

REFERAT Direktionen d. 23-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 23. september 2025 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 1.14

Mødedeltagere Lars Holte, Anya Krogh Manghezi, Rasmus Vanggaard
Knudsen, Jakob Lyng Lind

Indholdsfortegnelse

Øvrige sager.....	3
Stigning i mistet refusion 2024.....	4
Lukket.....	7
Opkvalificering af administrationsgrundlag.....	8
Strategisk Partnerskab om Uddannelse (SPU) - årsrapport 2024 og tilgang til bearbejdning af SPU- Nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation.....	10
Lukket.....	13
Lukket.....	18
Lukket.....	19

Punkt 1: Øvrige sager

24/24964

Baggrund

-

Punkt 2: Stigning i mistet refusion 2024

23/3886

Baggrund

Frem til 2017 har Direktionen hvert år fået forelagt en status på mistet dagpengerefusion, som skyldes kommunens egne forhold.

I 2017 besluttede Direktionen, at de kun skulle orienteres, hvis niveauet gav anledning til bekymring.

Dette er nu tilfældet, hvorfor denne sag forlægges.

Indstilling

Center for Byråd og Administration (HR) indstiller, at:

1. Direktionen tager orienteringen til efterretning
2. Direktionen orienterer Chefforum om stigningen af mistet dagpengerefusion for 2024.
3. HR udsender et Ledernyt med fornyet fokus på rettidig og korrekt indberetning af fravær.
4. HR synliggør og tydeliggør på MitHTK, hvordan sygefraværsindberetninger gøres korrekt og til tiden.

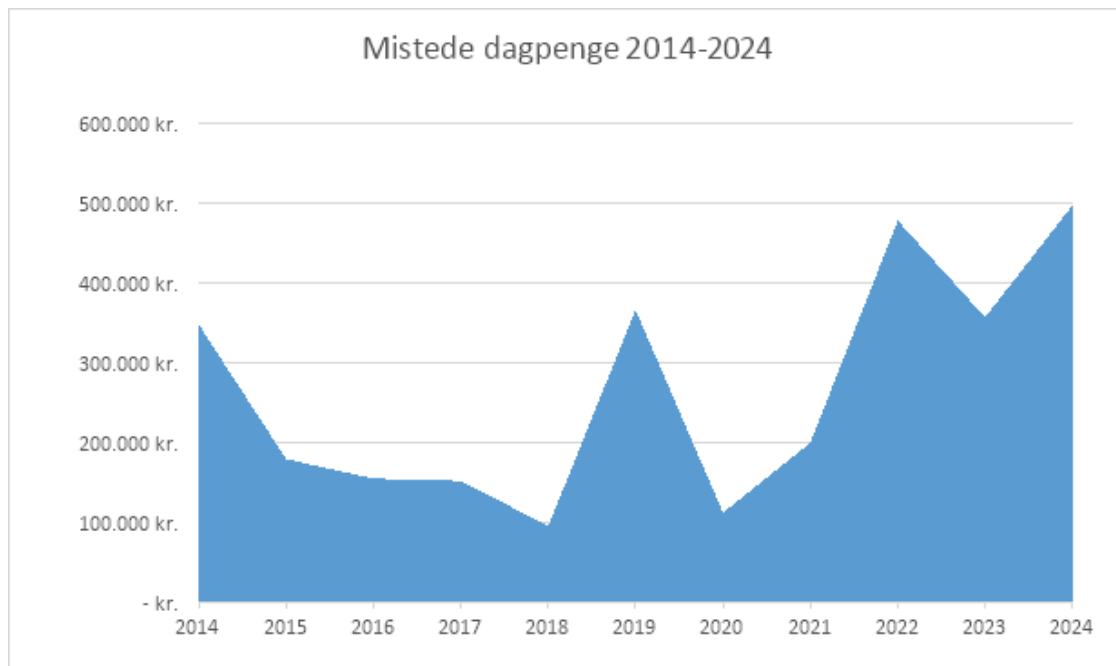
Beslutning Direktionen den 23-09-2025

Direktionen godkender sagens indstillinger og vil derudover bede chefforum om at drøfte, hvorvidt der er behov for en målrettet indsats.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup kommune mister hvert år dagpengerefusion, hovedsageligt pga. for sen indberetning af fravær og i sjældnere tilfælde pga. fejlindbberetninger.

Nedenfor fremgår det, hvor meget kommunen har mistet i dagpengerefusion gennem årene:



Som det ses ovenfor, har niveauet siden 2022 ligget højt i forhold til tidligere år, og kommunen i år 2024 nået det højeste niveau de seneste 10 år, og gået glip af 496.770 kr. i refusion.

