

# REFERAT Direktionen d. 10-06-2024

**Mødedato** Mandag d. 10. juni 2024 kl. 10:00

**Mødested** Mødelokale 1.14

**Mødedeltagere** Lars Holte, Jørgen Lerhard, Charlotte Markussen, Anya Krogh  
Manghezi

## **Indholdsfortegnelse**

Øvrige sager.....	3
Læringshuset - de fysiske rammer i skoledelen.....	4

## **Punkt 1: Øvrige sager**

23/22369

### **Baggrund**

Rygepolitik: Der er evt. behov for at genbesøge rygepolitikken ift. udfordringerne med rygning ifm. det nye rådhus.

## **Punkt 2: Læringshuset - de fysiske rammer i skoledelen**

23/998

### **Baggrund**

Torsdag den 2. maj 2024 har direktør Charlotte Markussen, centerchef Lise Amitzbøll La Cour og anlægschef Rikke Koch været på besøg og rundvisning i Læringshuset. Under besøget viste skoleleder Casper Madsen rundt blandt forskellige aktivitetsområder, og der var en fælles besigtigelse af anvendelsen af lokalerne i bygningens skoledel. Det fremgik tydeligt, at der er behov for at arbejde med en plan for anvendelsen af huset på flere niveauer:

Oprydning og rengøring

Kultur for hvordan ledelse, personale og elever arbejder sammen om at passe på bygningen

og bekæmpe hærværk

Samspil mellem pædagogik/undervisningsformer og lokalernes anvendelse

Direktør Charlotte Markussen har mundtligt orienteret borgmesteren og direktionen om situationen i maj. Det blev aftalt, at direktionen primo juni skal forelægges en handleplan for, hvad der skal sættes i værk i Læringshuset. Det er denne handlingsplan, der forelægges til direktionens drøftelse.

### **Indstilling**

- Direktionen tager handlingsplanen til efterretning og drøfter, om der skal forelægges en politisk sag.
- Direktionen tager stilling til sammensætningen af styregruppen.

### **Beslutning Direktionen den 10-06-2024**

Det blev drøftet, at opgaven med at fusionere to skoler og indføre nyt læringssyn har været en kæmpe opgave, hvorfor andre dele af skolens hverdag måske har været mindre i fokus. Direktionen udtrykte dog forundring over den opståede situation på Læringshuset ift. rengøring, fysisk indretning, hærværk mv., da skoleledelsen forventes at påtage sig et helhedsorienteret ansvar for et velfungerende hus.

Direktionen anerkendte den opstillede handleplan og understregede samtidigt vigtigheden af, at ledelsen på Læringshuset føler sig hjulpet af organisationen til at håndtere de udfordringer, der opstår. Herudover skal Direktionen forelægges et overslag på økonomien i handleplanen. CM deltager i den nedsatte styregruppe og afklarer den endelige deltagerkredsen.

### **Sagsfremstilling**

Handleplan – opfølgning på gennemgang af Læringshusets fysiske rammer og inventar

Tema	Beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist
	Der er behov for, at skolen iværksætter en grundig oprydning på alle arealer og i alle lokaler, herunder sortering og mærkning af inventar og løsøre.		
Grundig oprydning	Løsning Skolen er i gang med en grundig oprydning. Der er fast dukseordning på alle områder. Der er hver 14-dag en fælles oprydningstime. Skolen har lavet en handleplan for ”skolekultur” og en akut handleplan for at sikre oprydning mv. inden sommerferien.	Skolen/CEIS	NU og færdig senest uge 25
Hovedrengøring	Der er planlagt hovedrengøring i sommerferie.	CEIS	Uge 27
Affaldssortering	Nuværende opsamlingsstationer erstattes/udvides med til en mere effektiv sortering.	CEIS	Uge 26
Gennemgang af møbler/inventar	Skoleleder og teknisk service gennemgår skolens ødelagte møbler og inventar. Synlig mærkning med ”Reparation” eller ”Kassation” Der udføres reparation og udbedring af skader, hvis muligt. Øvrigt inventar bortskaffes.	CEIS	NU og færdig senest uge 25
Toiletter	Tårn A – ok. Tårn B – der males på 3. sal. Der etableres nøgleordning.	CEIS	Sommerferien
Udbedring af hæværk	Skolens fysiske rammer har flere steder været udsat for hæværk i form af fx vægge, der er sparket huller i og sofaer mm. der er skåret i. Der er opsat kameraer for at styrke overvågningen, hvilket er en succes. Der ønskes flere kameraer og direkte adgang til overvågningen. Som proceduren er i dag, skal skolen	Casper/CEIS	

ringe efter en tekniker, som kigger overvågningen igennem.

