

REFERAT Hovedudvalg d. 30-09-2022

Mødedato Fredag d. 30. september 2022 kl. 09:00

Mødested D115A

Mødedeltagere Lars Holte (Fravær), Thommas Nielsen (Fravær), Lisbeth Brandt Andersen (Fravær), Kathrine Seier Skastrup (Fravær), Per Christoffersen (Fravær), Susanne Bødker Petersen, Anya Krogh Manghezi, Charlotte Maria Nøhr Seedorff, Lene Strandquist, Sanne Simonsen, Anja Obdrup, Per Frank Lauritzen, Karin Danielsen, Charlotte Markussen, Brith Josephsen (Fravær), Heidi Hansen, Jørgen Lerhard, Tine Hoffmann, Heidi Yoma Rasmussen, Niels Krüger

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på HU-seminar 29. september 2022.....	4
Budget 2023 - 2026.....	6
Ligestillingsplan - krav i Horizon Europe-projekter.....	7
Orientering om energibesparende tiltag.....	9
Bilag 7 sag - Styrket Familiebehandling.....	11
Oversigt over arbejdsgrupper.....	13
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/18716

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget godkender dagsorden til møde den 30. september 2022.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Godkendt.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Fraværende Lars Holte, Per Christoffersen, Lisbeth Brandt Andersen, Kathrine Seier Skastrup, Brith Josephsen, Thommas Nielsen

Punkt 2: Opfølgning på HU-seminar 29. september 2022

21/18716

Baggrund

Ifølge HovedUdvalgets årshjul afholdes seminar hvert 2. år, denne gang den 29. september 2022. Efter seminaret vil der være en opfølgning i forhold til de drøftelser og eventuelle beslutninger som temaerne for dagsordenen har givet anledning til.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget drøfter og aftaler eventuel opfølgning fra seminaret.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Det blev aftalt, at arbejdet fortsætter ind i de eksisterende HU-arbejdsgrupper ”Fastholdelse og rekruttering” samt ”Bilag-2 arbejdsgruppen”.

I forhold Seniorpartnerskabet i KL, bliver det følgende 4 personer, som deltager i seniorpartnerskabet:

1. Vicedirektør Kathrine Seier Skaastrup (HU-repræsentant)
2. TR Tine Hoffmann (HU-repræsentant)
3. Projekt- og udviklingschef Stine West Dyhr (ISC-repræsentant)
4. Administrativ sagsbehandler Maibritt Jarl (ISC-repræsentant)

Seniorpartnerskabets arbejde vil indgå i HU-arbejdsgruppen om Fastholdelse og rekruttering, for senere hen at blive bragt ind i Hovedudvalget.

I forhold til budgetprocessen, bliver de vigtigste pointer fra Sanne Nikolajsens oplæg nedskrevet og tydeliggjort i et notat. Notatet sendes i første omgang til formandskabet, for bagefter at indgå i Bilag-2 arbejdsgruppens arbejde.

Alle var enige om, at det var en rigtig god dag med tydelig inddeling af relevante emner.

I forhold til den fysiske placering af seminaret var der generelt enighed om at overnatning nok er bedst, når det ligger så langt væk, i kombination med sen afslutning og tidlig start næste morgen. Alternativt skal det være et sted tættere på. Overnatning vil dog være at foretrække, da det giver bedre mulighed for plads til samtaler ”mellem møderne” og socialt samvær i programmet.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skaastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Fraværende Lars Holte, Per Christoffersen, Lisbeth Brandt Andersen, Kathrine Seier
Skastrup, Brith Josephsen, Thommas Nielsen

Punkt 3: Budget 2023 - 2026

21/18716

Baggrund

Kommunaldirektøren orienterer HovedUdvalget om status for den igangværende budgetproces for 2023-2026.

MED-organisationen - sektor-MED og HovedUdvalget har været inddraget i processen i forbindelse med udarbejdelsen af prioriteringskataloget, og HovedUdvalget har på møde den 17. august 2022 haft mulighed for at kvalificere og nuancere de forslag, som er på vej til beslutning på det politiske niveau.

