

# REFERAT Direktionen d. 28-03-2022

**Mødedato** Mandag d. 28. marts 2022 kl. 10:30

**Mødested** Mødelokale B105

**Mødedeltagere** Anya Krogh Manghezi, Kathrine Seier Skaastrup, Charlotte Markussen, Jørgen Lerhard, Lars Holte

## **Indholdsfortegnelse**

Øvrige sager.....	3
Drøftelse af de kommende temadrøftelser i fagudvalgene vedr. budget 2023.....	4
Campusorganisering og samarbejdsaftale med uddannelsespartnere.....	5
Organisering af strategisk indsats for at håndtere arbejdskraftsudfordringen.....	9
Godkendelse af udkast til uddannelsesstrategi for Høje-Taastrup Kommune.....	11
Beredskabsplan.....	13

## Punkt 1: Øvrige sager

21/24696

### Baggrund

- Forhandling med BUPL vedr. fravigelse af anciennitetskrav for TR og AMR, vedlagt notat
- Afklaring af dagsorden til kommende møde med borgmesteren

Direktionen mødes månedligt med borgmesteren og drøfter diverse projekter, samt gennemgår mål i Targit mv. Næste møde er planlagt til den 4. april og som forberedelse hertil lægges op til en kort afklaring, af hvilke relevante emner, som bør drøftes på det kommende møde med borgmesteren.

- Drøftelse af løn
- Strategisk lederforum den 3. maj
- Chefforumseminar
- Udbud af løn- og økonomisystem

Følgende sag eftersendes på mail:

- Problemstilling omkring mangel på boliger i forbindelse med sociale indsatser

### Beslutning Direktionen den 28-03-2022

Vedr. Forhandling med BUPL vedr. fravigelse af anciennitetskrav for TR og AMR  
Direktionen tager sagen til efterretning.

Vedr. Strategisk lederforum den 3. maj.

Direktionen besluttede, at Strategisk Lederforum aflyses.

Direktionen bad desuden om, at Centercheferne underretter deres respektive fagområder om konsekvenserne af håndteringen af konflikten i Ukraine.

### Bilag

HR-notat - afslutning

## **Punkt 2: Drøftelse af de kommende temadrøftelser i fagudvalgene vedr. budget 2023**

21/18779

### **Baggrund**

Fagudvalgene står overfor temadrøftelser vedr. budget 2023 og der er i den forbindelse brug for koordinering på tværs af direktørområderne. På den baggrund præsenterer ØC slides med indhold af temadrøftelserne.

Materiale eftersendes.

### **Beslutning Direktionen den 28-03-2022**

Direktionen godkendte det fremsendte materiale. Direktionen besluttede desuden, at Maria Kjærsgaard Sørensen og Tina Koudal deltager ved temadrøftelserne i fagudvalgene. Det blev desuden besluttet, at ØC drøfter ØU-drøftelserne sammen med LH, ligesom at det blev besluttet, at der på chefforumseminaret orienteres omkring kommunens økonomiske situation. Orienteringen bør indeholde de mulige overvejelser omkring udgiftsreducerende tiltag.

## **Punkt 3: Campusorganisering og samarbejdsaftale med uddannelsespartnere**

21/25301

### **Baggrund**

Fremdriften i processen med at udvikle et unge- og campusmiljø i Høje-Taastrup betyder, at der nu er behov for en stærkere programorganisering. Det skyldes dels, at seks uddannelsesinstitutioner har sagt ja til at skrive under på en samarbejdsaftale for uddannelsespartnere i campuspartnerskabet, og en række pædagogiske udviklingsaktiviteter og prøvehandling er allerede igangsat. Dels at en række opgaver, i forhold til tilvejebringelse af midlertidige lokationer og udvikling af nye campusbygninger i Vidensbyen i dialog med boligselskaber, investorer, rådgivere og entreprenører m.fl., står for døren.