I 2015 blev der lavet en særlig indsats for at hjælpe lederne med at indberette fraværet korrekt. Det skete bl.a. ved at lave udførlige vejledninger til MitHTK samt undervisning på de arbejdspladser, som i 2014 havde særlige udfordringer.

Indsatsen viste sig at være givtig og allerede året efter var der et fald, som fortsatte de efterfølgende år. På den baggrund besluttede Direktionen i 2017, at de årlige statsopdateringer skulle ophøre, og at Direktionen fremadrettet kun skulle orienteres om mistet dagpengerefusion, hvis niveauet gav anledning til bekymring.

Der har senest været forelagt en sag for Direktionen i 2022, hvorefter der var et fornyet fokus hos lederne i forhold til korrekt og rettidig indberetning.

Forventningen var derfor, at der i 2024 var sket et yderligere fald i den mistede refusion. Det er desværre ikke tilfældet, og det er således nødvendigt at orientere Direktionen igen.

Nedenfor er en opgørelse over sagerne samt årsagen til den mistede refusion:

2024			
Center	Antal sager	Årsag	Mistet refusion
SAC	2	Indberettet for sent	52.583,22
FDC	8	Indberettet for sent + 1 fejlindberetning	192.202,99
SOC	2	Indberettet for sent + 1 fejlindberetning	41.531,95
FKC	1	Indberettet for sent	14.084,79
DB	1	Indberettet for sent	15.568,00
UUC	4	Indberettet for sent	62.769,85
SPC	4	Indberettet for sent + 1 fejlindberetning	118.029,00
I alt	22		496.769,80

De 3 fejlindberetning udgør 137.014 kr. af det samlede beløb, hvor for sent indberetning udgør den resterende del på 359.756 kr.

Der er altså hovedsageligt tale om, at fraværet indberettes for sent i lønsystemet.

På MitHTK kan man finde en vejledning til indberetning af fravær, og vi skriver også kort om sygedagpengerefusion - [mitHTK - Sygefravær – Startside](#). Dette kan godt gøres foldes mere ud og gøres mere synligt på MitHTK.

Center for Byråd og Administration (HR) anbefaler, at Direktionen orienterer Chefforum om stigningen i den mistede refusion, og at HR efterfølgende udsender et Ledernyt med fornyet fokus på korrekt indberetning af fravær og samtidig opdaterer og forbedrer MitHTK.

Punkt 3: Lukket

17/10040

Punkt 4: Opkvalificering af administrationsgrundlag

25/805

Baggrund

I forbindelse med evalueringen af den nuværende byrådsperiode og ved flere af direktionens interne drøftelser, har der været et ønske om at øge kvaliteten af protokolleringerne fra de politiske udvalgsmøder.

Der lægges derfor op til en indledende drøftelse i direktionen om, hvordan opkvalificeringen af protokolleringer fra fagudvalg kan tilrettelægges i chefforum samt en drøftelse om behovet for yderligere tiltag for at sikre et styrket administrationsgrundlag.

Indstilling

Det indstilles:

1. At direktionen godkender, at der sker en opkvalificering af administrationsgrundlaget og forståelsespraksis omkring protokollering, hvor Anette Worm vil deltage på et kommende møde i chefforum.
2. At direktionen drøfter hvorvidt og hvordan eventuelle yderligere tiltag kan styrke det samlede administrationsgrundlag i HTK.

Beslutning Direktionen den 23-09-2025

Direktionen godkender sagens pkt. 1 med præcisering af, at hele chefforum er omfattet ift. styrket protekollering. Ift. pkt. 2 beslutter direktionen, at der skal udarbejdes et administrationsgrundlag. Derudover tilføjes nyt pkt. 3, hvor det understreges, at alle sager skal godkendes af centerchef, inden den sendes til direktør.

Sagsfremstilling

I forbindelse med evalueringen af den nuværende byrådsperiode og direktionens interne drøftelser er der udtrykt et ønske om at styrke kvaliteten af protokolleringerne fra de politiske udvalgsmøder. Målet er at sikre en mere ensartet og struktureret tilgang på tværs af fagudvalgene, og dermed understøtte både den politiske beslutningsproces og administrationens arbejde. Direktionen har derfor efterspurgt en drøftelse af protokolleringspraksis i Chefforum, med henblik på at skabe bredt kendskab til administrationsgrundlaget i Høje-Taastrup Kommune.

