

REFERAT Direktionen d. 17-11-2025

Mødedato Mandag d. 17. november 2025 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1.14

Mødedeltagere Lars Holte, Anya Krogh Manghezi, Rasmus Vanggaard
Knudsen, Jakob Lyng Lind

Indholdsfortegnelse

1. Program til heldagsmøde i direktionen 17-11-2025.....	3
Lukket.....	5
3. Byrådshøjskole 2026 - yderligere konkretisering af program og introduktionsmøder i december...	6
4. Opdateret ABC for Byrådet.....	9
5. Oversigt over partiforslag og temadrøftelser i fagudvalg og ØU.....	10
6. Status på anvendelse af teknologi, IT og digitalisering i Høje-Taastrup Kommune.....	11
Lukket.....	12
Lukket.....	13
9. Nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation.....	14
Lukket.....	20

Punkt 1: 1. Program til heldagsmøde i direktionen 17-11-2025

24/24964

Baggrund

Kl. 9-9.30: Øvrige sager

Se bilag på direktionens interne dagsorden

- Plan for direktionsmøder og chefforum resten af året.
- Status på direktionens puljer

Kl. 9.30-10.20: Opfølgning på drøftelse om udviklingsstrategien (eftersendes)

Rune Fløe Bæklund og Sofie Wedum fra BMC deltager under punktet.

Kl. 10.20-10.30: Pause

Kl. 10.30-11.30: Status på implementering af Fremtidens Administration

Se sag på direktionens interne dagsorden

Trine Groth, Klaus Fisker, Lea Sindberg (CBA) og Maria Sørensen (ØAC) deltager under punktet

Kl. 11.30-11.45: Frokostpause med sandwich

Kl. 11.45-12.15: Sager vedr. Byråd og byrådshøjskole

Se sager:

- Byrådshøjskole 2026 - yderligere konkretisering af program og introduktionsmøder i december
- Opdateret ABC for Byrådet
- Oversigt over partiforslag og temadrøftelser i fagudvalg og ØU

Trine Groth fra CBA deltager under punktet

Kl. 12.15-13.00: Status på anvendelse af teknologi, IT og digitalisering i Høje-Taastrup Kommune

Klaus Fisker fra CBA deltager under punktet.

Kl. 13.00-13.30: Sager vedr. økonomi og budgetopfølgning:

Se sager:

- 2. budgetopfølgning 2025 - direktionens 4. behandling
- Ansøgning om midler fra puljen til ikke-demografiregulerede områder

Maria Sørensen, Tina Koudal og Lene Strandquist fra ØAC deltager under punktet.

Kl. 13.30-13.40: Pause

Kl. 13.40-14.25: Nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation

Trine Groth, Klaus Fisker og Louise Niss fra CBA deltager under punktet.

Kl. 14.25-15: Inspirationspapir for fleksibilitet og mandat i seniorindsatsen – revideret forslag

Trine Groth, Ane Saabye og Rikke Hovgaard Lorentzen fra CBA deltager under punktet.

Punkt 2: Lukket

24/14457

Punkt 3: 3. Byrådshøjskole 2026 - yderligere konkretisering af program og introduktionsmøder i december

25/805

Baggrund

Som forberedelse til den kommende byrådsperiode er arbejdet med at planlægge Byrådshøjskolen 2026 i gang. Direktionen drøftede den 16. juni 2025 et udkast til programoplæg, der efterfølgende blev konkretiseret og forelagt for direktionen igen den 2. september 2025.

Med denne sag præsenteres direktionen for program inkl. oplægsholdere for modul 1 og 2. Derudover får direktionen en status på planlægning af studieturen/modul 3 samt en oversigt over møder, der indgår i introduktionen af Byrådet.

Indstilling

At direktionen:

1. Godkender det præciserede program for modul 1, som det fremgår af bilag 1, herunder prioriterer mellem besøg fra Dansk Boldspil-Union og Danmarks Underholdningsorkester
2. Tager status på modul 3 til efterretning, som det fremgår af bilag 3
3. Tager orientering om introduktionsmøder i december til efterretning.

Beslutning Direktionen den 17-11-2025

Direktionen godkender byrådshøjskolens moduler med mindre justeringer af indhold og rækkefølge på modul 1.

Sagsfremstilling

Byrådshøjskolen 2026 forløber over en periode fra primo til medio 2026 og skal samlet set understøtte opstarten af den nye byrådsperiode og sikre en god introduktion til det nye byråd.