Samtidig er campusprogrammet en del af den indsats, som er igangsat i kommunen med "Arbejdskraftprogrammet" for at imødekomme kommunens rekrutteringsudfordringer. Snitfladen er her "Klyngenetværk for Velfærdsuddannelser", hvor Høje-Taastrup samarbejder med syv kommuner i nærområdet.

Dette kræver, at Høje-Taastrup Kommune styrker sin koordinering i forhold til uddannelsespartnere i campuspartnerskabet og støtter op om disse uddannelsespartnere som førstevalg i udviklingsaktiviteter mv. Derfor lægges der op til en drøftelse i direktionen.

### **Indstilling**

At direktionen:

1. drøfter og godkender den campusprogramorganisering og bemanning, der er foreslået i notatet "Organisering af campusprogrammet" (Bilag 1).
2. drøfter hvad samarbejdsaftalen med uddannelsespartnere i campuspartnerskabet giver af muligheder og evt. begrænsninger i forhold til igangværende og nye samarbejdsrelationer mellem Høje-Taastrup Kommune og uddannelsesinstitutioner i bred forstand. Herunder også uddannelsesinstitutioner, som ikke er blandt uddannelsespartnere i campuspartnerskabet (Bilag 2).

### **Beslutning Direktionen den 21-03-2022**

Udskudt

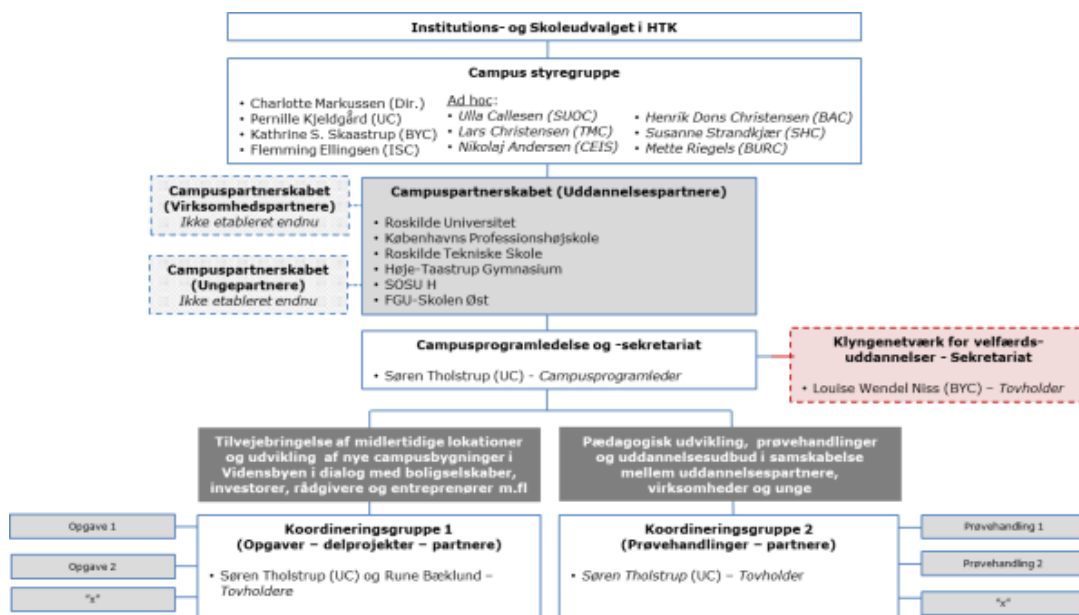
### **Beslutning Direktionen den 28-03-2022**

Direktionen drøftede og godkendte organiseringen af campusprogrammet. Direktionen drøftede desuden bevidstheden om, at campusprogrammet er en del af det større initiativ om håndteringen af arbejdskraftsudfordringen og initiativet om at gøre HTK til en attraktiv arbejdsplads. Direktionen understregede desuden vigtigheden af, at campusprogrammet indtænkes i kommunens øvrige uddannelsesmæssige aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Forslaget til overordnet organisering af campusprogrammet fremgår i figuren nedenfor.