Plan for reparation og genetablering

Skoleleder og teknisk service gennemgår fysiske rammer og inventar og aftaler udbedring af skader.

Retningslinjer og procedurer ved hærværk

Udgangspunktet er nul-tolerance. Hærværk der kan henføres til elever (evt. via overvågning) gøres erstatningsansvarlige, dvs. forældre får fremsendt et erstatningskrav.

Der er fast procedurer på skolen. Skolebestyrelsen har ikke været involveret, da det anses som drift. Der orienteres herom på skolebestyrelsesmøde i juni 2024.

SPC og CEIS er i proces ift. at finde den bedste håndtering af sagerne.

Kulturændring	Nærmere drøftelse mellem centerchef og skoleleder med afsæt i skolens værdigrundlag for personale, elever og forældre.	Lise/Casper
---------------	--	-------------

	Der er behov for initiativer, der kan understøtte ændret kultur blandt brugerne af skolens faciliteter. Alle skal være ansvarlige for at passe godt på bygningen og inventaret, fordi der er rart for alle at arbejde, blive undervist i og benytte lokaler, som er velholdte, indbydende og rengjorte.	Mads
--	---	------

Løsning

Skolen har en lang række pædagogiske initiativer til at understøtte etableringen af en skolekultur og et værdifællesskab for alle eleverne. Herunder:

- Elevråd er involveret i udvikling af skolens værdier og kultur, står for fællesskabende arrangementer. De vil i næste skoleår holde en grundlovsfest med taler mv. Elevrådet er også involveret i arbejdet med at passe på de fysiske rammer gennem dialog og kampagner.
- alle klasser begynder skoleåret med et 14-dages projekt med fokus på, hvordan vi bruger skolen, hvordan vi er sammen og skaber et godt fællesskab
- legepatruljer og voksenstyrede pauseaktiviteter
- Skolens MED-udvalg, PLC og PBL-facilitatorer er alle involveret i arbejdet omkring de fysiske rammer. Ligeledes er forældrene inddraget igennem trivselsrådet og skolebestyrelsen.

Status for den  
”Fysiske  
handleplan fra  
2023”

Med afsæt i tidligere forløb primo 2023, herunder brugertilfredshedsundersøgelse og tillægsbevilling, der resulterede i en handleplan for fysiske læringsmiljøer, skal der udarbejdes status for initiativerne.

Mads

Der er behov for en gennemgang og status ift. de besluttede indsatser fra den fysiske handleplan fra 23. Der er også behov for en vurdering af, i hvilket omfang ændringerne har haft den ønskede effekt, og hvilken betydning det har fået for det samlede indtryk af skolen.

Løsning og status

Jf. Byrådets beslutning 21-06-2023 om ”tiltag til forbedring af de fysiske rammer i Læringshuset” er status:

- Indskoling, etableres sommer 2024 - afskærmning, fysiske læringsmiljøer og møbler
- Melletrin, gennemført – afskærmning, fysiske læringsmiljøer, møbler og træhuler
- Udskoling, gennemført - fysiske læringsmiljøer, møbler og læsehuse.
- Bibliotek, gennemført - afskærmning og træhuler
- Multibane etableres pt. og basketball er gennemført på terrasserne.

Der er lavet flere ændringer i tårn B for at sikre bedre visuel- og auditiv-afskærmning.

Medarbejderne giver udtryk for, at det har gjort en stor forskel og skabt bedre arbejdsvilkår med mere ro og mindre stress hos elever og medarbejdere.

I tårn A er der lavet en plan og de første ændringer er påbegyndt. Der opleves ligeledes behov for bedre visuel- og auditiv-afskærmning.

Styregruppen inddrages i valg af materialer/afskærmning. Skolen har et ønske om at anvende en glas som afskærmning, som er anvendt på Børne Kulturhuset.

Anvendelse af fællesarealer

Der skal arbejdes med en didaktisk ”tilbageerobring” af fællesarealerne.

Mads/Casper

Dec.

2024

Skolen er bygget til 1.400 elever og det er forudsætningen i kapacitetsstyringen på skoleområdet. Pt. er der ca. 750

elever på skolen og det fremstår som om, alle lokaler er ”fyldt op med elever”.

I juni 2024 forventes forelagt kapacitetstjek på skoleområdet for Byrådet, heraf fremgår, at det er muligt ikke at anvende Charlotteskolen som reservekapacitet, når efterspørgslen er på sit højeste. Dvs. at det forventes, at alle elever kan rummes i Læringshuset. Det vil kun være muligt, hvis skolen anvender lokalerne, som de oprindeligt er planlagt og tiltænkt.