Tidsplan:

- Høringsperiode for høringsberettigede parter 16. september – 4. oktober 2022
- Byrådets 1. behandling af budgettet 13. september 2022
- Byrådets 2. behandling af budgettet 13. oktober 2022

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Jørgen orienterede kort om budgettet, hvor der ikke er sket de store ændringer. Det er de samme beløb, der skal spares, og politikerne er i fuld gang.

Der er dog kommet et forslag op undervejs i budgetforhandlingerne (vedr. Ungecentret), og Hovedudvalget drøftede, hvordan budgetprocessen i den forbindelse skal forløbe.

Der var enighed om at afvente, om politikerne vil gå videre med forslaget. Dette besluttes på mandag den 3. oktober 2022.

MED-inddragelsen skal herefter ske i HU, hvor medarbejdersiden forinden har haft mulighed for at inddrage sit bagland. Hvis materialet sendes ud på forhånd, kan inddragelsen ske på et Teams-møde.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skaastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Fraværende

Lars Holte, Per Christoffersen, Lisbeth Brandt Andersen, Kathrine Seier Skaastrup, Brith Josephsen, Thommas Nielsen

Punkt 4: Ligestillingsplan - krav i Horizon Europe-projekter

22/6579

Baggrund

Greater Copenhagen EU office ultimo 2021 oplyser, at alle offentlige, selvstændige enheder som fx kommuner og regioner, som indgår i Horizon Europe-projekter, skal have en ligestillingsplan for at kunne deltage.

Høje-Taastrup Kommune klarer sig allerede godt på en række ligestillingsparametre, men skal have en ligestillingsplan, da der søges midler til Horizon Europe-projekter, og den 20. juni godkendte direktionen ligestillingsplanen, der tager fat i to konkrete udviklingspunkter.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget orienteres om ligestillingsplanen.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning med nedenstående bemærkning.

Hovedudvalget vil gerne præsenteres for HR-Centrets vejledning om bedre ansættelsesudvalg, når denne er færdig. Gerne sammen med en drøftelse om, hvordan HTK rekrutterer smartest.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skaastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Sagsfremstilling

Kommunen udfærdiger i henhold til ligestillingsloven hvert tredje år en ligestillingsredegørelse, hvor der redegøres for målsætninger og initiativer til at fremme ligestillingen mellem kønnene, blandt andet inden for de fagområder og kerneydelser, som vedrører borgere, og på personaleområdet.

Ligestillingsplanen sætter fokus på to mål, som kommunen ikke tidligere har arbejdet med:

1. Fokus på fordeling af køn i ansættelsesudvalg

Det er vigtigt, at kommunen allerede ved ansættelse tænker i køn, særligt på de områder, hvor kønsfordelingen er skæv. Det gøres blandt andet ved, at ansættelsesudvalget består af begge køn.

2. Mere barsel til mænd

Både EU og den danske regering har sat fokus på en mere ligelig fordeling af barsel mellem kønnene. Fordelingen af barsel, er som i resten af landet, ikke fordelt ligeligt. I 2021 holdt mænd gennemsnitlig 26 dage og kvinder 172,1 dage i Høje-Taastrup Kommune.

Målene og målgruppen er afgørende for, hvor stort ressourcetrækket bliver både centralt og decentralt. De konkrete initiativer ift. at indfri mål er drøftelse i HovedUdvalg, og der informeres på MitHTK.

Data kan ikke opsamles i forhold til fordeling af køn i ansættelsesudvalg, men fordeling af barselsperioden kan beregnes og vil fremadrettet monitoreres i maj.

EU-Kommissionen ser gerne, at kommunalpolitikkerne medtænkes i ligestillingsplanen. Derfor orienteres HovedUdvalget om ligestillingsplanen først og derefter orienteres politikkerne via Økonomiudvalget. Det er et krav at ligestillingsplanen skal være offentligt tilgængelig, og den offentliggøres derfor på kommunens hjemmeside HTK.dk under fanen ”Om kommunen”.