## Organisering af campusprogrammet



Campusprogrammet er forankret i Institutions- og Skoleudvalget og organiseret med en Styregruppe, hvor tre af kommunens centre er faste medlemmer (UC, ISC og BYC) med direktøren for Børn- og Ungeområdet som formand. Alt efter temaer på styregruppens dagsorden kan der ad hoc inviteres andre centre (SUOC, CEIS, TMC, SHC, BAC og BURC).

Direktøren for børn- og ungeområdet er ligeledes formand for gruppen af uddannelsespartnere i campuspartnerskabet, der mødes fire gange om året koordineret med afholdelse af styregruppemøder og møder i Institutions- og Skoleudvalget. Formandskabet kan bygge på et rotationsprincip blandt uddannelsespartnere.

I campuspartnerskabets uddannelsespartnergruppe sidder ledelsesrepræsentanter fra seks uddannelsesinstitutioner, som har godkendt en samarbejdsaftale, der i udgangspunktet løber frem til ultimo 2023. Det drejer sig om: Roskilde Universitet, Københavns Professionshøjskole, Roskilde Tekniske Skole, Høje-Taastrup Gymnasium, SOSU H og FGU-Skolen Øst.

### Samarbejdsaftale for uddannelsespartnere

Aftalen er godkendt af Institutions- og Skoleudvalget i marts måned 2022 og planlægges underskrevet i foråret 2022 med deltagelse af borgmesteren og direktørerne fra de uddannelsesinstitutioner, der indgår som uddannelsespartnere i campuspartnerskabet.

Aftalen er "rummelig" men samtidig forpligtende for at sikre fremdrift i campusprocessen. Der er givet håndslag på, at Høje-Taastrup Kommune og uddannelsespartnere arbejder tæt sammen og er hinandens førstevalg i forbindelse med nye udviklingstiltag i campusregi, og der skal være transparens herom.

Igangværende samarbejder mellem Høje-Taastrup Kommune og uddannelsesinstitutioner, som ikke er del af campuspartnerskabet, skal ikke nødvendigvis afvikles. Men det er forventningen, at nye udviklingstiltag i udgangspunktet sker med uddannelsesinstitutioner, som er uddannelsespartnere i campuspartnerskabet. Høje-Taastrup Kommune har en meget decentral tradition i forhold til uddannelsesindsatser i centre og på de enkelte arbejdspladser og valg af samarbejdspartnere. Hvis vi forventer noget af vores uddannelsespartnere i campuspartnerskabet, er det rimeligt, at de også kan forvente noget af Høje-Taastrup Kommune. Det bliver derfor vigtigt at drøfte både i direktionen og i chefformum, hvordan vi forpligter os på at være "hinandens første-valg" i forhold til samarbejdet med uddannelsespartnere. Kan Københavns Professionshøjskole (KP) fx forvente, at Høje-Taastrup Kommune fremover samarbejder med dem og ikke med Absalon Professionshøjskole i Roskilde? Uddannelsesinstitutionerne "leverer" jo kun

til Høje-Taastrup Kommune, hvis de kan se en forretning i det. Og hvis de ikke oplever, at vi vælger dem i forhold til at få (efter-)uddannet medarbejdere fx, så vil de trække sig fra Campus. Men hvad hvis de viser sig ikke at leve op til vores kvalitetskrav? Eller hvis de er dyrere? Det vil nødvendiggøre en tæt dialog med uddannelsespartnerne og en tæt intern koordinering mellem centrene, med UC som tovholder.

Flere uddannelsespartnere kan komme med i campuspartnerskabet, hvis partnerne i campuspartnerskabet er enige herom. For uddannelsespartnere vil sådanne vurderinger forventeligt være påvirket af uddannelsesinstitutioners indbyrdes konkurrence. For Høje-Taastrup Kommune vil sådanne vurderinger været påvirket af, om Kommunen har de nødvendige ressourcer til at facilitere og understøtte partnerskabet, herunder:

- Sikre koordinering på tværs af relevante centre i Kommunen om at støtte op om uddannelsespartnere
- Facilitere udviklingsaktiviteter mellem grundskolen i Høje-Taastrup Kommune og uddannelsespartnere
- Identificere virksomheder som samarbejdspartnere i udviklingsaktiviteterne
- Identificere lokationer og lokaler til læringsaktiviteter i Høje-Taastrup
- Sikre et bæredygtigt elevgrundlag og praktikpladser - særligt på velfærdsområdet - som grundlag for læringsaktiviteter
- Sikre tæt partnerskab med den sammenhængende kommunale ungeindsats (KUI).