Byrådshøjskolen består af tre moduler samt lokale kattekat for hhv. nyvalgte samt genvalgte byrådspolitikere. I denne sag forelægges oplæg til endeligt program for modul 1 (døgnseminar) og modul 2 (temamodul), konkretiseret på baggrund af direktionens drøftelse den 2. september 2025 til direktionens godkendelse. Derudover præsenteres direktionen for en status på planlægning og program for modul 3 (studieturen).

Som en del af byrådshøjskolen indgår ligeledes en række møder med introduktion af nyvalgte byrådsmedlemmer og udvalgsformænd, der afholdes i løbet af december. Direktionen får med denne sag en orientering om ramme og overordnet indhold for disse møder.

CBA samler præsentation og baggrundsmateriale til direktionen til modulerne i Byrådshøjskolen og materialet vil blive forelagt på et seneste tidspunkt.

Modul 1 – Døgnseminar om samarbejdet i byrådet og udviklingsstrategien

Efter direktionens ønske fra mødet den 2. september 2025 har CBA ændret programmet og inviteret Jacob Bundsgaard, tidligere borgmester i Aarhus Kommune og tidligere formand for KL's bestyrelse, til at holde oplæg. Jacob vil fortælle om rollen som kommunalpolitiker i et nyt byråd og i en foranderlig verden, der kalder på udvikling og prioritering inden for kommunernes kerneopgaver. Jacob Bundsgaard kommer også fra en kommune, der har oplevet massiv vækst (befolkningsvækst, byudvikling mv.).

CBA foreslår at invitere en ekstern partner ind til at holde et oplæg om en aktivitet, som understøtter ambitionerne i Udviklingsstrategien. CBA peger på Danmarks Underholdningsorkester eller Dansk Boldspil-Union, men ønsker en prioritering fra direktionen.

CBA foreslår at den eksterne part fortæller om projektet i samarbejde med en relevant direktør. CBA vil i forbindelse med aftale om besøg fra en ekstern part sætte et formøde med den relevante direktør.

Modul 2 – Temamøde vedr. repræsentation i råd, nævn og bestyrelser samt sociale medier

Direktionen har tidligere godkendt program for modul 2, og oplægsholdere har bekræftet og programmet ligger fast.

Modul 3 – studietur til Bruxelles

Administrationen har arbejdet videre med at afklare rammerne for studieturen til Bruxelles, herunder transport- og indkvarteringsmuligheder på baggrund af direktionens godkendelse 2. september 2025 af, at opgaven med at bestille flybilletter og hotel igangsættes.

Administrationen har indgået aftale med et rejseagentur om bestilling af flybilletter og hotel, hvilket er en nødvendighed, idet navne på rejsedeltagere endnu ikke kendes. Det valgte rejseagentur er Grossartig, som assisterede med planlægning af det faglige program for studieturen til Hamborg i forbindelse med Byrådshøjskolen 2022. Rejseagenturet har sørget for at forudbestille fly og overnatning. Afgange og valg af hotel fremgår af vedlagte program for modul 3 (bilag 3). Det er også muligt mod konsulentonorar at få assistance med planlægning af det faglige program, yderligere transport eller restauranter, hvis det ønskes.

Administrationen arbejder fortsat på at konkretisere det faglige program for studieturen. Det endelige program vil derfor blive forelagt for direktionen på et senere tidspunkt, hvor yderligere detaljer er afklaret.

Introduktionsmøder i december

I løbet af december 2025 afholdes en række møder med hhv. nyvalgte, der ikke før har siddet i Byrådet, og for de udpegede formænd for fagudvalgene.

Den 2. december 2025: Velkomstmøde til nyvalgte

Der afholdes et velkomstmøde, hvor administrationen repræsenteret ved centerchef for CBA, sekretariatet og jura byder velkommen til de medlemmer, der ikke har siddet i Byrådet før. Der gives en introduktion til den politiske struktur for Høje-Taastrup Kommune, Byrådshøjskolen, ret og pligt som byrådsmedlem samt det praktiske ift. mødebooking mv. Derudover vil der være en rundvisning og udlevering af it-udstyr.

Den 9. december 2025: Hilse-på-møde med udvalgsformænd

Der afholdes et 2 timers hilse-på-møde mellem direktionen og de udpegede formænd for fagudvalgene. I den forbindelse præsenteres udvalgsformændene for administrationsgrundlaget.

