at lade borgere henvende sig direkte til hjælpemiddeldepotet på mandage.

På det specialiserede børneområde er sagsflowet omlagt. Der er indført en systematik, så sagerne fordeles hurtigere og der indhentes udtalelser tidligere i forløbet. Der er indkøbt et system, hvor borgerne selv kan tilgå deres oplysninger uden administrativ bistand, hvilket frigiver tid i myndighedssagsbehandlingen. På digitaliseringsområdet er der truffet aftale om indkøb af et aktindsigtsmodul, hvor robotter servicerer administrationen i indsamling, ekstrahering og forsendelse. Erfaringer fra andre kommuner fortæller om hurtigere sagsekspedition, og nemmere ansøgningsproces for borgere, forsikringsselskaber og advokater.

#### Anbefaling om undervisning i vejledningsforpligtelsen

Administrationen anerkender, at vi kan blive bedre til at løfte vejledningsopgaven. Der er allerede indsatser i gang for at styrke denne kompetence bl.a. i form af det kommende kursus i forvaltningsret, der bl.a. omhandler vejledningsforpligtelsen. Kurset udbydes første gang ultimo april, og udbydes fremadrettet gennem kommunens kursuskatalog for alle medarbejdere.

Administrationen gør opmærksom på, at vi læner os op ad KL's tolkning af vejledningsforpligtelsens rækkevidde. Her er pejlemærket "til næste dør". Målet er, at kunne henvise videre på kvalificeret vis, og sikre en god overlevering.

#### Anbefaling om bedre kvalitet i afgørelser

Administrationen er helt enige i, at grundlæggende sagsbehandlingsskridt som inddragelse, partshøring, og skriftligt begrundede afgørelser skal være i orden. Forud for udsendelsen af mange afgørelser i komplekse sager, så forklares borgeren hvordan administrationen er kommet frem til konklusionen. Administrationen kan blive bedre, og derfor forsøger vi også at lære af de klager som vi modtager.

I denne sammenhæng forventes projekt "Sammenhængende borgerforløb" at gøre en forskel. I projektet er der fokus på, at borgeren hele tiden er i centrum, uanset antallet af kommunale berøringsflader og sagsbehandlere. Der er bl.a. investeret i ekstern supervision for at sikre dette fokus, og siden projektets opstart er målgruppen udvidet, og både sagsbehandlere og borgerrådgivning indstiller borgere til et tværgående forløb. Indsatserne forventes at skubbe bag på en mere generel kulturel forandring, der sætter borgeren i centrum på tværs af faglige skel.

Som målestok for kvaliteten af sagsbehandlingen kan man anvende Ankestyrelsens opgørelse over omgørelsesprocenten. Ankestyrelsen er den tilsynsmyndighed, som gennemgår både sagsbehandlingsskridt og afgørelser. Her fortsætter Høje-Taastrup Kommune forrige års positive udvikling med fald i antallet af klagesager, og for 4. år i træk falder omgørelsesprocenten. Udviklingen kan tilskrives et kontinuerligt forbedringsønske, og et velfungerende samarbejde mellem administration og borgerrådgivningen.

#### Anbefaling om fokus på notat- og journaliseringspligten

Administrationen anerkender problemstillingen, og derfor er dette et emne i det føromtalt kursus. Kigger man tilbage på 2021 er der bl.a. justeret i arbejdets organisering for at dedikere tid til at få skrevet notater, og få disse journaliseret. For PPR-medarbejdere er der lavet særskilt forløb med borgerrådgivningen, og på det specialiserede voksenområde er der gennemført forløb med afdelingens jurist. På det specialiserede børneområde er der skabt en systematik, så medarbejderne i alle afdelinger lettere kan journalisere løbende. På samme område forventes et nyt journalsystem at lette journaliseringen betragteligt.