Administrationsgrundlaget defineres som det samlede sæt af regler, tilgange og procedurer, der danner fundamentet for politiske beslutninger. Et tydeligt og fælles forstået administrationsgrundlag er afgørende for at sikre gennemsigtighed, struktur og kvalitet i både sagsfremstillinger og i forhold til protokollering. En styrket protokollering vil ikke alene forbedre dokumentationen fra udvalgsmøderne, men også løfte kvaliteten af de sagsfremstillinger, der udarbejdes i den samlede administration – særligt med fokus på klare og velbegrundede indstillinger. Dette initiativ kobler sig til arbejdet med Fremtidens Administration, hvor administrationen netop nu er ved at videreudvikle det eksisterende kursustilbud om sagsfremstillinger med et fokus på embedsmandsdyder, politisk tæft og strategisk sagskrivning.

Som led i opkvalificeringen foreslår administrationen, at Anette Worm vil deltage i et kommende møde i Chefforum og give en grundig gennemgang af protokollering med udgangspunkt i vedhæftede slides.

Udover den konkrete opkvalificering af protokolleringer i Chefforum, så er det administrationens vurdering, er der også har været tilbagevendende forespørgsler af mere generelle procedurespørgsmål. Det kan derfor være relevant, at direktionen drøfter, om der bør udarbejdes en samlet vejledning – som det fx kendes fra andre organisationer – eller iværksættes andre tiltag, der kan styrke understøttelsen af det politiske arbejde.

Bilag

Protokollering - slides til chefforum redigeret 04-09-25

Punkt 5: Strategisk Partnerskab om Uddannelse (SPU) - årsrapport 2024 og tilgang til bearbejdning af SPU-data i HTK

23/14301

Baggrund

Høje-Taastrup Kommune indgår i Strategisk Partnerskab om Uddannelse (SPU), som er et samarbejde mellem hovedstadens kommuner, Region Hovedstaden og flere uddannelsesinstitutioner. Målet er at styrke kvalitet og rekruttering gennem fælles praktikevaluering og kvalitetsdata, der danner grundlag for et tættere samarbejde mellem uddannelsesinstitutioner og praktiksteder.

SPU-sekretariatet udarbejder en årlig statusrapport, der samler evalueringer fra elever, studerende og praktikvejledere. På mødet bliver direktionen præsenteret for hovedkonklusioner fra den seneste rapport (rapport for 2024, modtaget medio 2025), og der lægges ligeledes op til en første drøftelse af, hvordan SPU-data i endnu højere grad kan være med til at styrke praktik- og elevområdet i Høje-Taastrup Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At direktionen tager orienteringen om seneste SPU-rapport og dennes data koblet til HTK til efterretning.
2. At direktionen drøfter de aktuelle udfordringer ved anvendelsen af SPU-data i HTK og samtidig godkender, at det rådgivende panel inddrages og udarbejder anbefalinger til:
 - Hvordan der sikres valide og pålidelige data?
 - Hvordan kan SPU-data anvendes mere strategisk i det tværgående arbejde med praktik og rekruttering?

Beslutning Direktionen den 23-09-2025

Direktionen tage status til efterretning, og ift. pkt. 2 godkender direktionen, at SPU-data og de udfordringer, som data afspejler, drøftes i det rådgivende panel i regi af Fremtidens Fleksible Velfærd (FFV) med præcisering af, at de berørte centerchefer deltager på drøftelsen. Derudover skal det overvejes om prøvehandlinger i FFV kan bidrage med erfaringer/ ændre det nuværende billede af praktikoplevelserne.

Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune indgår i Strategisk Partnerskab om Uddannelse (SPU), som har til formål at styrke kvaliteten af velfærdsuddannelserne, forbedre praktikforløbene og understøtte rekruttering til velfærdsfagene. Dette sker gennem fælles evalueringer på tværs af Region H og datadrevne indsatser.

HTK har været en del af SPU-samarbejdet siden 2021. Evalueringerne gennemføres af SPU-sekretariatet (under Københavns Professionshøjskole), og omfatter både elever og studerende efter endt praktikforløb samt en særskilt årlig evaluering af praktikvejledere. Derudover udarbejder SPU-sekretariatet nøgletal og rapporter, som giver mulighed for at følge tendenser over tid og benchmarke på tværs af kommuner.