Bilag

Ligestillingsplan - endelige version i pdf

Fraværende Thommas Nielsen, Lars Holte, Per Christoffersen, Lisbeth Brandt
 Andersen, Kathrine Seier Skastrup, Brith Josephsen

Punkt 5: Orientering om energibesparende tiltag

22/16582

Baggrund

Direktionen har på mødet den 12. september 2022 truffet beslutning om en række energibesparende tiltag. Tiltagene er i tråd med den opfordring Regeringen meldte ud den 8. september 2022, om at reducere energiforbruget. De energibesparende tiltag skal samtidig minimere omkostningerne til de stigende priser på el og gas.

I denne sag orienteres der om direktionens beslutning, om hvilke energibesparende tiltag der iværksættes for at reducere energiforbruget i kommunen.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Jørgen orienterede om de forskellige tiltag, herunder om energityve og fremtidige temperaturer.

Medarbejdersiden havde en bekymring for selve styringen af temperaturen. Bekymringen gik på, om man kan styre temperaturen så lokalt, at man ikke kommer under 19 grader.

Jørgen mener, at kommunens varmesystem godt kan klare det, og hvis der skulle opstå problemer med temperaturer under 19 grader, må der findes løsninger. Evt. problemer bør tages op i AMO-gruppen først.

Der blev henledt en opmærksomhed på temperaturen i hallerne, når der afvikles terminsprøver.

Det har ikke været hensigten, at der skulle foregå stillesiddende arbejde i hallerne, og Jørgen vil derfor tage bemærkningen til efterretning, og sørge for en ordentlig temperatur i hallerne under terminsprøverne.

Det blev præciseret, at der på børne- og ældreområdet ikke er ændret på temperaturerne.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skaastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Sagsfremstilling

Da opvarmning og brug af de kommunale bygninger står for en betydelig del af udgifterne til energiforbruget i Høje-Taastrup Kommune, har direktionen besluttet at iværksætte nogle energibesparende tiltag, så kommunen samlet set kan reducere energiforbruget.

De tiltag Direktionen har besluttet er følgende:

1. At der fastsættes en indetemperatur på 19 °C for kommunens bygninger undtagen enkelte institutioner (dagtilbud, ældreområdet samt enkelte institutioner på social- og handicapområdet, hvor der er behov for en højere indetemperatur end 19 °C), og en indetemperatur på 18 °C på skoleområdet gældende om natten, weekender og i ferier.
2. At der ikke må gøres brug af el-radiatorer i kommunen som sekundær varmekilde.
3. At CEIS indgår dialog med samtlige relevante fagcentre med henblik på en bygningsgennemgang og optimering heraf.
4. At udendørs bygningsbelysning kun bruges ifm. drift af den konkrete bygning, såfremt det viser sig muligt rent teknisk og at der tages hensyn til et tryghedsskabende element.
5. At der fastsættes en indetemperatur i drøttshaller på 18 °C.
6. At der fastsættes en badetemperatur på 26 °C, undtaget varmtvandsbassiner brugt til fx genoptræning.
7. At der slukkes for hver tredje gadelampe/-belysning for at nedbringe energiforbruget, men samtidig tage hensyn til et tryghedsskabende element.

Derudover tager CEIS kontakt til fjernvarmeværket med henblik på afklaring af fjernvarme til de kommunale bygninger, der pt. bliver opvarmet med gaskedler. CEIS vil også drøfte fritidsområdet helt generelt med FKC med henblik på implementering af energireducerende tiltag her.

Direktionen traf derudover beslutning om, at der skal udarbejdes en vejledning om lokale energispareråd som kan være mere målrettet de forskellige sektorer. I den forbindelse blev det også besluttet, at der skal udsendes et ledernyt om disse tiltag. Slutteligt blev det også besluttet, at Hovedudvalget orienteres om tiltagene med denne sag, og der lægges op til en lokal drøftelse i MED-systemet af yderligere energireducerende tiltag for de konkrete sektor-MED, for på den måde at bidrage yderligere til redueringen af energiforbruget.

Økonomien ift. tiltagene vil blive fulgt i forbindelse med budgetopfølgningen.