## **Bilag**

SHC's bidrag til svar på borgerrådgiverens beretning

BAC's bidrag til svar på borgerrådgiverens beretning

BURC's bidrag til svar på borgerrådgiverens beretning

SUOC's bidrag til svar på borgerrådgiverens beretning

## Punkt 4: Sundhedsfremmepuljen - finansiering af driftsaktiviteter

13/27347

### Baggrund

Sundhedsfremmepuljen understøtter indsatser, som øger den generelle sundhedstilstand og fremmer ligheden i sundhed blandt kommunens borgere. Formålet med puljen er at afprøve og igangsætte nye indsatser på sundhedsområdet. Når de enkelte indsatser er velimplementerede, overgår finansiering af aktiviteten til drift i fagcentrene, og nye sundhedsindsatser kan iværksættes. Gennem de senere år er der sket en ændring, der medfører, at flere driftsudgifter i dag afholdes af sundhedsfremmepuljen. En udvikling, der medfører, at puljen til afprøvning af nye aktiviteter mindskes. Denne sag vedrører behovet for at finde finansiering af de tværkommunale samarbejder; KKR, Greater Copenhagen og Sundhedsfællesskabet.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at direktionen godkender:

- At direktionen træffer beslutning om, om samarbejdet med KKR og Greater Copenhagen kan indarbejdes som tekniske korrektioner til budget 2023, så der skabes rum i sundhedsfremmepuljen til at afprøve nye sundhedsfremmende aktiviteter.
- At det indstilles til Socialudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget:
  - 1) at Sundhedsfællesskabet i 2023 kan delfinansieres af sundhedsfremmepuljen (50%, 98.000 kr.) og Socialudvalget vil skulle pege på, hvor der kan findes den øvrige delfinansiering (50%,98.000 kr.)
  - 2) at fuld finansiering til videreføring af Sundhedsfællesskabet fra 2024 vil skulle findes af Socialudvalget

### Beslutning Direktionen den 14-03-2022

Direktionen anerkender udfordringen, men godkender ikke indstillingspunkterne. Direktionen lægger i stedet op til, at udfordringer i forbindelse med sundhedsfremmepuljen tages samlet op i forbindelse med, at den nærtstående sundhedsreform drøftes og behandles. AKM orienterede desuden om, at Sundhedsprofilundersøgelsen præsenteres for Byrådet i efteråret 2022.

### Sagsfremstilling

Sundhedsfremmepuljen har eksisteret siden 2007. Sundhedsfremmepuljen har til formål at understøtte indsatser, som øger den generelle sundhedstilstand og fremmer ligheden i sundhed blandt kommunens borgere. Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte i november 2014 kriterierne for anvendelse af puljen, og at administrationen forvalter midlerne i puljen. Intentionen med puljen er, at den skal bruges til at sikre kontinuitet gennem faste indsatser og til at prioritere hurtig udvikling af nye indsatser, hvis der afdækkes et behov for dette.

Anvendelsen af midlerne kan overordnet fordeles ud på tre hovedområder:

1. Strategisk og tværsektorielt arbejde, da kommunen har visse tværsektorielle forpligtelser. Fx 'Klar livet' en ti-årig indsats på tværs af vestegnskommunerne for at fremme sundhed og trivsel blandt unge.

2. Faste lønninger for at sikre kontinuitet, vidensopbygning, relationsdannelse og de øvrige fordele, der er ved faste medarbejdere på forebyggelsesområdet. Fx udgående aktiviteter fra Sundhedscenteret i boligområder og på ungdomsuddannelser.
  
3. Direkte borgernære forebyggelsesindsatser indenfor de områder, som med fordel kan adresseres ifølge data over sundhedstilstanden blandt borgerne i kommunen (for eksempel sundhedsprofilen). Dette gælder både længerevarende indsatser og afgrænsede indsatser. Børnevægtsindsatsen på tværs af sundhedspleje og sundhedscenter er et eksempel på en længerevarende og afgrænset indsats. Sundhedsplejens seksuel sundhedsindsats er en anden.