Dataindsamlingen dækker følgende uddannelser:

- Pædagoger, pædagogiske assistenter (PAU) og meritstuderende
- Lærerstuderende
- Social- og sundhedsassistenter (SSA) og social- og sundhedshjælpere (SSH)
- Sygeplejerskestuderende
- Socialrådgivere

Evalueringerne berører derfor praktiksteder og faggrupper fordelt på flere af kommunens store velfærdsområder. Administrationen vurderer, at arbejdet med SPU-data særligt kan understøtte indsatsen i Fremtidens Fleksible Velfærd (FFV), især i forhold til den forventede mangel på arbejdskraft. En målrettet indsats på praktik- og elevområdet kan styrke rekrutteringen til velfærdsfagene og samtidig bidrage til at fremtidssikre indsatsen ved at fokusere på de velfærdsområder, hvor behovet for arbejdskraft vil være størst.

Anya Krogh Manghezi har netop tilkendegivet interesse i at indgå i SPU's styregruppe og forventes udpeget på et kommende møde i Embedsmandsudvalget for Vækst, Uddannelse og Beskæftigelse (VUB) under KKR.

Årsrapport 2024

SPU-sekretariatet har i juni 2025 offentliggjort den seneste statusrapport gældende for 2024 og med evalueringsbesvarelser fra studerende, elever og praktikvejledere på velfærdsområderne i Region H og hovedstadens 29 kommuner (se bilag 1-3). På mødet vil administrationen præsentere et samlet overblik over rapportens væsentligste resultater. Dette skal bl.a. også danne grundlag for direktionens videre drøftelse af, hvordan SPU-data og -indsigter kan anvendes mere strategisk internt i HTK.

Statusrapporten sætter særligt fokus på:

- Elevers og studerende aktive deltagelse
- Praktik- og klinikvejlederes forudsætninger
- Gode overgange mellem uddannelsesinstitution og praktiksted

Udfordringer ved anvendelsen af SPU-data i HTK

SPU-data er centrale for at identificere og vurdere kvaliteten i praktikforløb. Gennemgangen af data for 2024 og den nuværende tilgang i HTK viser dog, at datakvaliteten er begrænset, og at samarbejdet mangler en systematisk og strategisk ramme. Det betyder, at potentialet i SPU-data ikke udnyttes fuldt ud.

Nedenfor beskrives de centrale udfordringer omkring brugen af SPU-data i HTK-regi.

Organisering og deltagelse

Center for Byråd og Administration (CBA) har en understøttende funktion i SPU-samarbejdet internt i HTK, hvilket indebærer kontakt til centrene, som skal kvalitetssikre vejlederdata og CBA står for indsamling heraf samt formidling af resultater. SPU-data berører praktiksteder og faggrupper fordelt på flere af kommunens centre: Familie- og Dagtilbudscentret (FDC), Sundheds- og Omsorgscentret (SOC), Social- og Arbejdsmarkedscentret (SAC), Unge- og Uddannelsescentret (UUC) og Skole- og PPR-centret (SPC).

Administrationen kan dog konstatere, at der mangler en fælles struktur og klare ansvarsområder i centrene, hvilket vanskeliggøre arbejdet med at sikre opdaterede vejlederlister og lokal forankring.

Datagrundlag og udfordringer

SPU-data har potentiale til at understøtte både lokale og centrale indsatser, men i HTK er datagrundlaget aktuelt præget af flere udfordringer:

- Fragmenteret datagrundlag: HTK deltager ikke i evalueringer af SOSU- og PAU-elever, hvilket begrænser datadækning og mulighederne for benchmarking.
- Lav svarprocent og usikker datakvalitet: Svarprocenten blandt studerende er faldet med 14 procentpoint i forhold til året før. Kun 16 % af pædagogstuderende og 45 % af lærerstuderende har deltaget. For praktikvejlederne ligger svarprocenten på 52 % med stor variation mellem områder og faggrupper. Dette skaber usikkerhed om datagrundlagets repræsentativitet.
- Begrænset anvendelse af data: Der mangler en fælles tilgang til analyse og anvendelse af SPU-data. Evaluering og udvikling af praktikophold og vejledning sker lokalt i centrene, og SPU-data spiller på nuværende tidspunkt en begrænset rolle i dette arbejde.

Forslag til videre proces

Administrationen foreslår, at det rådgivende panel under FFV præsenteres for datamaterialet og de aktuelle udfordringer. Panelet skal via et bredt ledelsesmæssigt perspektiv drøfte, hvordan den strategiske forankring af SPU-data kan styrkes og dermed bidrage med anbefalinger til:

- Kvalificering af datagrundlaget: Hvordan sikres bedre datagrundlag, højere svarprocenter og en tydelig organisatorisk ansvarsfordeling?
- Strategisk anvendelse af SPU-data: Hvordan kan data anvendes mere systematisk og målrettet i det tværgående arbejde med at styrke kvaliteten i praktikforløb og rekruttering?