Uddannelsespartnere er indstillet på at indgå en ny aftale ultimo 2023, hvis der er gensidig tilfredshed med samarbejdet og resultaterne. Følgende succeskriterier er formuleret:

- At der er opnået enighed om governancestrukturen
- At der er igangsat minimum 10 prøvehandlinger inden for de pædagogiske udviklingsspor
- At der tegner sig en økonomisk og juridisk bæredygtig vej for de enkelte partnere og for etablering og drift af campus i Vidensbyen i Gadehavekvarteret

I aftalen fremgår det, at Høje-Taastrup Kommune bidrager med et campussekretariat, der skal understøtte ovenstående. En campusprogramleder med forankring i Ungecentret fungerer som tovholder for campussekretariatet.

#### Campussekretariatet og koordineringsgrupper

Campussekretariatet har 3 primære opgaver:

1. Sekretariatsbetjening af styregruppen og campuspartnerskabet (uddannelsespartnere, virksomhedspartnere og ungepartnere).
2. Koordinationsforum og bindeled mellem programorganisationens to koordineringsgrupper:

Koordineringsgruppe 1: Tilvejebringelse af midlertidige lokationer og udvikling af nye campusbygninger i Vidensbyen i dialog med boligselskaber, investorer, rådgivere og entreprenører m.fl.

Koordineringsgruppe 2: Pædagogisk udvikling, prøvehandlinger og uddannelsesudbud i samskabelse mellem uddannelsespartnere, virksomheder og unge

3. Kontakt til uddannelsesparterne. Kontakten koordineres mellem medlemmerne af sekretariatet, så samarbejdspartnere altid har en direkte indgang i forhold til kommunens ledelse, konkrete opgaver, prøvehandling mv.

Uddybning vedr. koordineringsgruppe 1: Campusprogramlederen er tovholder sammen med en teamchef fra Byrådscentret. Der er desuden tilknyttet to konsulenter fra Byrådscentret, hvoraf den ene er del af campussekretariatet og ligeledes tovholder for sekretariatet for Klyngenetværk for velfærdsuddannelser.

Koordineringsgruppens opgaveportefølje vil løbende udvikle sig, og der vil komme nye opgaver til i takt med campusprocessens fremdrift. Konkret skal koordineringsgruppen sikre den rette organisering og bemanning i forhold til hver enkelt opgave, og samtidig sikre sammenhæng med de øvrige opgaver og samspil med resten af campusorganisationen.

Uddybning vedr. koordineringsgruppe 2: Campusprogramlederen er tovholder, og gruppens øvrige medlemmer indbefatter ledere fra Ungecentret og Institutions- og Skolecentret samt en konsulent fra Ungecentret og en repræsentant fra praksis. Der skal koordineres pædagogiske udviklingsaktiviteter, prøvehandling og konkrete uddannelsesudbud.

Koordineringsgruppens opgaveportefølje vil løbende udvikle sig, og der vil komme nye opgaver til i takt med campusprocessens fremdrift. Konkret skal koordineringsgruppen sikre den rette organisering og bemanning i forhold til hver enkelt opgave, og samtidig sikre sammenhæng med de øvrige opgaver og samspil med resten af campusorganisationen samt "Klyngenetværk for velfærdsuddannelser".