Puljen er i budget 2022 på 1.767.000 kr., og forventes anvendt inden for følgende tre temaer:

1. Indsatser til børn og unge
2. Tværgående samarbejde og abonnementer
3. Implementering af sundhedspolitik ved direkte forebyggelse

Gennem de senere år er flere tværkommunale indsatser inden for forebyggelse og sundhed finansieret af sundhedsfremmepuljen. En tendens, der har medført, at rammen til nye indsatser er reduceret. Beslutningen om etablering og medfinansiering af de tværkommunale indsatser er som regel truffet i direktørkreds på regionale møder, og der er lokalt en forventning om, at de tværkommunale indsatser kan finansieres via sundhedsfremmepuljen.

Blandt de tværgående samarbejder, der finansieres af sundhedsfremmepuljen, er det tværkommunale KKR-samarbejde, Greater Copenhagen-samarbejdet og Sundhedsfællesskabet. Udgiften til de tre samarbejder i 2021 udgør 340.000 kr.

Udvidelse af KKR-sekretariatet har i 2021 betydet en stigning på 43.000 kr. i medfinansiering, så denne fra 2021 udgør 150.000 kr. Derudover er der en medfinansiering af Greater Copenhagen på 25.000 kr.

Sundhedsfællesskabet er steget med 10.000 kr. i 2021 og der forventes en øget medfinansiering fra 2022 på 32.000 kr., da andelen af deltagende kommuner i samarbejdet er faldet. Medfinansiering i alt i 2022: 196.000 kr.

Sundhedsfællesskabet er et godt eksempel på en af de indsatser, hvor sundhedsfremmepuljen har været med til at afprøve og igangsætte en indsats, der nu er succesfuldt implementeret og i drift. Sundhedsfællesskabets aktiviteter er målrettet psykisk sårbare voksne og forankret i Social- og Handicapcenteret.

Idet Sundhedsfællesskabets aktiviteter vurderes at være indenfor rammerne af sundhedsfremmepuljens intention, foreslås det, at Socialudvalget tager stilling til den varige finansiering af indsatsen fra 2024. I 2022 foreslås det, at den øgede medfinansiering på 32.000 kr. betales af Ensomhedspuljen og at Sundhedsfællesskabet i 2023 finansieres ved en delfinansiering mellem sundhedsfremmepuljen (50%) og ved, at Socialudvalget finder finansiering til den anden del (50%). Dette kan fx ske via ensomhedspuljen og ved at Socialudvalget peger på prioritering indenfor rammen.

Hvis de tre samarbejder skal finansieres af sundhedsfremmepuljen, vil det medføre en reduktion i planlagte aktiviteter og muligheder for at afprøve nye aktiviteter.

## **Økonomi**

Sundhedsfremmepuljen i 2022: 1.767.000 kr.

## **Punkt 5: Befolkningsprognose 2022-34 - Direktionen**

21/25074

### **Baggrund**

Befolkningsprognosen for Høje-Taastrup Kommune udarbejdes årligt og anvendes både til fysisk planlægning af kommunen og til budgetlægning.

Prognosen med relevante bilag forelægges derfor til direktionens drøftelse og godkendelse og skal efterfølgende forelægges Økonomiudvalg og Byråd. Med udgangspunkt i den godkendte prognose udarbejdes sektorprognoser for skole, dagtilbud og ældreområdet.

### **Indstilling**

At direktionen

- tager befolkningsprognosen for 2022-34 til efterretning,
- drøfter og godkender Befolkningsstatus (bilag 1) og Forudsætninger (bilag 3) for bl.a. indflytningsmønstre,
- drøfter Forskudt udbygning (bilag 4) og beslutter, om det alternative scenarie skal erstatte byudviklingsselskabernes forventninger til boligudbygning i befolkningsprognosen, samt
- drøfter udkast til ØU sag (bilag 5), og om alle bilagene skal vedlægges ØU sagen.