Den 11. december 2025 (reserveret): Bilaterale møder ml. nyvalgte og kommunaldirektør

Der afholdes individuelle kaffemøder, hvor kommunaldirektøren hilser på nyvalgte byrådsmedlemmer.

Punkt 4: 4. Opdateret ABC for Byrådet

22/3661

Baggrund

Under 'ABC for Byrådet' i First Agenda ligger diverse dokumenter med information til byrådet. Disse informationer opdateres i øjeblikket og den opdaterede version af ABC'en vil være tilgængelige i First Agenda 01-12-2025.

Indstilling

Det indstilles at direktionen tager status til efterretning

Beslutning Direktionen den 17-11-2025

Direktionen tager status til efterretning

Sagsfremstilling

I forbindelse med onboarding til den nuværende byrådsperiode blev det besluttet at flytte informationerne til byrådet fra intra/MitHTK til First Agenda, ud fra en vurdering af, at First Agenda er byrådets primære arbejdsplatform og derfor hensigtsmæssigt at informationer til byrådet nemt kan tilgås samme sted. 'ABC for Byrådet' indeholder de informationer som byrådet har brug for både ift. gennemførelse af møder og praktiske forhold i deres virke som byrådsmedlem. Eksempler på informationer kan være:

- informationer om byrådshøjskolen
- møder og studieture
- håndbog om styrelsesloven
- vederlag
- rettigheder og pligter

De fleste dokumenter opdateres med eventuelle nye satser og datoer, mens andre opdateres med lidt større ændringer. Det kan f.eks. være

- at vi ændrer dokumentation af udlæg fra fysiske til digitale bilag
- at svarfristen på spørgsmål/svar ændres fra 5 til 7 dage
- ændring af praksis for temamøder i hhv. byråd og udvalg
- introduktion til de fysiske rammer på rådhuset for byrådet (første gang vi introducerer nyt byråd på det nye rådhus)

Derudover skal der udarbejdes et opdateret administrationsgrundlag, der bl.a. indeholder information om beløbsgrænser i forbindelse med bispisning, som typisk er relevant i forbindelse med konferencer. Administrationsgrundlaget vil blive forelagt direktionen og herefter er det tanken, at det skal forbi Økonomiudvalget inden det lægges op i 'ABC'en'. 'ABC'en' kan tilpasses løbende i byrådsperioden, hvis der opstår nye behov, og materialer fra byrådshøjskolen lægges op efterhånden som de forskellige moduler gennemføres.

Det anbefales at direktionen tager status til efterretning.

Punkt 5: 5. Oversigt over partiforslag og temadrøftelser i fagudvalg og ØU

24/24964

Beslutning Direktionen den 17-11-2025

Direktionen bestiller en kvalitetssikring af oversigterne.

Bilag

Oversigt temadrøftelser i fagudvalg og ØU december 2025- maj 2026

Forslag stillet på byrådsmøder der er fremlagt fra 2022.doc

Forslag stillet på byrådsmøderne der ikke er fremlagt.doc

Punkt 6: 6. Status på anvendelse af teknologi, IT og digitalisering i Høje-Taastrup Kommune

22/1055

Baggrund

Den teknologiske udvikling påvirker i stigende grad kommunernes måde at løse deres opgaver på. Kunstig intelligens, automatisering og stadig mere omfattende digitale løsninger ændrer kommunens arbejdsprocesser, borgerservice og visse ledelsesopgaver. Samtidig skærpes kravene til cybersikkerhed, robusthed og standarder for styring og sikkerhed (compliance) med ny NIS2 lovgivning. Økonomaftalen for 2026 lægger fortsat pres på administrativ effektivisering og har som noget nyt et direkte fokus på at etablere større mere robuste IT-serviceorganisationer på tværs af kommuner. På den baggrund forelægges, som en temadrøftelse for direktionen, en status for anvendelse af teknologi, IT og digitalisering med henblik på at drøfte status for pejlemærker og ambitionsniveau.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter status for IT- og digitalisering

Beslutning Direktionen den 04-11-2025

Sagen genfremsættes mhp. at drøftelsen forlænges.

Beslutning Direktionen den 17-11-2025

Direktionen tager drøftelsen til efterretning.

Sagsfremstilling

På temadrøftelsen gives en status og udvikling for kommunens IT- og digitaliseringsindsats. Økonomaftalen for 2026 sætter en væsentlig ramme for HTK med fokus på både administrative effektiviseringer, beredskab og cybersikkerhed, herunder etablering af ny administrativ struktur for visse dele af kommunernes IT-opgaver. Derudover har Byrådet af flere omgange prioriteret midler til automatisering og kunstig intelligens, som også sætter et væsentligt pejlemærke for indsatsen i HTK.