## **Bilag**

Bilag 1 - Organisering af campusprogrammet

Bilag 2 - Campuspartnerskabet\_Samarbejdsaftale.pdf

## **Punkt 4: Organisering af strategisk indsats for at håndtere arbejdskraftsudfordringen**

21/20641

### **Baggrund**

Høje-Taastrup Kommune har igangsat en målrettet strategisk indsats for at håndtere den stigende udfordring med at rekruttere og fastholde arbejdskraft. Formålet er at sikre tilstrækkeligt med medarbejdere og ledere med de rette kompetencer til løsning af de kommunale kerneopgaver.

I denne sag fremlægges bud på den overordnede organisering af indsatsen med fokus på samspil og snitflader mellem campusprogrammet og klyngenetværk for velfærdsuddannelser.

### **Indstilling**

Det indstilles, at:

1. Direktionen tager organisering af samspillet ml. den strategiske indsats for at håndtere arbejdskraftsudfordringen og campusprogrammet til efterretning.

### **Beslutning Direktionen den 21-03-2022**

Udskudt

### **Beslutning Direktionen den 28-03-2022**

Direktionen tog sagen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Den strategiske indsats for at håndtere arbejdskraftudfordringen er centreret omkring følgende 3 pejlemærker:

1. Høje-Taastrup Kommune har et stærkt omdømme, og tiltrækker og rekrutterer kompetente ledere og medarbejdere.
2. Høje-Taastrup Kommune fastholder og får mere ud af dem vi allerede er.
3. Høje-Taastrup Kommune er en stærk uddannelseskommune og attraktiv samarbejdspartner.

Indsatsen er organiseret med en styregruppe bestående af direktionen, og direktøren for velfærdsområderne sundhed, omsorg og handicap er ansvarlig for indsatsen. Hovedudvalget udgør en central spiller, hvor der er nedsat en arbejdsgruppe om "Rekruttering og fastholdelse". Afrapportering sker til Økonomiudvalget.

Der er igangsat en række initiativer for at håndtere arbejdskraftudfordringen. Campusprogrammet udgør den primære motor for at skabe flere uddannelsespladser og dermed øge antallet af potentielle medarbejdere med de rette kompetencer. Høje-Taastrup Kommune har desuden taget initiativ til et klyngenetværket med 'nærkommunerne' på direktørniveau, som har til opgave at sikre elevvolumen og velfærdsuddannelser til Campus og vidensdeling og samarbejde på tværs af de deltagende kommuner. De deltagende kommuner er foruden Høje-Taastrup: Albertslund, Ballerup, Egedal, Glostrup, Greve, Ishøj og Vallensbæk.

Hertil kommer, at direktøren for velfærdsområderne sundhed, omsorg og handicap deltager i embedsmandsudvalget for Vækst, Uddannelse og Beskæftigelse (VUB) i regi af KKR.

Som en del af indsatsen pågår arbejde med at formulere kommunens uddannelsesstrategi, som vil blive delt i KKR-regi.

Indsatserne koordineres løbende mellem direktøren for velfærdsområderne sundhed, omsorg og handicap, direktøren for børne- og ungeområdet, vicedirektøren samt centercheferne for HRC og UC.

# **Punkt 5: Godkendelse af udkast til uddannelsesstrategi for Høje-Taastrup Kommune**

21/20696

## **Baggrund**

I juni 2021 tiltrådte KKR Hovedstaden en indstilling om, at alle hovedstadskommuner skal udarbejde en lokal uddannelsesstrategi med en målsætning om, at den var klar i februar 2022. Uddannelsesstrategierne skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR med henblik på at handle på de aktuelle og forventede rekrutteringsudfordringer på velfærdsområderne i hovedstadskommunerne. Denne sag fremlægges med henblik på Direktionens godkendelse af udkast til strategien.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Direktionen

1. drøfter det fremlagte udkast til uddannelsesstrategi med henblik på kommentering og godkendelse til den videre proces inden endelig godkendelse i Direktionen jf. procesplanen
2. godkender strategiens fire temaer til foreløbig tilbagemelding til KKR

## **Beslutning Direktionen den 21-03-2022**

Udskudt

## **Beslutning Direktionen den 28-03-2022**

Direktionen drøftede udkastet til uddannelsesstrategi og godkendte den videre proces. Direktionen godkendte desuden strategiens fire temaer sendes som en foreløbig tilbagemelding til KKR.