### **Beslutning Direktionen den 14-03-2022**

Direktionen kvitterede for et solidt datagrundlag og tog befolkningsprognosen til efterretning. Overblikket over befolkningsstatus blev desuden godkendt sammen med forudsætningerne for indflytningsmønstrene. Direktionen drøftede desuden den forskudte udbygning og besluttede, at der arbejdes ud fra et scenarie om, at udbygningen af Høje-Taastrup C udregnes ud fra en mellemvariant af udbygningshastigheden i hhv. Nærheden og resten af kommunen.

Direktionen besluttede desuden, at bilag forelægges politisk og at den politiske sag bør udbygges med en kort beskrivelse af, at befolkningsvæksten i 2021 i væsentlig grad har været drevet af indvandring. Dette forbehold medregnes ikke i prognosticeringen, men i den efterfølgende opfølgning.

### **Sagsfremstilling**

Befolkningen i Høje-Taastrup Kommune er steget med næsten 2,6 pct. i løbet af 2021, og kommunen har dermed haft landets næststørste procentvise befolkningstilvækst. Til sammenligning er befolkningen på landsplan steget med 0,6 pct. Stigningen kan i høj grad henføres til byudviklingsområderne i Nærheden og området ved Skjeberg Allé samt området mellem Gasværksvej og Vestervej i Taastrup. Den 1. januar 2022 boede der 53.053 borgere i kommunen.

Stigningen forventes at fortsætte og udgør 26 pct. gennem prognoseperioden, svarende til en stigning på ca. 14.000 borgere. Den største del af de nye boliger opføres i perioden 2022-25, hvor der gennemsnitligt opføres over 1.100 boliger hvert år. Til sammenligning blev der bygget knap 600 boliger i 2021.

Befolkningsprognosen er udarbejdet på baggrund af den godkendte boligbyggeprognose og de historiske flyttemønstre for hhv. Nærheden og Høje-Taastrup C/ resten af kommunen, jf. bilag 3.

Den fulde udvikling i prognoseperioden fremgår af bilag 0. I de første prognose år er en lettere nedjusteret forventning til befolkningsvæksten og en mindre justering af aldersgrupperne. Det skyldes, at flere forudsætninger er ændret i forhold til sidste års prognose. Væsentligst at:

- boligbyggeprognosen er tilrettet i forhold til selskabernes opdaterede forventninger, som indebærer, at opførslen af nye boliger er blevet yderligere komprimeret omkring 2024 og 2025, mens antallet af nye boliger i øvrige år er reduceret.
- at der i den justerede boligbyggeprognose indgår en mere detaljeret viden om boligstørrelser og -typer end i den tidligere prognose
- de historiske data for indflytning viser et anderledes indflytningsmønster end tidligere forventet, hvor der bl.a. er lidt færre børn pr. bolig.

I bilag 3 er ovenstående forudsætninger beskrevet. Bilaget er relativt teknisk, og direktionen skal derfor drøfte, om bilaget skal indgå i materialet til Økonomiudvalget og/eller om der er særlige pointer fra bilaget, som skal indarbejdes i sagsfremstillingen til Økonomiudvalget.

I bilag 1 er befolkningsudviklingen fra 2018 til 2021 beskrevet. Der ses en reduceret andel af borgere med dansk statsborgerskab. Det skyldes både en øget indvandring og, at flere tilflyttere fra andre kommunerne har andet statsborgerskab end dansk. Samtidig fremgår det, at der er en vækst i andelen af borgere af anden etnisk herkomst.