Temadrøftelsen tager udgangspunkt i fire perspektiver.

- Det første er et perspektiv på omverdenen med udgangspunkt i økonomaftalen for 2026. Hvad er det for nogle krav og forventninger til kommunernes indsats for teknologi og sikkerhed som aftalen sætter et ambitionsniveau for?
- Det andet perspektiv giver et indblik i anvendelse af teknologi i HTK og hvordan strategi og indsats vurderes at spille sammen, herunder Byrådets prioriteringer.
- For det tredje er der på alle niveauer i Danmark et væsentligt fokus på beredskab og cybersikkerhed, hvor der gives en kort status på arbejdet med dette i HTK.
- For det fjerde et perspektiv på organisering og vurdering af hvordan HTK lykkes med sin teknologi- og digitaliseringsindsats.

Punkt 7: Lukket

25/9219

Punkt 8: Lukket

25/9219

Punkt 9: 9. Nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation

24/14508

Baggrund

På baggrund af bestilling fra direktionen af 22. april 2025 præsenteres direktionen med denne sag for oplæg til videre proces for arbejdet med kommunens tredages nødberedskab for sårbare borgere. Sagen har tidligere været forelagt direktionen 23. september 2025, hvor det blev besluttet at udsætte sagen til efter budgetforlig for 2026 og dermed en afklaring af, om investeringsforslaget vedrørende cybersikkerhed og øget beredskab blev vedtaget.

Investeringsforslaget vedrørende beredskab indgår i det vedtagne budget for 2026-2029, hvilket indebærer, at der afsættes økonomi til en styrkelse af beredskab til cybersikkerhed samt beredskabet bredt set i kommunen.

Nærværende sag tager udgangspunkt i den tidligere forelagte sag med tilføjelse af orientering om den seneste udvikling på beredskabsområdet, herunder særligt de nye vejledende nationale anbefalinger for kommuners og regioners beredskabsplanlægning for sårbare borgere, udsendt af Styrelsen for Samfundssikkerhed ultimo oktober 2025. I forlængelse af direktionens behandling af sagen afholdes en temadrøftelse, der udfolder oplæg til implementering af investeringsforslaget vedrørende cybersikkerhed og øget beredskab.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen:

1. Godkender den videre proces for arbejdet med kommunens nødberedskab for sårbare borgere, herunder at:
 - a. At der forelægges sag for Økonomiudvalget og Byrådet med afsæt i det beskrevne oplæg til serviceniveau for Høje-Taastrup Kommunes nødberedskab for sårbare borgere i en tredages krisesituation.
 - b. At der arbejdes hen imod at udarbejde en samlet beredskabsplan for en tredages krisesituation, som skal godkendes politisk.
 - c. At der nedsættes en tværgående beredskabsgruppe, som forankres i Center for Byråd og Administration, og som løbende afrapporterer til direktionen.
 - d. Tager temadrøftelsen vedrørende beredskab til efterretning.

Beslutning Direktionen den 17-11-2025

Direktionen bestiller en temadrøftelse i ØU i starten af 2026 om beredskabsopgaven, som opridses billedet af den samlede beredskabsindsats nu og fremadrettet. Derudover ønsker direktionen, at der fremsættes en revideret sag som indeholder et økonomisk skøn på serviceniveauet ifm. et 3 dages beredskab. Direktionen udsætter beslutning om intern organiseret af beredskabsindsatsen.

Sagsfremstilling

Den 22. april 2025 blev direktionen præsenteret for anbefalinger til tilpasninger af kommunens kriseberedskab med henblik på etablering af et nødberedskab, så kritisk drift kan oppebæres i tre døgn i tilfælde af en krisesituation. Direktionen bemærkede i den forbindelse, at der skal findes en passende balance, ift. hvad der er kommunernes ansvar og behovet for investeringer. Direktionen bestilte på den baggrund en ny sag med ønske om, at organisationen skulle udarbejde handlekort i henhold til de eksisterende rammer og derved identificere de udfordringer, som ikke kan løses inden for den nuværende ramme. Derudover blev der bestilt en afklaring hos KL ift. hvad andre kommuner gør.