I forhold til første tiltag med en indetemperatur på 19 °C, vurderer administrationen, at arbejdsmiljøloven overholdes. Arbejdstilsynet anbefaler at temperaturen under normale klima- og arbejdsforhold holdes på 20-22 °C ved stillesiddende arbejde. Mindste temperaturer iflg. lovgivningen for arbejde er:

- Stillesiddende og stillestående arbejde og arbejde med let legemlig anstrengelse ikke bør komme under 18 °C
- Arbejde med begrænset legemlig anstrengelse ikke bør komme under 15 °C
- Arbejde med stærk legemlig anstrengelse ikke bør komme under 10 °C, opnået en time efter arbejdets begyndelse

Fraværende Thommas Nielsen, Brith Josephsen, Kathrine Seier Skaastrup, Lisbeth Brandt Andersen, Per Christoffersen, Lars Holte

Punkt 6: Bilag 7 sag - Styrket Familiebehandling

21/19452

Baggrund

Under Børne- og Ungerådgivningscentret er der etableret en ny afdeling, Styrket Familiebehandling, med direkte reference til centerchefen. HovedUdvalget orienteres i den forbindelse om afdelingens lokale MED-organisering, der vil fremgå af bilag 7.

Indstilling

HR-Centret indstiller, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Hovedudvalget godkendte bilag-7 sagen, men havde nedenstående 3 bemærkninger i forhold til fremtidige sager:

1. Indstillingen skal være til godkendelse, og ikke til orientering.
2. Det er svært at se af sagsfremstillingen, om alle medarbejderne er enige i beslutningen om etablering af et personalemøde med MED-status.
3. Det fremgår af sagsfremstillingen at der SKAL etableres et personalemøde med MED-status. Der skal ikke stå SKAL, men KAN.

Anja orienterede om, at der ikke har været anledning til at stille spørgsmålstejn ved enigheden, men at bemærkningerne selvfølgelig vil blive taget til efterretning i forhold til fremtidige sager til Hovedudvalget.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skaastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Sagsfremstilling

Det følger af kommunens lokale MED-aftale afsnit 8 pkt. 5, at 'for arbejdspladser med under 20 medarbejdere, eller hvor ledere og medarbejdere er enige herom, skal der i stedet for et lokaludvalg etableres personalemøder med medindflydelse og medbestemmelse i henhold til denne lokalaftale'.

I Styrket Familiebehandling er der ansat under 20 medarbejdere, hvorfor afdelingen ifølge kommunens lokale MED-aftale skal have personalemøde med MED-status jf. ovenstående. Aktuelt har afdelingen 8 medarbejdere udover leder.

Under Styrket Familiebehandling vil være en arbejdsmiljøgruppe med 1 AML og 1 AMR.

HR-Centret vil opdatere bilag 7.

Bilag

Referat Sektorudvalg - Styrket Familiebehandling

Fraværende Kathrine Seier Skastrup, Brith Josephsen, Thommas Nielsen, Lisbeth Brandt Andersen, Per Christoffersen, Lars Holte

Punkt 7: Oversigt over arbejdsgrupper

21/18716

Baggrund

Til HovedUdvalgets orientering, fremlægges til hvert møde en status på arbejdet i de af HovedUdvalget nedsatte arbejdsgrupper.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager oversigten til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

KL's seniorpartnerskab skal skrives på oversigten, og Inge-Lise Clement skal slettes, da hun ikke længere er ansat.

Næste møde i Bilag-2 arbejdsgruppen er den 17. november 2022.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skaastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppe	Opgave	Deltagere	Status
HTK som nøglekommune for partsprojektet "Fokus på fuld tid" Nedsat 22. oktober 2020	Projektet forankres i arbejdsgruppen.	<ul style="list-style-type: none">• Heidi Hansen• Brith Josephsen• Lisbeth Brandt Jensen• Tine Hoffmann• Inge-Lise Clement• Maja W. Pedersen• Anya Manghezi• Anja Obdrup (HRC)• Ane Saabye (HRC)	<p>Det planlagte forløb i SUOC og Dagtilbud er ca. 3-4 måneder forsinket pga. Corona. Dialogerne om "op i tid" optager organisationen, og lever både i og udenfor projektet. Data viser fremgang i andel fuldtidsansættelser fra feb. 2021 til feb. 2022: i SUOC på 2,5 % og i Dagtilbud på 5,2 %.</p> <p>Det formelle projektforsløb i både SUOC og dagtilbud afrundes og evalueres i november 22, herunder drøftes hvordan der arbejdes videre lokalt med fokus på fuld tid. Drøftelser og pointer fra evalueringen forelægges</p>

HU på mødet i december 22.