På baggrund af panelets anbefalinger vil der blive fremlagt en opfølgende sag til direktionen, hvorefter chefforum også senere vil kunne blive inddraget.

Økonomi

HTK betaler årligt ca. 32.000 kr. for deltagelsen i SPU-samarbejdet. Udgiften dækkes af HR-midler.

Bilag

SPU 2025 - Status på praktik.pdf

SPU 2025 - One pager om status på praktik.pdf

SPU 2025 - Resultater opdelt på praktikorganisation - Kommuner og Region H.pdf

Punkt 6: Nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation

24/14508

Baggrund

På baggrund af bestilling fra direktionen af 22. april 2025 præsenteres direktionen med udgangspunkt i organisationens arbejde med handlekort for længerevarende strømnedbrud og cyberangreb, erfaringer fra andre kommuner og anbefalinger fra KL for oplæg til videre proces for arbejdet med kommunens tredages nødberedskab for sårbare borgere.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen:

1. Godkender den videre proces for arbejdet med kommunens nødberedskab for sårbare borgere, herunder at:
 - a. At der forelægges sag for Økonomiudvalget og Byrådet med afsæt i det beskrevne oplæg til serviceniveau for Høje-Taastrup kommunes nødberedskab for sårbare borgere i en tredages krisesituation
 - b. At der arbejdes hen imod at udarbejde en samlet beredskabsplan for en tredages krisesituation, som skal godkendes politisk
 - c. At der nedsættes en tværgående beredskabsgruppe, som forankres i Center for Byråd og Administration, og som løbende afrapporterer til direktionen.

Beslutning Direktionen den 23-09-2025

Sagen udsættes til budgetforlig for 2026 kendes herunder hvorvidt prioriteringsforslag vedr. beredskab er inkluderet.

Sagsfremstilling

Den 22. april 2025 blev direktionen præsenteret for anbefalinger til tilpasninger af kommunens kriseberedskab med henblik på etablering af et nødberedskab, så kritisk drift kan oppebæres i tre døgn i tilfælde af en krisesituation. Direktionen bemærkede i den forbindelse, at der skal findes en passende balance, ift. hvad der er kommunernes ansvar og behovet for investeringer. Direktionen bestilte på den baggrund en ny sag med ønske om, at organisationen skulle udarbejde handlekort i henhold til de eksisterende rammer og derved identificere de udfordringer, som ikke kan løses inden for den nuværende ramme. Derudover blev der bestilt en afklaring hos KL ift. hvad andre kommuner gør.

På tværs af organisationen har der været arbejdet med de handlekort, som skal anvise, hvad vi gør i et tredages kriseberedskab i den nuværende ramme, og Beredskab 4K har bidraget med sparring og erfaringer fra andre kommuner. Processen har haft et særligt fokus på strømnedbrud og cyberangreb, da KL har udpeget disse to forhold som kommunalt fokus.

Derudover har administrationen været i kontakt med de andre kommuner i Beredskab 4K for at høre, hvad de gør for at forberede sig på et tredages beredskab samt løbende fulgt med i KL's udmeldinger på området og tiltag i øvrige kommuner.

Erfaringer fra andre kommuner

Beredskab er et område, der flytter sig rigtig meget i øjeblikket. Flere kommuner har styrket deres beredskabsplanlægning væsentligt med afsæt i anbefalingen om et tredages beredskab. Nogle kommuner har udarbejdet samlede beredskabsplaner for håndtering af en tredages krisesituation (Kalundborg), og andre har i første omgang fokuseret på at få fastlagt et serviceniveau for sårbare borgere i en længerevarende krisesituation (Odsherred m.fl.), så borgere og pårørende ved, hvad de kan forvente. Der er flere kommuner, der har kommunikeret aktivt omkring tredages-beredskabet (Viborg m.fl.), og enkelte har afholdt eller planlægger at afholde egentlige events herom (Gentofte, Holbæk). De andre ejerkommuner i Beredskab 4K er i en afdækkende fase, men har etableret en fast organisering for beredskabsindsatsen, hvor der er fokus på at afdække niveau og behov.