På tværs af organisationen har der været arbejdet med de handlekort, som skal anvise, hvad vi gør i et tredages kriseberedskab i den nuværende ramme, og Beredskab 4K har bidraget med sparring og erfaringer fra andre kommuner. Processen har haft et særligt fokus på strømnedbrud og cyberangreb, da KL har udpeget disse to forhold som kommunalt fokus.

Derudover har administrationen været i kontakt med de andre kommuner i Beredskab 4K for at høre, hvad de gør for at forberede sig på et tredages beredskab samt løbende fulgt med i KL's udmeldinger på området og tiltag i øvrige kommuner.

Nationale anbefalinger for kommunernes beredskabsplanlægning for sårbare borgere

Den 24. oktober 2025 udsendte Styrelsen for Samfundssikkerhed nye vejledende nationale anbefalinger til kommuners og regioners beredskabsplanlægning for sårbare borgere. Anbefalingerne er udarbejdet i samarbejde med KL og Danske Regioner samt en række ministerier og styrelser og skal give kommuner og regioner inspiration til, hvordan borgere, der er afhængige af kommunal eller regional hjælp, kan få den nødvendige støtte under kriser.

Anbefalingerne er rettet mod borgere, der modtager kritisk hjælp fra kommunen eller regionen for at kunne klare hverdagen, eksempelvis:

- Borgere på plejehjem, i botilbud eller andre boformer til voksne samt børne- og ungehjem.
- Borgere i eget hjem med ældre og livsvigtigt eller kritisk medicinsk udstyr.
- Borgere i eget hjem, som er afhængige af hjælp fra kommunen og/eller regionen pga. nedsat funktionsevne af fysisk eller psykisk karakter.
- Borgere i eget hjem, der modtager kritisk hjælp i form af fx syge/hjemmepleje eller madlevering.

Der præsenteres 8 anbefalinger til kommuners og regioners beredskabsplanlægning for sårbare borgere. De er fortsat generelle, men det er vigtigt at hæfte sig ved, at der for første gang ses en afgrænsning på tre døgn ift. kommuners beredskabsplanlægning for sårbare borgere. Derudover bliver det fremhævet, at det først og fremmest er regionerne, der skal sikre, at der er udarbejdet planer for håndtering af sårbare borgere med respiratorer og behov for ilt.

Der er tale om vejledende anbefalinger, og sektoransvarsprincippet gælder derfor fortsat. Der følger heller ikke økonomi med til at implementere anbefalingerne i kommunerne.

KL's anbefalinger og netværk

Siden april 2025 har KL konkretiseret deres anbefalinger til kommunernes planlægning af et tredages beredskab, i første omgang rettet mod sårbare borgere og scenarier for længerevarende strømnedbrud og cyberangreb. Derudover har KL etableret et beredskabsnetværk for kommunale medarbejdere. Høje-Taastrup Kommune deltog i det første møde afholdt den 29. oktober 2025 med stor tilslutning på tværs af kommuner og fællesberedskaber. I den forbindelse blev det oplyst, at KL har stor fokus på beredskabsområdet, herunder finansieringen heraf, og at de i den kommende valgperiode vil nedsætte et udvalg og oprette en ny enhed, der skal fokusere på samfundssikkerhed.

Vedrørende cybersikkerhed faciliterer KL implementering af den nye NIS2-lovgivning, og ifm. Økonomiaftalen blev der stillet krav til kommunernes fremadrettede indsats ift. cybersikkerhed og statslig medfinansiering. KL bistår kommunerne med at sikre, at de rette foranstaltninger prioriteres og implementeres. Derudover skal Høje-Taastrup Kommune deltage i en beredskabsdag vedr. cybersikkerhed på sundhedsområdet til januar. Det er med henblik på at træne og udvikle kommunernes evne til at stå mere robust i tilfælde af et cyberangreb. I regi af den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening (DSD) planlægges desuden implementeringsaktiviteter på tværs af kommunerne, hvad angår NIS2.

Erfaringer fra andre kommuner

Beredskab er et område, der flytter sig rigtig meget i øjeblikket. Flere kommuner har styrket deres beredskabsplanlægning væsentligt med afsæt i anbefalingen om et tredages beredskab. Nogle kommuner har udarbejdet samlede beredskabsplaner for håndtering af en tredages krisesituation (Kalundborg), og andre har i første omgang fokuseret på at få fastlagt et serviceniveau for sårbare borgere i en længerevarende krisesituation (Odsherred m.fl.), så borgere og pårørende ved, hvad de kan forvente. Der er flere kommuner, der har kommunikeret aktivt omkring tredages-beredskabet (Viborg m.fl.), og enkelte har afholdt eller planlægger at afholde egentlige events herom (Gentofte, Holbæk). De andre

ejerkommuner i Beredskab 4K er i en afdækkende fase, men har etableret en fast organisering for beredskabsindsatsen, hvor der er fokus på at afdække niveau og behov.