## **Sagsfremstilling**

Uddannelsesstrategien er blevet til i en proces med en til lejligheden nedsat gruppe af chefer og ledelsesrepræsentanter for ISC, SUOC og UC, samt Anya Krogh Manghezi som programdirektør for den samlede arbejdskraftudfordring og HRC/BYC som sekretærfunktion. Uddannelsesstrategien ses som et delelement af den kommende og samlede strategi for arbejdskraftudfordringen i Høje-Taastrup Kommune.

Direktionen har tidligt i processen haft fokus på betydningen af, at en bred involvering af organisationen havde højere prioritet end et færdigt produkt, der kunne være klar i februar. HRC er i kontakt med KKR om status og koordination af vores tidsplan og KKR's videre arbejde med en fælles uddannelsesstrategi.

Uddannelsesstrategien er opdelt i to spor

1. Uddannelse af elever og studerende, kommunens uddannelsesforpligtelse
2. Løbende kompetenceudvikling af fastansatte, bl.a. med henblik på fastholdelse

Opdraget fra KKR har alene fokus på det første spor.

Uddannelsesstrategien er inddelt i fire temaer

1. Fra folkeskole til uddannelsesparat
2. Øge opmærksomheden på muligheder i velfærdsuddannelser
3. Fastholdelse og elevtilfredshed
4. Løbende kompetenceudvikling

Da det af hensyn til involvering af alle relevante parter i processen ikke har været muligt at overholde målsætningen fra KKR om en endelig besluttet uddannelsesstrategi i februar, anbefales det, at Direktionen godkender de fire temaer som en del af en foreløbig tilbagemelding til KKR. HTK kan således bidrage til og få indflydelse på det videre arbejde med den samlede uddannelsesstrategi på tværs af kommunerne.

Den videre proces i HTK indebærer

- Drøftelse i HU-arbejdsgruppen Rekruttering og fastholdelse d. 4. april
- Orientering og drøftelse i Chefforum d. 20. april
- Præsentation i HU d. 5. maj
- Endelig godkendelse i Direktionen d. 16. maj

## **Bilag**

Udkast til Uddannelsesstrategi for HTK

Procesplan Uddannelsesstrategi

## **Punkt 6: Beredskabsplan**

18/11614

### **Baggrund**

Beredskabsstyrelsen har henvendt sig til Høje -Taastrup Kommune, da Byrådet i den forgangne valgperiode (01.01.2018 – 31.12.2021) ikke har godkendt kommunens beredskabsplan jf. beredskabslovens § 25. Beredskabsstyrelsen giver Høje-Taastrup kommune frist til, at Byrådet senest ved udgangen af 1. halvår 2022 har godkendt en revideret beredskabsplan. Derfor fremlægges en procesplan, der skal føre frem til en godkendelse af en plan på byrådsmødet d. 21. juni 2022. Procesplanen inkluderer et samarbejde med det fælleskommunale beredskab 4K.

### **Indstilling**

BYC indstiller, at direktionen

1. Godkender procesplan for revision af beredskabsplanen, der indebærer en behandling af planen på Byrådsmødet d. 21. juni 2022

### **Beslutning Direktionen den 28-03-2022**

Direktionen godkendte procesplanen for revision af beredskabsplanen.

### **Sagsfremstilling**

Afsæt:

Af beredskabslovens § 25 fremgår det, at Byrådet skal udarbejde en plan for kommunens beredskab, godkende planen på et møde og revidere planen mindst én gang i valgperioden. Beredskabsplanen i Høje-Taastrup Kommune blev sidst revideret i november 2017 og skulle derfor have været revideret og politisk behandlet med udgangen af 2021.

I forbindelse med Corona-pandemien blev der gjort en del erfaringer med krisestyringsarbejdet, som blev vurderet væsentlige at indarbejde i en revideret beredskabsplan. Disse erfaringer var ikke afsluttede ved udgangen af december 2021, og planen nåede derfor ikke at blive politisk behandlet indenfor den tidsramme, som beredskabsloven foreskriver.