Anbefalinger fra KL

Udmeldingen fra nationalt hold er fortsat, at i Danmark gælder sektoransvaret, sådan at den, der har ansvaret for et område eller en service til daglig, også har ansvaret i en krisesituation. Den enkelte organisation skal derfor være forberedt på at kunne videreføre sin drift af kritiske funktioner på et acceptabelt niveau ifm. en krise. Siden april 2025 har KL dog konkretiseret deres anbefalinger til kommunernes planlægning af et tredages beredskab, i første omgang rettet mod sårbare borgere og scenarier for længerevarende strømnedbrud og cyberangreb, hvilket er uddybet i bilag 1. Derudover har KL etableret et beredskabsnetværk for kommunale medarbejdere, hvor Høje-Taastrup Kommune deltager. Første møde afholdes ultimo oktober.

Vedrørende cybersikkerhed faciliterer KL implementering af den nye NIS2-lovgivning, og ifm. Økonomaftalen blev der stillet krav til kommunernes fremadrettede indsats ift. cybersikkerhed og statslig medfinansiering. KL bistår kommunerne med at sikre, at de rette foranstaltninger prioriteres og implementeres. Derudover skal Høje-Taastrup Kommune deltage i en beredskabsdag vedr. cybersikkerhed på sundhedsområdet til januar. Det er med henblik på at træne og udvikle kommunernes evne til at stå mere robust i tilfælde af et cyberangreb. I regi af den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening planlægges desuden implementeringsaktiviteter på tværs af kommunerne, hvad angår implementering af NIS2.

Udarbejdelse af handlekort for længerevarende strømnedbrud og cyberangreb

Udarbejdelsen af handlekort på tværs af organisationen har på baggrund af KL's anbefalinger haft et særligt fokus på hændelser, der omfatter længerevarende strømnedbrud og cyberangreb. Det er ikke muligt at komme med en eksakt definition af "længerevarende strømnedbrud", men der menes hermed et længerevarende, omfattende strømnedbrud, som ligger ud over nedbrud af få timers varighed, som løbende håndteres i den daglige drift.

Et cyberangreb kan have forskellige formål, som kan handle om økonomisk kriminalitet, ulovlig informationsindsamling af fortrolige oplysninger og/eller sabotage af en kommunes systemer. Et cyberangreb kan ligeledes ramme forskelligt afhængig af hackere dygtighed og formål, hvor det kan påvirke hele eller dele af HTK's infrastruktur, netværk eller enheder (telefoner, computere, tablets).

I processen med at udarbejde handlekort er der arbejdet med tre scenarier i relation til de hændelser, som omfatter længevarende strømnedbrud og cyberangreb, og det er relevant i planlægningen af et tredages beredskab at skelne imellem:

	Scenarie a:	Scenarie b:	Scenarie c:
	Cyberangreb – IT-nedbrud	Cyberangreb – IT-nedbrud og nedbrud på mobilnetværket	Strømnedbrud – Ingen strøm, IT eller mobilnetværk
Effekt	Kommunens digitale understøttelse af en konkret opgaveløsning ophører i en kortere eller længere periode.	Kommunens digitale understøttelse af opgaveløsningen samt telefoni, nødkald mv. ophører i kortere eller længere perioder.	Længerevarende og omfattende strømnedbrud, hvor forventningen er, at al digital understøttelse, og telefoni også er ude af drift.

Påvirkning	Serviceniveau kan i udgangspunktet opretholdes på alle kommunale funktioner, men der kan være behov for at benytte andre arbejdsgange.	Serviceniveau kan i udgangspunktet opretholdes.	Nødberedskab (niveau 2) iværksættes, hvor krisestaben flyttes til Driftsbyen og kritisk drift opretholdes ift. de prioriterede målgrupper for sårbare borgere.
Håndtering	Håndtering forudsætter alternative arbejdsgange og analog understøttelse.	Håndtering forudsætter særlige arbejdsgange, analog understøttelse og alternative kommunikationskanaler.	Håndtering forudsætter, at alle ledere og medarbejdere er instrueret om handletiltag i situationen, og at borgerne også er bekendte med procedurer.

Med udgangspunkt i de tre scenarier beskrevet i ovenstående tabel har arbejdet med handlekort fokuseret på at identificere borgere, der vil være særlige sårbare i en beredskabssituation af tre dages varighed, samt behov og forudsætninger forbundet med at opretholde kritisk drift for disse borgere. Der udstår et større arbejde med at risikovurdere kritiske systemer, der understøtter central drift i kommunen, og som særligt påvirker sårbare og udsatte borgere ved cyberangreb. Høje-Taastrup Kommune har ca. 300 forskellige IT-systemer.

