

REFERAT Hovedudvalg d. 08-11-2023

Mødedato Onsdag d. 08. november 2023 kl. 13:00

Mødested mødelokale 1.23

Mødedeltagere Lars Holte (Fravær), Jørgen Lerhard, Charlotte Markussen, Brith Josephsen, Heidi Hansen, Tine Hoffmann, Heidi Yoma Rasmussen, Karin Danielsen (Fravær), Sanne Simonsen, Lene Strandquist, Anya Krogh Manghezi, Per Christoffersen, Thommas Nielsen (Fravær), Michael Boye-Hansen, Peter Christensen, Stine Jensen (Fravær), John Wennerwald, Mette B. K. Jensen, Lene Fridberg, Jesper Fuhrmann

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2023 og 2024-2027.....	4
Afvikling af HU-møder.....	5
Evaluering af budgetprocessen.....	7
Grundlag for Fremtidens Fleksible Velfærd.....	8
Oversigt over arbejdsgrupper.....	10
Eventuelt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

22/13205

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget godkender dagsorden og tidsplan til møde den 8. november 2023.

Dagsorden og tidsplan for mødet:

	Afsat tid	Kl.
Godkendelse af dagsorden	5 min.	13:00
Budget 2023 og 2024-2027	15 min.	13:05
Afvikling af HU-møder	20 min.	13:20
Evaluering af budgetproces	20 min.	13:40
Grundlag for Fremtidens Fleksible Velfærd	15 min.	14:00
Oversigt over arbejdsgrupper	5 min.	14:15
Eventuelt	5 min.	14:20

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Godkendt.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen

Punkt 2: Budget 2023 og 2024-2027

22/13205

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Udskydes til næste gang.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren orienterer HovedUdvalget om status for den igangværende budgetproces for 2024-2027.

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen

Punkt 3: Afvikling af HU-møder

22/13205

Baggrund

Arbejdsgruppen vedr. HU-forenklinger i MED-systemet fremlagde i november 2022 en sag for Hovedudvalget, hvor følgende blev besluttet:

- HU-møderne kan afholdes via Teams, hvis dagsordenen passer til det.
- HU-dagsordener og HU-møder tidsangives, og møderne styres ud fra det.
- Referaterne fra HU-møderne skrives og afsluttes ved selve mødet.

Hovedudvalget har siden da afholdt møder i henhold til ovenstående.

Medarbejdersiden ønsker en opfølgning på de besluttede tiltag.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget følger op på de besluttede tiltag vedr. forenkling af HU-møderne.

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Medarbejdersiden ønsker at referatet vises på skærmen i lokalet og fortsat skrives på selve mødet.

Det kan være svært at overskue om det mest væsentlige er kommet med, når man ikke ser det på skrift.

Der er enighed i Hovedudvalget om at referatet fremover vises på en skærm efter hvert punkt.

Medarbejdersiden gør opmærksom på, at dagsordenerne nogle gange har været svære at forstå, og at det derfor gør det svært at forberede sig ordentligt til møderne. Der ønskes en mere fyldestgørende sagsfremstilling.

Der er enighed i Hovedudvalget om at fysiske møder er at foretrække, men at det af og til kan være nødvendigt med Teamsmøder.

Medarbejdersiden ønsker, at der ved afholdelse af Teamsmøder bookes et lokale på rådhuset for dem som ikke har et kontor, hvor mødet kan afholdes.

Fortsat god ide med tidsangivelse på dagsordenen, og evt. hvis muligt, også at skrive det i selve sagsfremstillingen.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen

Punkt 4: Evaluering af budgetprocessen

22/13205

Baggrund

I 2022 og 2023 har Høje-Taastrup Kommune benyttet en anden budgetproces end tidligere, og for at sikre en god proces fremadrettet, skal denne evalueres.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget evaluerer dette års budgetproces.