Udarbejdelse af handlekort for længerevarende strømnedbrud og cyberangreb

Udarbejdelsen af handlekort på tværs af organisationen har på baggrund af KL's anbefalinger haft et særligt fokus på hændelser, der omfatter længerevarende strømnedbrud og cyberangreb. Det er ikke muligt at komme med en eksakt definition af "længerevarende strømnedbrud", men der menes hermed et længerevarende, omfattende strømnedbrud, som ligger ud over nedbrud af få timers varighed, som løbende håndteres i den daglige drift.

Et cyberangreb kan have forskellige formål, som kan handle om økonomisk kriminalitet, ulovlig informationsindsamling af fortrolige oplysninger og/eller sabotage af en kommunes systemer. Et cyberangreb kan ligeledes ramme forskelligt afhængig af hackere dygtighed og formål, hvor det kan påvirke hele eller dele af HTK's infrastruktur, netværk eller enheder (telefoner, computere, tablets).

I processen med at udarbejde handlekort er der arbejdet med tre scenarier i relation til de hændelser, som omfatter længerevarende strømnedbrud og cyberangreb, og det er relevant i planlægningen af et tredages beredskab at skelne imellem:

	Scenarie a:	Scenarie b:	Scenarie c:
	Cyberangreb – IT-nedbrud	Cyberangreb – IT-nedbrud og nedbrud på mobilnetværket	Strømnedbrud – Ingen strøm, IT eller mobilnetværk
Effekt	Kommunens digitale understøttelse af en konkret opgaveløsning ophører i en kortere eller længere periode.	Kommunens digitale understøttelse af opgaveløsningen samt telefoni, nødkald mv. ophører i kortere eller længere perioder.	Længerevarende og omfattende strømnedbrud, hvor forventningen er, at al digital understøttelse, og telefoni også er ude af drift.
Påvirkning	Serviceniveau kan i udgangspunktet opretholdes på alle kommunale funktioner, men der kan være behov for at benytte andre arbejdsgange.	Serviceniveau kan i udgangspunktet opretholdes.	Nødberedskab (niveau 2) iværksættes, hvor krisestaben flyttes til Driftsbyen og kritisk drift opretholdes ift. de prioriterede målgrupper for sårbare borgere.

			Håndtering forudsætter, at alle ledere og medarbejdere er instrueret om handletiltag i situationen, og at borgerne også er bekendte med procedurer.
Håndtering	Håndtering forudsætter alternative arbejdsgange og analog understøttelse.	Håndtering forudsætter særlige arbejdsgange, analog understøttelse og alternative kommunikationskanaler.	

Med udgangspunkt i de tre scenarier beskrevet i ovenstående tabel har arbejdet med handlekort fokuseret på at identificere borgere, der vil være særlige sårbare i en beredskabssituation af tre dages varighed, samt behov og forudsætninger forbundet med at opretholde kritisk drift for disse borgere. Der udestår et større arbejde med at risikovurdere kritiske systemer, der understøtter central drift i kommunen, og som særligt påvirker sårbare og udsatte borgere ved cyberangreb. Høje-Taastrup Kommune har ca. 300 forskellige IT-systemer.

Identifikation af sårbare borgere og kritisk drift i en tredages beredskabssituation

Styrelsen for Samfundssikkerhed anbefaler, at kommunerne opdaterer beredskabsplanerne med fokus på at sikre, at kritiske services til sårbare borgere kan opretholdes i op til tre døgn. Det gælder både borgere i eget hjem og borgere, der bor på kommunale institutioner, herunder særligt borgere uden nære pårørende. Det er altså kommunens opgave at vurdere målgrupper og omfang i henhold til eksemplerne på sårbare borgere i de nationale vejledende anbefalinger og KL's anbefalinger om den kommunale forpligtelse.