Identifikation af sårbare borgere og kritisk drift i en tredages beredskabssituation

KL anbefaler, at alle kommuner er rustet til at tage vare på særligt sårbare borgere i kommunens varetægt i tre dage. Det gælder både borgere i eget hjem og borgere, der bor på kommunale institutioner, herunder særligt borgere uden nære pårørende. Det er altså kommunens opgave at vurdere målgrupper og omfang i hht. KL's anbefalinger om den kommunale forpligtelse.

Med afsæt i KL's anbefaling vurderer organisationen, at særligt sårbare borgere omfatter beboere på plejehjem, rehabiliteringscentret og de kommunale bosteder, samt borgere i eget hjem, der modtager besøg af hjemme- og sygeplejen eller som får socialpædagogisk støtte. Identifikationen af sårbare borgere i en krisesituation er nærmere uddybet i bilag 2. For så vidt angår borgere i eget hjem, der modtager besøg af hjemme- og sygeplejen, kan de opdeles i to grupper; dem, der er afhængige af besøg fra hjemme- og sygeplejen døgnet rundt, og dem, der modtager besøg af hjemme- og sygeplejen, hvor det er muligt at ændre i besøgssammensætning, hvis det er for en kortere periode.

Oplæg til serviceniveau for et tredages nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation

Arbejdet med at udarbejde handlekort for at opretholde kritisk drift for sårbare borgere i de tre scenarier har vist, at det er nødvendigt først at fastlægge et serviceniveau for et tredages beredskab, før det er muligt at udarbejde nærmere handlekort og afdække det præcise investeringsbehov. Derfor er der udarbejdet et oplæg til kommunes nødberedskab for sårbare borgere i en krisesituation af tre dages varighed med udgangspunkt i det mest omfattende krisescenarie, hvor der ikke er adgang til hverken strøm (og dermed heller ikke vand), it eller telefoni (scenarie c).

Oplægget til serviceniveau indebærer, at drift af plejehjem, rehabiliteringscentret og kommunale bosteder (gruppe 1) som udgangspunkt opretholdes i en krisesituation, og at døgntilbuddene sørger for et lager af mad, drikke og øvrige fornødenheder til tre dage, som indgår i løbende drift (allerede godkendt på direktionsmøde 22. april 2025), samt at der anvendes toiletposer ved udfordring med afledning af spildevand. For så vidt angår sårbare borgere i eget hjem skelnes der mellem to grupper. Den ene gruppe (gruppe 2) omfatter de borgere, som er afhængige af besøg fra hjemmeplejen og sygeplejen døgnet rundt, hvor kritisk drift vil blive opretholdt i en krisesituation. Den anden (gruppe 3) omfatter de borgere i eget hjem, der modtager besøg fra hjemmeplejen og sygeplejen eller socialpædagogisk støtte, hvor der vil blive opretholdt et vist niveau af kritisk drift, så der kan planlægges besøg til dem med størst behov. For begge grupper gælder, at borgere med strømførende hjælpemidler som fx vekselmadrasser modtager ekstra besøg. Kommunen vejleder begge grupper om Beredskabsstyrelsens retningslinjer og tilbyder hjælp til indkøb for borgere, der benytter indkøbsordningen. Der etableres et nødlager af mad og drikke til tre dage til et mindre antal særligt sårbare borgere i gruppe 2 og 3, og adgang hertil sker på baggrund af en faglig vurdering i centrene.

Oplægget til serviceniveau udfoldes i bilag 3, hvor der også fremgår en beskrivelse af, hvilke forudsætninger der skal være til stede, for at det pågældende serviceniveau vil kunne opretholdes i en krisesituation samt investeringsbehovet forbundet hermed.

For at give borgere og pårørende en ide om, hvad de kan forvente i en krisesituation af tre dages varighed, og for at organisationen kan blive klædt bedst muligt på til at håndtere en beredskabssituation, er der behov for en politisk stillingtagen til serviceniveauet for sårbare borgere i et tredages beredskab. Derfor anbefales det, at der forelægges sag herom til Økonomiudvalget og Byrådet med udgangspunkt i det beskrevne oplæg til serviceniveau for kommunes nødberedskab for sårbare borgere i en tredages krisesituation.

Det videre arbejde

Med inspiration fra andre kommuner anbefales det, at der udarbejdes en samlet beredskabsplan for en tre dages krisesituation, der skal vedtages politisk og fungere som bilag til den generelle, lovpligtige beredskabsplan. Det vil i den forbindelse være behov for at se nærmere på personaleressourcer, kommunikation og børne- og ungeområdet i en tredages krisesituation.