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Udskydes til næste gang.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen

Punkt 5: Grundlag for Fremtidens Fleksible Velfærd

21/20641

Baggrund

Arbejdet med arbejdskraftudfordringen i Høje-Taastrup Kommune har indtil nu været forankret i et program under direktionen. Hovedudvalget har nedsat en arbejdsgruppe om ”Rekruttering og fastholdelse”, som bidrager til arbejdet. Programmet har bl.a. haft til opgave at udarbejde en strategi for arbejdet med arbejdskraftudfordringen i Høje-Taastrup Kommune.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget drøfter:

Refleksioner til grundlaget

Refleksioner over procesplanen og hvad der ellers skal til der til for at det kommer ud og leve i organisationen

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Anya gav en status på arbejdet i arbejdsgruppen om arbejdskraftudfordringen.

Selvom der nu er udarbejdet et grundlag for fremtidens fleksible velfærd, så fortsætter arbejdsgruppens arbejde lidt endnu i forhold til at få grundlaget forankret i organisationen. Bl.a. er tanken at få udarbejdet en pixie-udgave.

Medarbejdersiden gav udtryk for at det er vigtigt at have et stort fokus på bæredygtighed i alle reelle indsatser, da der er brug for nærværende og tilstedeværende ledelse, og et fokus på at medarbejderressourcerne tænkes ind.

Der er enighed om at tid, inddragelse og tilgængelig ledelse er vigtige fokuspunkter i indsatsen, og at der skal være et fokus på at ikke at trække arbejdskraft ud af organisationen.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Sagsfremstilling

Efter flere drøftelser i både direktion og HU-arbejdsgruppen såvel med organisationen generelt har strategien ændret karakter og er udmundet i et ”Grundlag for Fremtidens Fleksible Velfærd”, som har karakter af en tilgang til, hvordan vi arbejder med arbejdskraftudfordringen i et helhedsperspektiv både med fokus på omstilling af velfærd og udviklingen af attraktive arbejdsplads. Flexibilitet er et nøgleord, da det har betydning for både hvordan vi skaber velfærdsløsninger og attraktive arbejdspladser i fremtiden.

Der lægges derfor også op til, at grundlaget ledsages af et brev fra direktionen og HU-arbejdsgruppen, hvor organisationen inviteres til at deltage i arbejdet med grundlaget. Sideløbende er der udarbejdet et udkast til procesplan, der beskriver hvordan der skal arbejdes med grundlaget i praksis.

Arbejdsgruppen drøftede grundlaget d. 30. oktober 2023 og afgav følgende kommentarer:

- Materialet skal formidles i en enkel, pixi-udgave, som er let at forstå og let for ledere på alle niveauer at formidle for medarbejdere/arbejdspladsen
- Den brændende platform med arbejdskraftsudfordringen skal stå tydeligere
- Det skal være tydeligt, at vi står på et godt fundament allerede – men vi skal også blive dygtigere og alle dele af organisationen skal med
- 'Grundlag' er ikke et godt begreb, det skal hedde noget andet. Overskriften skal være mere præcis, og der skal være en mere tydeligere definition af velfærd, som hele organisationen kan se sig selv i
- Mere fokus for behovet for tilknytning og fastholdelse som fokus
- Kompetenceudvikling skal stå tydeligere, herunder også kompetenceudvikling for ledere
- Det skal være tydeligt, at det er en forpligtelse at arbejde med grundlaget, løbende evaluere og sætte retning i MED
- Rejseholdet kan også bistå i opstartsprocessen i MED-drøftelserne – fx med pilotforløb i forskellige typer af MED-udvalg

Arbejdsgruppen og direktionen forelægger grundlaget for HU med ovenstående bemærkninger, og beder HU drøfte:

- Refleksioner til grundlaget
- Refleksioner over procesplanen og hvad der ellers skal til der til for at det kommer ud og leve i organisationen?

Bilag

Bilag 1: Grundlag for fremtidens fleksible velfærd (notat)

Bilag 2: Procesplan for arbejdet med grundlag for fremtidens fleksible velfærd

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen

Punkt 6: Oversigt over arbejdsgrupper

22/13205

Baggrund

Til HovedUdvalgets orientering, fremlægges til hvert møde en status på arbejdet i de af HovedUdvalget nedsatte arbejdsgrupper.

På HovedUdvalgets møde den 8. marts 2023 blev det besluttet, at oversigten også skal indeholde de nedsatte ad hoc udvalg.

Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager oversigten til efterretning.

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Jørgen orienterede om, at selvom ad hoc rådhusmed nu er nedlagt, så er der fremadrettet brug for et forum omkring rådhuset, og at der derfor arbejdes på en løsningsmodel.

Medarbejdersiden undrer sig over nedlæggelsen, da de hører der stadig er et behov.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppe	Opgave	Deltagere	Status
HTK som nøglekommune for partsprojektet "Fokus på fuld tid"	Projektet forankres i arbejdsgruppen.	<ul style="list-style-type: none">• Heidi Hansen• Brith Josephsen• Tine Hoffmann• Maja W. Pedersen• Ane Saabye (CBA-Organisation)	I 2023 deltager 5 dagtilbud i partsprojektet "Fokus på fuld tid". Forløbet starter op i april 2023 og forventes at køre til og med november 2023.
Nedsat 22. oktober 2020			4 dagtilbud har siden april 2023 arbejdet med partsprojektet "Fokus på fuld tid". Den 28.11.23 samles der op på erfaringer og udbredelse af dette

sammen med ledere,
TR'er, og AMR for hele
dagtilbudsområdet.

Arbejdsgruppe om
Arbejdskraftudfordringen

Nedsat 22. oktober 2020.

På HU-møde den 13.
april 2023 blev det
besluttet, at fleksibilitet/4
dages arbejdsuge skal
drøftes i denne
arbejdsgruppe.

- Anja Krogh
Manghezi
- Lars Holte
- Heidi Hansen
- Tine
Hoffmann
- Karin
Danielsen
- Lene
Strandquist
- Brith
Josephsen
- Michael
Boye-
Hansen
- Trine Groth
Rasmussen
- Lene
Fridberg
(HR)
- Ane Saabye
(CBA-
Organisation)
- Sofie
Berglund
(CBA-
Organisation)

På sidste møde drøftede
gruppen 4-dages
arbejdsuge som en del af
den fleksible organisation.
På det kommende møde
skal gruppen bl.a. drøfte
seniorindsatsen i KL-regi.

Mødekalender for resten af
2023:

30. oktober 2023

30. november 2023

14. december 2023

KL-Seniorpartnerskab

Nedsat den 30.
september 2022

(Sanne Simonsen HRC)

- Direktør
Anya Krogh
Manghezi
(HU-
repræsentant)
- TR Tine
Hoffmann
(HU-
repræsentant)
- Administrativ
sagsbehandler
Maibrith Jarl
(SPC-
repræsentant)

Seniorpartnerskabets
arbejde vil indgå i HU-
arbejdsgruppen om
Arbejdskraftudfordringen
for senere hen at blive
bragt ind i Hovedudvalget.

3. udviklingsdag blev
afholdt den 23. maj 2023.
Skabeloner og værktøjer er
under udarbejdelse, og kan
ses [her](#).

4. udviklingsdag vil foregå
den 5. oktober 2023 og
seniorpartnerskabsprojektet
er nu afsluttet.

Erfaring/viden tages med
ind i arbejdsgruppen om
arbejdskraftudfordringen.

Arbejdsgruppe vedr.
MED-aftalens bilag 2

(navn ændret 16.09.21)

At arbejde med de
fremførte forslag,
herunder en evt.

- Karin
Danielsen
- Heidi Yoma
Rasmussen

Der er planlagt et 6. møde i
arbejdsgruppen den 7.
november 2023.

Nedsat 19. november 2020.	nedsættelse af et forhandlingsorgan.	<ul style="list-style-type: none"> • Lars Holte • Maria Kjærsgaard Sørensen • Lene Fridberg (HR) • Sanne Simonsen (HR) 	
Arbejdsgruppe vedr. HU-forenklinger i MED-systemet.	Arbejdsgruppen skal se på de TR-rettede forenklinger i MED-systemet.	<ul style="list-style-type: none"> • Heidi Hansen • Brith Josephsen • Lisbeth Hansen • Lars Holte • Ulla Dedenroth • Lisbeth Grandjean Hansen (HR) 	<p>Sag med arbejdsgruppens indsigter og indstilling er behandlet på HU-mødet i november 2022. På dette møde blev det besluttet, at et af arbejdsgruppens forslag – vedr. bilag 7-sager, skal præciseres.</p> <p>I arbejdsgruppen om forenklinger er det aftalt, at lave en ny HU-sag, hvor der gøres i dybden omkring hvilke forenklingsmuligheder der er i forhold til Bilag 7-sager.</p>
Nedsat 8. april 2021			Der er pt. ikke aftalt nyt møde.