#### Løsning

Der er foretaget etablering af hjemstavnsområder, farvekoder mv. samt indkøbt møbler mhp. på at skabe bedre rammer for didaktisk udnyttelse af fællesrummene. Ændringerne har givet bedre udnyttelse af de ellers meget åbne fælles arealer. Skolen arbejder med en bedre kodning af arealerne. Rent fysisk betyder det tydelig skiltning med adfærdsanvisninger, farvekodning af områder, nummerering af de forskellige borde osv. Kodningen af arealerne skal bakkes op af en elevinddragende indsats som er i gang.

Skolen har en medarbejdergruppe, der arbejder med de fysiske rammer som et didaktisk genstandsfelt. Grupper samarbejder med en lang række eksterne eksperter om dette.

Skolen har pt. en dialog med DCUM, Dansk Center For Undervisningsmiljø om kompetenceudvikling af alle teamfacilitatorer på skolen.

Anvendelse af  
klasselokaler

Umiddelbart får man ved en rundgang på skolen indtryk af, at undervisningen er ”rykket tilbage” i klasseundervisning og de åbne arealer fremstår uklart definerede i indretningen. Det har som konsekvens, at der undervises i meget små lokaler - også lokaler, som ikke oprindeligt har været tiltænkt anvendt til undervisning.

Mads/Casper

Dec. 2024

### Løsning

Skolen arbejder løbende på at blive bedre til at udnytte fællesområderne.

Personalemæssigt er der behov for kompetenceudvikling, da mange af medarbejdere ikke har de nødvendige kompetencer i forhold til klasserumsledelse og didaktik. Hver årgang er tiltænkt at bruge områderne bedre og der arbejdes med at udnytte rummelighederne på skolen i forhold til børnenes behov.

De fysiske forbedringer jf. ”fysisk handleplan” har en positiv effekt.

Skolen har en medarbejdergruppe, der arbejder med de fysiske rammer som et didaktisk genstandsfelt. Grupper samarbejder med en lang række eksterne eksperter om dette.

Skolen forventer en ændret praksisanvendelse af lokalerne og fællesarealerne senest december 2024.

Styregruppen mødes på skolen hver måned, for løbende at følge op på indsatsen.

Ledelsen og MED-udvalget  
besøger mandag d. 10. juni 2024  
Hellerup Skole for at se nogle af  
deres løsninger.

Nogle af faglokalerne i  
stueetagen er taget i brug af  
melletrinnet. Det er uholdbart  
både styringsmæssigt og ift. de  
pædagogiske ambitioner i  
Fremtidens Skole.

#### Løsning

Lokalet bruges ikke som  
klasselokale fra august 2024,  
men til oprindeligt formål.

Anvendelse af  
faglokaler

Læringshuset har valgt at  
inddrage Natur- og  
teknologilokalet i stueetagen, i  
rotation, for at give plads til  
aprilbørnene. Dette valg grundet,  
at lokalet ikke udnyttes til fulde,  
da N/T undervisning ofte foregår  
ude eller i egne  
hjemstavnsområder. Klubben  
indgår også i rotationen, hvilket  
ikke vil være nødvendigt, når de  
får egne lokaliteter.

Mads/Casper

Aug.

2024

Fremtidens  
Skole og de  
pædagogiske  
ambitioner

Pt. fremstår fællesarealerne  
halvtomme med tilfældigt  
møblement. Det betyder, at man  
ikke kan aflæse: ”hvad skal der  
ske i dette rum” og ”hvilken  
adfærd skal jeg udvise”. Det  
giver ikke grobund for læring og  
regulering af elevernes adfærd.

Mads

Der er behov for at iværksætte et  
arbejde, hvor man genbesøger de  
oprindelige planer for skolen og  
de handleplaner, som er  
udarbejdet efter indflytningen.

Lise/Mads/Casper

Dette skal kobles sammen med den projektbaserede undervisningsform med henblik på at få udviklet en plan for, hvordan man skal anvende bygningen i undervisningen og dermed, hvordan de åbne arealer konkret skal indrettes, så det spiller sammen med den projektbaserede undervisning.

#### Løsning

Punktet hænger sammen med de ovenstående indsatser.

Skolen er meget langt i implementeringen af PBL i den pædagogiske praksis. Senest viste Pluss-evalueringen, at der blandt medarbejderne er stor opbakning og tiltro til PBL som metode.

Der skal nedsættes en styregruppe med repræsentanter fra SPC/CEIS og skolen med henblik på udarbejdelse, implementering og opfølgning af nødvendige initiativer.

Styregruppe

Styregruppen holder sit første møde i slutningen af august i Læringshuset. Der holdes månedlige møder fra august 2024.

Charlotte/Lise