Personaleressourcer og medarbejderrettet kommunikation

Personale er altafgørende for at kunne opretholde kritisk drift i en krisesituation. Alle medarbejdere i kommunen har en arbejdspligt, idet der er et ansættelsesforhold mellem medarbejder og arbejdsgiver. Udgangspunktet i en krisesituation er derfor, at alle medarbejdere møder på arbejde og varetager deres sædvanlige opgaver. Som en del af den medarbejderrettede kommunikation anbefales en central udmelding herom til hele organisationen, samt at alle centre kommunikerer til medarbejderne, hvor de skal møde frem i en krisesituation, hvis ikke det er på deres faste tjenestested.

Borgerrettet kommunikation

Foruden en klar kommunikation til medarbejderne er det altafgørende, at der på forhånd kommunikerer til borgere om, hvordan de skal forholde sig i krisesituation, hvor de normale kommunikationskanaler er ude af drift.

Det foreslås, at der laves en borgerrettet kampagne, der bl.a. indebærer orientering om, at der i en krisesituation (scenarie 2 og 3) udpeges kontaktpunkter i kommunen, hvor der vil være en "opslagstavle" og bemanning, hvor borgerne altid kan søge hen og få den seneste opdatering fra kommunen og/eller andre myndigheder i en krisesituation. Der vil snarest blive forelagt selvstændig sag til direktionen med oplæg til intern og ekstern kommunikation i en krisesituation af tre dages varighed.

Børne- og ungeområdet

Administrationen har i sit arbejde med oplægget til et overordnet serviceniveau for sårbare borgere i en krisesituation også haft fokus på afledte effekter, så som muligheden for opretholdelse af drift af daginstitutioner, skole- og klubtilbud i en

krisesituation. Vurderingen fra de berørte centre (FDC, SPC, UUC) er, at der udelukkende iværksættes nødpassning, hvis der kommer påbud herom fra statslige myndigheder. Administrationen har imidlertid drøftet, hvordan man skal forholde sig, i tilfælde af at krisen indtræffer, mens børnene er i skole og klub. Direktionen vil blive præsenteret for særskilt sag herom med fokus på forudsætninger for nødpassning på dag 1 ved et længerevarende strømnedbrud eller cyberangreb. Det skal hertil bemærkes, at fsva. forpligtelsen i FDC til at oppebære drift til at sikre vurdering af underretninger om børn inden for 24 timer, jf. § 136 i Barnets lov, er centret i proces med udarbejdelse af procedure herfor.

Kompetencer og organisering

Udarbejdelse af en samlet beredskabsplan for en tre dages krisesituation vil indebære et omfattende arbejde på tværs af organisationen, som dog allerede er godt i gang med den proces som allerede har været nødvendig. Derfor anbefales det, at der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe til dette arbejde, som løbende afrapporterer til direktionen. Arbejdsgruppen skal påbegynde arbejdet umiddelbart efter direktionens godkendelse og bestå af én repræsentant fra hver af følgende centre: Driftsbyen, CEIS, SAC, SOC, FDC, SPC og UUC. CBA varetager projektledelsen og faglighed ift. HR, kommunikation og IT, med chefforankring hos Trine Groth. Arbejdsformen vil være klynger alt efter emne (en arbejdsform, der også har været anvendt i den forgangne periode), bilaterale møder efter behov samt kvartalsvise tværgående møder.

Der er en opmærksomhed på, at der også er et kompetencespor på beredskabsområdet, hvor der både vurderes at være behov for udvikling og træning af kompetencer. Høje-Taastrup Kommune er i øjeblikket i dialog med Beredskab 4K om muligheden for at planlægge og afholde beredskabsøvelser og det vil blive forelagt direktionen i særskilt sag herom.

Økonomi

Det bemærkes, at anbefalingen om at afsætte økonomi til at afdække behov for nødstrøm og kommunikationsudstyr i tilfælde af længerevarende strømafbrydelser indgår i investeringsforslag til budget 2026 vedr. cybersikkerhed og øget beredskab.

Bilag

Bilag 1 - Anbefalinger fra KL

Bilag 2 - Identifikation af sårbare borgere i en krisesituation af 3 dages varighed

Bilag 3 - Oplæg til serviceniveau for sårbare borgere og forudsætninger herfor

Punkt 7: Lukket

25/9219

Punkt 8: Lukket

25/41