PERMANENTE ARBEJDSGRUPPER

Årlig arbejdsmiljødrøftelse Nedsat 21. november 2012	Skal forberede og samle op på HU's årlige arbejdsmiljødrøftelse.	<p>Siddende AMR, AML og HU's næstformand.</p> <p>Ansvarlig: Lene Fridberg (HR) Helle Planck Larsen (HR) Ane Saabye (CBA-Organisation)</p>	Gruppen mødes 3-4 gange årligt i marts/april måned. Og i ulige år tillige i oktober måned.
---	--	--	--

Ad hoc udvalg

Projekt Nyt Rådhus

Nedsat:

24. maj 2018.

Ad hoc MED-udvalget har løbende været inddraget i processen med rådhusbyggeriet, særligt i forbindelse med indretnings- og flytteprocessen. Indflytning i huset skete februar 2023. Projektet er afsluttet, hvorfor udvalget snarligt kan nedlægges. Udvalget afholder forventeligt sidste møde d. 12. september, hvor 100 dags evaluering af rådhuset drøftes. Der indkaldes til et stort fællesmøde for medarbejderne på rådhuset i starten af oktober 2023.

ØU03

(Udmøntning af ØU03)

Formålet med udvalget er at sikre MED-indflydelse og involvere MED-systemet i drøftelser ift. udmøntningen af ØU03.

Nedsat:

31. marts 2023.

I Ad hoc MED-udvalget vil følgende forhold blive drøftet: de valgte metoder i analyse og kortlægningsfasen, forslag til afgrænsning og proces, de scenarier der lægges frem som mulige løsninger ifm. udmøntning af ØU03 og implementeringsprocessen.

Proces er forlænget til
31. december 2023.

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen

Punkt 7: Eventuelt

22/13205

Baggrund

Punktet er åbent for input.

Beslutning Hovedudvalg den 08-11-2023

Medarbejdersiden påpegede, at det der står i det netop udsendte Ledernyt ikke er helt korrekt. Bl.a. fremgår det, at lederne kan undlade at forhandle, hvis ikke der er ledige lønmidler, og muligheden for at forhandle 1 løntrin i stedet for 2% fremgår ikke. Medarbejdersiden ønsker, at der ”blot” henvises til procedureaftalen.

HR har efter HU-mødet undersøgt sagen nærmere, og kommet frem til følgende:

I Nyhedsbrevet som blev udsendt den 1. november 2023, er der ved en fejl blevet linket til en gammel lønstrategi. Dette er nu tilrettet, og der henvises til lønstrategien, hvor muligheden for at forhandle 1 løntrin fremgår.

I forhold til undladelse af forhandling ved manglende midler, henviser HR til direktionens lønstrategi, hvori der står således: ”Hvis der aktuelt ikke er penge at forhandle om, skal lønpolitikken som minimum fremsendes til personaleorganisationerne sammen med information om, at der aktuelt ikke er ledige lønmidler at forhandle om, og at lederne vil vende tilbage, hvis der senere viser sig mulighed for udmøntning af lønmidler.”

HR må hertil bemærke, at der skal forhandles hvert år, uanset om der er lønmidler eller ej, som det også fremgår af procedureaftalens bilag C. Ovenstående tekst er tænkt i de situationer, hvor der ikke kan fremsendes forslag til udmøntning af lokal løn, og at ledelsen derfor kun kan fremsende lønpolitikken.

Fraværende:

Karin Danielsen

Lars Holte

Thommas Nielsen

Stine Jensen

Fraværende Karin Danielsen, Lars Holte, Thommas Nielsen, Stine Jensen