Drøftelse af forudsætninger i Økonomiudvalget

Økonomiudvalget behandlede den 12-10-2021 sagen ”Demografisk styringsmodel”, hvoraf det fremgår:

#### *Drøftelse af forudsætninger*

Fra budget 2023 kan drøftelser af væsentlige forudsætninger i både befolkningsprognosen og sektorprognoseme med fordel startes i Økonomiudvalget. Det giver Økonomiudvalget mulighed for at blive klædt på i forhold til, hvilke forudsætninger der er valgt, og hvad det betyder for prognosen. Ligeledes kan Økonomiudvalget præsenteres for forskellige beregninger/scenarier, der illustrerer den usikkerhed, der vil være i forhold til de væsentligste forudsætninger.

I befolkningsprognosen er de væsentligste forudsætninger:

1. Bolig-byggeprognosen (herunder antal, type og størrelse på boliger).  
Den anvendte bolig-byggeprognose er baseret på selskabernes forventninger til boligudbygningen i hhv. Nærheden og HTC. I forbindelse med direktionens drøftelse af boligbyggeprognose bad direktionen om beregning af et scenarie, hvor en del af boligerne udskydes. Scenariet er udarbejdet og indgår i bilag 4.
2. Familieprofil (herunder antal og aldersfordeling) på dem, som forventes at flytte ind i de nye boliger.  
Den anvendte familieprofil på tilflytterne til Nærheden er baseret på dem, som allerede er flyttet til Nærheden. Den profil er anderledes end den familieprofil, som flytter til resten af kommunen. Den forudsatte familieprofil i Høje-Taastrup C baserer sig på en vægtning af dem, som er flyttet til Skjeborg Alle området, og dem som flytter ind i resten af kommunen.

ØC anbefaler, at Økonomiudvalget alene inddrages i drøftelserne af de væsentligste forudsætninger for sektorprognoseme.

Vedhæftet er følgende bilag:

Bilag 0: Befolkningsprognose

Bilag 1: Befolkningsstatus

Bilag 3: Forudsætninger

Bilag 4: Forskudt udbygning (alternativt scenarie)

Bilag 5: Udkast til Økonomiudvalgs-sag

Bilag 2 vedrører boligbyggeprognosen og er ikke vedlagt, idet direktionen tidligere har drøftet og godkendt boligbyggeprognosen.

## **Bilag**

Bilag 0: Befolkningsprognose 2022-34

Bilag 1: Befolkningsstatus

Bilag 3: Forudsætninger

Bilag 4: Forskudt udbygning i Nærheden og Høje Taastrup C

Bilag 5 - dagsordenspunkt til ØU

## **Punkt 6: 0. BOF – en mundtlig status på forbrug 2022 baseret på forbruget de første to måneder i 2022 mhp. at drøfte eventuelle tiltag**

21/24696

### **Beslutning Direktionen den 14-03-2022**

ØC orienterede om det foreløbige forbrug i årets første måneder. Direktionen bad om, at der fremlægges en foreløbig 1. budgetopfølgning inden udgangen af marts 2022.

## Punkt 7: Fremtidens Ole Rømer Skole

19/17272

### Baggrund

I denne sag gives et bud på en samlet plan, der skal sikre at Ole Rømer Skolen bliver et positivt tilvalg og dermed får en blandet elevsammensætning. Planen lægger op til en flerstrengt indsats, der dels skal sikre at Ole Rømer-skolen får et bedre ry gennem et højt fagligt niveau og en stærk profil, og dels skal sikre at der gennem elevfordeling samt overgang fra daginstitution til skolen og kommunikation sikres en mere blandet elevfordeling med henblik på at understøtte den sociale integration mellem eksisterende og nye beboere i distriktet.

### Indstilling

At direktionen drøfter planen for Ole Rømer-skolen og forslag til proces, samt hvilke initiativer administrationen skal sætte i gang og hvilke initiativer der skal videre til politisk behandling.

### Beslutning Direktionen den 14-03-2022

Direktionen drøftede sammen med centerchef i ISC, Fremtidens Ole Rømer Skole. Direktionen bad om en ny sag, der i højere grad baseres på erfaringer fra lignende projekter og der skal desuden lægges op til konkret finansiering. Direktionen besluttede desuden, at der er et behov for en temadrøftelse i ISU.