Arbejdsgruppe om
Arbejdskraftudfordringen

Nedsat 22. oktober 2020.

- Tine Hoffmann
 - Heidi Hansen
 - Heidi Yoma
 - Charlotte Seedorf
 - Karin Danielsen
 - Lars Holte
 - Anja Krogh Manghezi
 - Thomas Svenne Langkjær
 - Niels Krüger (suppl.)
 - Maiken Lindahl (HRC)
- Gruppen har afholdt en række møder og har drøftet og givet input til bl.a. uddannelsesstrategien, kommunikationsstrategien, temaer og ansvarsfordeling i pejlemærkerne. Den 28.9.22 drøftes status på Campus og direktørnetværkets arbejde ift. samarbejde med bl.a. SOSU-H. Efter HU-seminaret den 29.9.22 vil arbejdsgruppen arbejde videre med de input, der kommer fra seminaret bl.a. ift. den gode fortælling/attraktive arbejdspladser samt et tema om seniorer.

Arbejdsgruppe vedr.
MED-aftalens bilag 2

(navn ændret 16.09.21)

Nedsat 19. november
2020.

At arbejde med de fremførte forslag, herunder en evt. nedsættelse af et forhandlingsorgan.

- Karin Danielsen
 - Charlotte Seedorff
 - Heidi Yoma Rasmussen
 - Sanne Simonsen (HRC)
- Arbejdsgruppen har givet input til ny tids- og procesplan for budgettet, som er godkendt af Økonomiudvalget og Byrådet henholdsvis den 18. og 25. januar 2022. Det viser sig efterfølgende, at der er lidt uklarheder omkring processen, hvorfor der fortsat arbejdes videre med bilag 2.

Næste møde er den 17. november 2022.

Arbejdsgruppe vedr. HU-forenklinger i MED-systemet.

Nedsat 8. april 2021

Arbejdsgruppen skal se på de TR-rettede forenklinger i MED-systemet.

- Heidi Hansen
 - Niels Krüger
 - Brith Josephsen
 - Lisbeth Hansen
 - Lars Holte
 - Ulla Dedenroth
 - Thomas Svenne Langkjær
- Første møde i arbejdsgruppen blev holdt den 3. december 2021. Der har været afholdt et par arbejdsmøder i gruppen senest den 25. maj 2022. En endelig sag med arbejdsgruppens indsigter og indstilling til HU kommer på HU-mødet i november 2022.

- Lisbeth Grandjean Hansen (HRC)

PERMANENTE ARBEJDSGRUPPER

Årlig arbejdsmiljødrøftelse	Skal forberede og samle op på HU's årlige arbejdsmiljødrøftelse.	Siddende AMR, AML og HU's næstformand.	
Nedsat 21.november 2012		Ansvarlig: Anja Obdrup (HRC) Helle Planck Larsen (HRC) Ane Saabye (HRC)	Gruppen mødes 3-4 gange årligt i marts/april måned. Og i ulige år tillige i oktober måned.

Fraværende Lars Holte, Per Christoffersen, Lisbeth Brandt Andersen, Kathrine Seier Skastrup, Brith Josephsen, Thommas Nielsen

Punkt 8: Eventuelt

21/18716

Baggrund

Punktet er åbent for input.

Beslutning Hovedudvalg den 30-09-2022

Ingen bemærkninger.

Fraværende:

Lars Holte

Per Christoffersen

Lisbeth Brandt Andersen

Kathrine Seier Skastrup

Brith Josephsen

Thommas Nielsen

Fraværende Lars Holte, Per Christoffersen, Lisbeth Brandt Andersen, Kathrine Seier Skastrup, Brith Josephsen, Thommas Nielsen