Administrationen har nu udarbejdet et forslag til en procesplan, der skal før frem mod Byrådets godkendelse af en revideret beredskabsplan på mødet d. 21. juni. Hermed efterleves Beredskabsstyrelsens frist om en godkendelse af plan senest ved udgangen af 1. halvår 2022.

Indhold:

Den eksisterende beredskabsplan i Høje-Tasstrup Kommune består dels af en generel plan, dels en række konkrete handlekort.

Den generelle plan gælder for alle enheder i Høje-Taastrup Kommune. Planen skal sikre en effektiv varetagelse af Høje-Taastrup Kommunes indsatser i forbindelse med uforudsete krisehændelser, som har indvirkning på vitale funktioner i kommunen for eksempel brande, trafikulykker, strømsvigt mv. Planen er bygget op over fem kerneopgaver i krisestyring:

Aktivering og drift af krisestaben; håndtering af informationer om krisen; koordinering af handlinger og ressourcer; krisekommunikation; operativ indsats.

De konkrete handlekort udstikker retningslinjer for håndtering af specifikke krisesituationer eksempelvis voldstrusler på rådhuset, etablering af nødforsyningsanlæg mv. Afsættet er lovbestemte områder og fagcentrenes risikoanalyser.

Proces:

I det første halvår af 2022 vil fokus være på at opdatere den overordnede beredskabsplan, da det er denne, der skal være behandlet og godkendt af Byrådet i første halvår af 2022. Dette med afsæt i den sidste beredskabsplan fra 2017 suppleret med de erfaringer, der er kommet til gennem de seneste år. Det gælder særligt krisehåndteringen af corona-pandemien samt de erfaringer, som kommunen er i gang med at gøre sig, hvad angår afledte forhold af situationen i Ukraine.

I arbejdet med at revidere selve beredskabsplanen lægges der op til en administrativ proces, hvor chefforum og direktion giver input på et møde i chefforum baseret på erfaringerne fra corona-pandemien og Ukraine-situationen.

I andet halvår af 2022, og efter den politiske vedtagelse af beredskabsplanen, igangsættes en proces, der inkluderer fagcentrene og lokale enheder i det konkrete arbejde med at opdatere handlekort.

Organisering:

Beredskabsplanen fra 2017 er udarbejdet i tæt samarbejde med det fælleskommunale beredskab Østsjællands Beredskab (ØSB), hvor en konsulent fra BYC varetog funktionen som administrativ kontaktperson fra Høje-Taastrup Kommune.

Sidenhen er ØSB blevet opløst og erstattet af det fælleskommunale beredskab 4K, der ejes af Greve, Høje Taastrup, Ishøj og Vallensbæk kommuner og blev etableret 1. januar 2020.

Der er taget kontakt til beredskabschef i 4K, Dennis Ottosen, som har bekræftet, at 4K meget gerne hjælper med at definere rammer og indhold for en revideret beredskabsplan. Første planlægningsmøde afvikles d. 28. marts 2022, hvor en fordeling af ansvarsområder mellem 4K og Høje-Taastrup Kommune forventes afklaret. Der er lagt op til, at BYC stiller med en konsulent, der fungerer som tovholder og skribent, og 4K stiller sig til rådighed med sparring og kvalitetssikring.

Procesplan:

- 28. marts 2022: Opstart af samarbejde med 4K om revision af beredskabsplan
- April - maj 2022: Løbende samarbejde og dialog med 4K
- 6. april 2022: Chefforum og direktion giver input til beredskabsplanen
- 21. juni 2022: Byrådet behandler den reviderede beredskabsplan m.h.p. godkendelse
- 2. halvår 2022: Fagcentre reviderer handlekort

## **Bilag**

Beredskabsplan for hele Høje-Taastrup Kommune (2017).pdf

Bilag til Beredskabsplanen (2017).pdf