### Sagsfremstilling

Ole Rømer-skolen er i dag udfordret af, at den har en skæv elevsammensætning. Andelen af elever med ikke-vestlig baggrund var i 2021 på 71,2%, og tæller man alle elever med anden kulturel baggrund end dansk med er sammensætningen 98%.

Byudviklingen i Høje-Taastrup C, på Rådhusgrunden, i Selsmosekvarteret og omdannelsen af Gadehavegård og Taastrupgaard, samt åbningen af Børne og Kulturhuset i januar 2023, åbner for unik en mulighed for at give Ole Rømer-skolen en ny start. Hvis byudviklingen skal blive en succes, er skabelsen af attraktiv skole et vigtigt element, da dette er en vigtig overvejelse for nye familier som flytter til byen. I skoleåret 2022/2023 udvides Ole Rømer-skoledistriktet med Kraghave, Rådhusgrunden og Høje-Taastrup C. Dermed inkluderes to store byudviklingsområder i kvarteret, samtidig med at der gennemføres udviklingsplaner i både Gadehavegård og Taastrup. Vi kender endnu ikke familierne der flytter ind i de nye boliger, men overordnet regnes der med ca. 4500 nye borgere, hvoraf ca. 8,7% forventes at være børn i indskolingsalderen og 17,3 % i dagtilbudsalderen. Man regner med andre ord med at ca. 400 nye indskolingsbørn vil søge skolen i de kommende år. Tilflytningen af nye beboere giver således et nyt rekrutteringsgrundlag og mulighed for at skabe en mere balanceret elevsammensætning, hvis det gribes rigtigt an fra starten.

Undersøgelser peger på at særligt fire faktorer har betydning for om en skole bliver valgt: 1. Det faglige niveau 2. Tydelig profil; 3. Elevsammensætning ift. børnenes sociale og kulturelle baggrund samt overgangen fra daginstitution til skole og 4. tydelig kommunikation med omverdenen.

### Styrkelse af Ole Rømerskolens faglige niveau

Ole Rømer Skolen kæmper dog med gamle negative fortællinger i lokalmiljø/generelt og er udfordret af fortællinger om ”os og dem”. Men, de seneste års resultater peger på en skole med gode resultater ift. elevfravær og uddannelsesparathed. Skolen har desuden stor succes med at løfte elevernes afgangsprøvekarakterer - særligt i dansk. Undersøgelser peger på at skolens faglige niveau har stor betydning for forældrenes valg af skole. Særligt forældre med god indkomst og højere uddannelser vælger efter skolens karaktergennemsnit og om skolen har en profil med særlige tilbud til deres børn. Karaktergennemsnittet for Ole Rømer Skolen steg fra 4,3 i dansk og 4,5 i matematik i skoleåret 18/19 til 6,3 i dansk og 5,3 i matematik skolet 20/21. Der er således allerede sket et væsentligt løft af skolens faglige niveau, men har dog endnu ikke nået det kommunale gennemsnit på 7,5 i dansk og 7,3 i matematik. Derudover arbejder skolen med en stærk profil som faglig og musisk-kreativt udviklingsorienteret enhed har dermed et stærkt udgangspunkt, som kan tiltrække nye

elever. Der dog stadig et behov for at sikre en stærk kompetencedækning ift. fag, som understøtter skolens STEAM profil. I dag er Ole Rømer-skolen særligt udfordret på kompetencedækning i musik, billedkunst, håndværk og design, samt natur/teknik og engelsk. Det foreslås derfor, at der indenfor ISC's egen ramme til kompetenceløft og efteruddannelse afsættes midler til Ole Rømer-skolen, med henblik på styrkelse og fastholdelse af lærere med nødvendig linjefagskompetence.