Organisationen vurderer med afsæt i anbefalingerne, at særligt sårbare borgere omfatter beboere på plejehjem, rehabiliteringscentret og de kommunale bosteder, samt borgere i eget hjem, der modtager besøg af hjemme- og sygeplejen eller som får socialpædagogisk støtte. Identifikationen af sårbare borgere i en krisesituation er nærmere uddybet i bilag 1. For så vidt angår borgere i eget hjem, der modtager besøg af hjemme- og sygeplejen, kan de opdeles i to grupper; dem, der er afhængige af besøg fra hjemme- og sygeplejen døgnet rundt, og dem, der modtager besøg af hjemme- og sygeplejen, hvor det er muligt at ændre i besøgssammensætning, hvis det er for en kortere periode.

Oplæg til serviceniveau for et tredages nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation

Arbejdet med at udarbejde handlekort for at opretholde kritisk drift for sårbare borgere i de tre scenarier har vist, at det er nødvendigt først at fastlægge et serviceniveau for et tredages beredskab, før det er muligt at udarbejde nærmere handlekort og afdække det præcise investeringsbehov. Derfor er der udarbejdet et oplæg til kommunes nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation af tre dages varighed med udgangspunkt i det mest omfattende krisescenarie, hvor der ikke er adgang til hverken strøm (og dermed heller ikke vand), it eller telefoni (scenarie c).

Oplægget til serviceniveau indebærer, at drift af plejehjem, rehabiliteringscentret og kommunale bosteder (gruppe 1) som udgangspunkt opretholdes i en krisesituation, og at døgntilbuddene sørger for et lager af mad, drikke og øvrige fornødenheder til tre dage, som indgår i løbende drift (allerede godkendt på direktionsmøde 22. april 2025), samt at der anvendes toiletposer ved udfordring med afledning af spildevand. Derudover anbefales det, at der indkøbes vand til medarbejdere på plejehjem og bosteder, idet det følger af Arbejds miljølovgivningens regler om velfærdsforanstaltninger på faste arbejdssteder, at der skal være adgang til frisk drikkevand på arbejdspladsen.

For så vidt angår sårbare borgere i eget hjem skelnes der mellem to grupper. Den ene gruppe (gruppe 2) omfatter de borgere, som er afhængige af besøg fra hjemmeplejen og sygeplejen døgnet rundt, hvor kritisk drift vil blive opretholdt i en krisesituation. Den anden (gruppe 3) omfatter de borgere i eget hjem, der modtager besøg fra hjemmeplejen og

sygeplejen eller socialpædagogisk støtte, hvor der vil blive opretholdt et vist niveau af kritisk drift, så der kan planlægges besøg til dem med størst behov. For begge grupper gælder, at borgere med strømførende hjælpemidler som fx vekselmadrasser modtager ekstra besøg. Kommunen vejleder begge grupper om Beredskabsstyrelsens retningslinjer og tilbyder hjælp til indkøb for borgere, der benytter indkøbsordningen. Der etableres et nødlager af mad og drikke til tre dage til et mindre antal særligt sårbare borgere i gruppe 2 og 3, og adgang hertil sker på baggrund af en faglig vurdering i centrene.

Oplægget til serviceniveau udfoldes i bilag 2, hvor der også fremgår en beskrivelse af, hvilke forudsætninger der skal være til stede, for at det pågældende serviceniveau vil kunne opretholdes i en krisesituation samt investeringsbehovet forbundet hermed.

For at give borgere og pårørende en ide om, hvad de kan forvente i en krisesituation af tre dages varighed, og for at organisationen kan blive klædt bedst muligt på til at håndtere en beredskabssituation, er der behov for en politisk stillingtagen til serviceniveauet for sårbare borgere i et tredages beredskab. Derfor anbefales det, at der forelægges sag herom til Økonomiudvalget og Byrådet med udgangspunkt i det beskrevne oplæg til serviceniveau for kommunes nødberedskab for sårbare borgere i en tredages krisesituation.

Det videre arbejde

Med inspiration fra andre kommuner anbefales det, at der udarbejdes en samlet beredskabsplan for en tre dages krisesituation, der skal vedtages politisk og fungere som bilag til den generelle, lovpligtige beredskabsplan. Det vil i den forbindelse være behov for at se nærmere på personaleressourcer, kommunikation og børne- og ungeområdet i en tredages krisesituation.

Personaleressourcer og medarbejderrettet kommunikation

Personale er altafgørende for at kunne opretholde kritisk drift i en krisesituation. Alle medarbejdere i kommunen har en arbejdspligt, idet der er et ansættelsesforhold mellem medarbejder og arbejdsgiver. Udgangspunktet i en krisesituation er derfor, at alle medarbejdere møder på arbejde og varetager deres sædvanlige opgaver. Som en del den medarbejderrettede kommunikation anbefales en central udmelding herom til hele organisationen, samt at alle centre kommunikerer til medarbejderne, hvor de skal møde frem i en krisesituation, hvis ikke det er på deres faste tjenestested.