## Tydelig profil

Forældres valg af skole er i høj grad fundereret i, hvorvidt de ser skolen som et relevant fællesskab og netværk for deres barn og at de forstår, hvad skolen står for og hvad skolen kan tilbyde dem. Der skal derfor arbejdes med rammer, som gør det muligt for elever, lærere, ledelse og bygninger at vise omverden hvad Ole Rømer-skolen er, kan og vil. I forhold til Ole Rømer-skolens profil, arbejdes der med læringskonceptet STEAM, der står for "Science, Technology, Engineering, Arts og Math". Bofællesskabet med musikskolen, dramaskolen og billedskolen i det nye Børne og Kulturhus skaber en unik mulighed for at understøtte A'et i STEAM konceptet. Dette arbejde kan ske indenfor Ole Rømer-skolens nuværende ramme, og der er med midlerne fra Slots- og kulturstyrelsens pulje "Grib Engagementet" givet udviklingsmidler til at udvikle samarbejdet mellem skolen og kulturskolerne.

Ole Rømer-skolen kan fx også trække på allerede eksisterende aktiviteter, som House of Performance (HOPE), men med behov for videreudvikling, så ikke bliver et integrationsprojekt men i stedet et fælles anliggende og hele skolens stolthed. På samme vis, vil der også være behov, for at udvikle traditioner omkring vidensbyprofilen som f.eks. en 'science fair'. Her er digitale værktøjer ligeledes vigtige forudsætninger for elevernes tilegnelser af STEAM kompetencer. Det vurderes derfor, at STEAM profilen bør understøttes yderligere, men det kræver en politisk beslutning. I dag er der en mindre bevilling til musikprojektet HOPE. Det foreslås at denne bevilling øges med 600.000 kr. årligt, så projektet kan komme alle årgange på hele Ole Rømer-skolen til gode, og inddrager alle tre kulturskoler.

## Elevsammensætning og overgang fra dagtilbud til skole:

Det er vigtigt at skabe balance i elevsammensætningen ift. børnenes sociale og kulturelle baggrund. I dag har skoledistriktet for Ole Rømer-skole en meget høj andel af børn med ikke-vestlig baggrund og børn i udsatte positioner. Det vil ændre sig med byudviklingen og byomdannelserne, men det må forventes at distriktet forsat vil have en høj andel af ikke-vestlige børn. For at sikre, at flere etnisk danske familier vælger skolen, skal der arbejdes med at have en ligelig social og etnisk fordeling i klasserne. Der kan f.eks. arbejdes med principper for klasseinddeling, så det bliver mere attraktivt for danske familier. Her kan man trække på erfaringer fra Nærhedens skole, hvor det var skolebestyrelsen der traf beslutning om principper for klassedannelse, da det ligger inden for deres kompetencer jf. Folkeskoleloven.

Herudover skal udgangspunktet for klasseinddelingen findes i dagtilbuddene. Dagtilbuddene er essentielle for Ole Rømer-skolens økosystem ift. at bidrage til balance i børnegrupper ift. social og kulturel baggrund, så der kan skabes sammenhæng mellem disse og den fremtidige klasseinddeling. Der skal derfor laves en handlingsplan for overgangen fra dagtilbud til skole. Forældre lægger stor vægt på samarbejdet mellem dagtilbud og skole. Dels fordi de relationer og fællesskaber der er opbygget mellem både børn og forældre i daginstitutionerne kan fortsætte ind i skoletiden. Dels fordi samarbejdet mellem de ansatte i daginstitutionerne og skolen kan sikre en god og tryk overgang fra daginstitution til skole. Samarbejdet kan styrkes med blandt andet aktiviteter på skolen målrettet dagtilbudsfamilier og dagtilbud, såvel som delte medarbejdere f.eks. SFO-pædagoger. Udarbejdelse af en handlingsplan kan klares inden for ISC's egen ramme. Der arbejdes sideløbende med denne fremstilling på en sag for dagtilbudsområdet.

## Kommunikation

For at skolen kan være meget tydelige overfor forældrene i at kommunikere hvad skolen kan tilbyde i indskolingen, på mellemtrinnet og i udskolingen, skal der arbejdes med at styrke skolens fortælling og dialog med omverdenen. Skolens

leder vil bl.a. arbejde opsøgende overfor nye forældre via deltagelse ved forældremøder i daginstitutioner. Der kan også afholdes besøgsdage/aftener på skolen, hvor forældre kan se, hvad skolen står for og møde de lærer, der skal undervise ens barn. Dette kan klares inden for skolens egen økonomiske ramme. Men hvis, skolen ønsker at tiltrække endnu ikke tilflyttede borgere via sociale medier, hjemmeside, aviser etc. er der behov for at kunne købe sig til hjælp til kommunikationen og produktion af materiale og nyt liv til hjemmeside etc. ORS har ikke budget til dette. Det vurderes at der er behov for 200.000 årligt i 2023, 2024 og 2025 til arbejdet med kommunikationsstrategi og implementering af denne. Det vil kræve finansiering enten fra Direktionens udviklingspulje, via en tillægsbevilling eller at der afsættes specifikke ressourcer (ca. ½ årsværk) til opgaven i Kommunikationssekretariatet.

## Forslag til proces

- |           |  |
|-----------|--|
| Marts     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Direktionssag (14.03.2022)</li><li>- Temadrøftelse ISU (29.03.2022)</li></ul>  |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Forslagene tilpasses efter temadrøftelsen</li></ul>  |
| April     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Møde med Skolebestyrelsesformanden (før palmesøndag d. 10.04.2022)</li><li>- Udarbejdelse af endelig mødesag (frist koordinerende møde 21.04.2022)</li></ul>   |
| Maj       | <ul style="list-style-type: none"><li>- Politisk behandling af forslag ISU, ØU og BY (03.-17.05.2022)</li><li>- Møde med skolebestyrelsen mhb på at lave principper for fordeling af børn,</li><li>- Møde med Lokal MED (efter 17.05.2022)</li></ul> |
| Juni/juli | <ul style="list-style-type: none"><li>- Plan for overgang fra daginstitution til skole klar</li></ul>  |
| August    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Plan for Udvidelse af HOPE til begge matrikler klar</li><li>- Udarbejdelse af materiale til nye forældre</li></ul>   |
| September | <ul style="list-style-type: none"><li>- Målrettede besøg på forældremøder i daginstitutioner mhb. på at rekruttere nye børn til skolen.</li></ul>  |
| Oktober   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Opstart af besøgsdage af daginstitutionerne på skolen</li></ul>  |
| November  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Skoleindskrivningsdage – for nye forældre og for daginstitutioner. Der afsættes flere dage.</li></ul>  |

- Åbning og i brugtagning af Børne- og kulturhuset
- Januar 2023 - Kommunikation af den gode historie om Børne- og Kulturhusets åbning.

Til direktionens drøftelse

ISU har ønsket et oplæg fra administrationen på, hvordan ORS bliver en attraktiv skole og hvordan BK-huset skal indgå i dette. Den nuværende økonomiske situation sætter rammer for, hvad administrationen kan foreslå, uden at det medfører øgede udgifter. Med de nuværende ressourcer er ORS kommet et pænt stykke vej på forholdsvis kort tid. Afgangskarakterer er øget, flere går videre i ungdomsuddannelse mm. Man kan godt fortsætte ad denne vej, dog vidende at ORS faste budget nedtrappes over de kommende år. Men konsekvensen vil være ”de små skridts metode” og der skal en hvis grad af held til, hvis det skal lykkes at ændre på den sociale og etniske sammensætning af eleverne på skolen.

Der er behov for, at direktionen drøfter, hvad ambitionsniveauet skal være og hvordan det kan præsenteres politisk.