Borgerrettet kommunikation

Foruden en klar kommunikation til medarbejderne er det altafgørende, at der på forhånd kommunikerer til borgere om, hvordan de skal forholde sig i krisesituation, hvor de normale kommunikationskanaler er ude af drift.

Det foreslås, at der laves en borgerrettet kampagne, der bl.a. indebærer orientering om, at der i en krisesituation (scenarie 2 og 3) udpeges kontaktpunkter i kommunen, hvor der vil være en "opslagstavle" og bemanding, hvor borgerne altid kan søge hen og få den seneste opdatering fra kommunen og/eller andre myndigheder i en krisesituation. Der vil snarest blive forelagt selvstændig sag til direktionen med oplæg til intern og ekstern kommunikation i en krisesituation af tre dages varighed.

Børne- og ungeområdet

Administrationen har i sit arbejde med oplægget til et overordnet serviceniveau for sårbare borgere i en krisesituation også haft fokus på afledte effekter, så som muligheden for opretholdelse af drift af daginstitutioner, skole- og klubtilbud i en krisesituation. Vurderingen fra de berørte centre (FDC, SPC, UUC) er, at der udelukkende iværksættes nødpassning, hvis der kommer påbud herom fra statslige myndigheder. Administrationen har imidlertid drøftet, hvordan man skal forholde sig, i tilfælde af at krisen indtræffer, mens børnene er i skole og klub. Direktionen vil blive præsenteret for særskilt sag herom med fokus på forudsætninger for nødpassning på dag 1 ved et længerevarende strømmedbrud eller cyberangreb. Det skal hertil bemærkes, at fsva. forpligtelsen i FDC til at oppebære drift til at sikre vurdering af underretninger om børn inden for 24 timer, jf. § 136 i Barnets lov, er centret i proces med udarbejdelse af procedure herfor.

Kobling til den generelle beredskabsplan

Den generelle beredskabsplan skal revideres i hver byrådsperiode, jf. beredskabslovens § 25. Det anbefales, at arbejdet med at udarbejde en samlet beredskabsplan for en tre dages krisesituation kobles med arbejdet med at revidere beredskabsplanen, samt at der sker en koordination med de andre kommuner i Beredskab 4K, som står overfor en lignende proces.

Kompetencer og organisering

Udarbejdelse af en samlet beredskabsplan for en tre dages krisesituation vil indebære et omfattende arbejde på tværs af organisationen, som dog allerede er godt i gang med den proces som allerede har været nødvendig. Derfor anbefales det, at der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe til dette arbejde, som løbende afrapporterer til direktionen. Arbejdsgruppen skal påbegynde arbejdet umiddelbart efter direktionens godkendelse og bestå af én repræsentant fra hver af følgende centre: Driftsbyen, CEIS, SAC, SOC, FDC, SPC og UUC. CBA varetager projektledelsen og faglighed ift. HR, kommunikation og IT, med chefforankring hos Trine Groth. Arbejdsformen vil være klynger alt efter emne (en arbejdsform, der også har været anvendt i den forgangne periode), bilaterale møder efter behov samt kvartalsvise tværgående møder.

Der er en opmærksomhed på, at der også er et kompetencespor på beredskabsområdet, hvor der både vurderes at være behov for udvikling og træning af kompetencer. Høje-Taastrup Kommune er i øjeblikket i dialog med Beredskab 4K om muligheden for at planlægge og afholde beredskabsøvelser og det vil blive forelagt direktionen i særskilt sag herom.

Økonomi

I budget for 2026-2029 er der afsat 800.000 kr. (service) og 200.000 kr. (anlæg) i 2026, der tilsammen skal understøtte oprettelse af en beredskabsorganisation og kompetenceudvikling. I 2027 og 2028 er der afsat 800.000 kr. (service) og 2,2 mio. kr. (anlæg) årligt til aktiviteter rettet mod cybersikkerhed og øget beredskab.

Bilag

Bilag 1 - Identifikation af sårbare borgere i en krisesituation af 3 dages varighed

Bilag 2 - Oplæg til serviceniveau for sårbare borgere og forudsætninger herfor

Punkt 10: Lukket

24/17773