

# REFERAT Hovedudvalg d. 14-05-2020

**Mødedato** Torsdag d. 14. maj 2020 kl. 13:00

**Mødested** Skype

**Mødedeltagere** Lars Holte, Jørgen Lerhard (Fravær), Charlotte Markussen, Brith Josephsen, Heidi Hansen, Karen Aslaug Ramm, Niels Krüger, Thommas Nielsen, Peter Foskjær, Tine Hoffmann, Heidi Yoma Rasmussen, Per Frank Lauritzen (Fravær), Karin Danielsen, Sanne Simonsen, Lene Strandquist, Charlotte Maria Nøhr Seedorff, Anja Obdrup, Anya Krogh Manghezi, Susanne Bødker Petersen

## Indholdsfortegnelse

Status fra Krisestaben på COVID-19 situationen.....	3
Status fra medarbejdersiden på COVID-19 situationen.....	5
Budgetopfølgning 2020 og budget 2021.....	6
Seniorordninger i HTK.....	7
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse 2020.....	9
Valg bestyrelsesmedlemmer til feriefonden.....	11
Oversigt over arbejdsgrupper.....	13
Eventuelt.....	15

# Punkt 1: Status fra Krisestaben på COVID-19 situationen

19/16930

## Baggrund

Sagen fremlægges med henblik på en status fra Krisestaben på COVID-19 situationen.

## Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020

Smittetallene ser pt. således ud:

	Aktuelt	Samlet set
Borgere*	4	20 (3 afgang ved døden)
Medarbejdere	5	42

\*Borgere som kommunen har en opgaverelation til.

Ulla Callesen og Charlotte Markussen orienterede kort om de nye genåbningsplaner på henholdsvis ældre-, social- og børneområdet. Der arbejdes med én genåbningsplan pr. område, men det er en stor opgave at få det hele til at lykkes på en sundhedsforsvarlig måde, så der er fortsat mange uafklarede forhold. Dette også set i lystet af de ikke så konkrete vejledninger, der indtil videre er kommet, og det ansvar der påhviler kommunerne i forhold til selv at træffe beslutninger på en lang række områder omkring genåbningerne.

Der er nu åbnet op for besøg på plejecentrene, og det forventes, at klubberne og de store elever kan vende tilbage fra på tirsdag den 19. maj 2020.

Der åbnes også forsigtigt op på Rådhuset for de funktioner, som regeringen konkret har besluttet, skal vende tilbage. Regeringen har ikke konkret forholdt sig til genåbning af rådhuset, men kun til konkrete fagområder. Der foretages dog løbende en dialog i Krisestaben omkring hvem der kan vende tilbage hvornår efter den 8. juni, men først og fremmest skal der være plads til dem, som regeringen har besluttet skal tilbage, og det skal ske på en sundhedsforsvarlig måde, og i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Regeringen har vedtaget en ny teststrategi, som nu også har et samfundsspor, hvor man ud over at teste alle borgere ved udbrud, også vil gå ind og se på hvem de syge har været i kontakt med, og på den måde lave en opsporing med henblik på selvisolation.

Der arbejdes på mere varige løsninger i forhold til hygiejnen på den lange bane. Der vil også i fremtiden være et behov for flere toiletter og mulighed for håndvask.

Medarbejdersiden gjorde opmærksom på, at det vil være en stor hjælp, hvis ledelsens forventninger til diverse genåbninger præciseres, evt. via et skriv til TRIO'erne.

**Fraværende:**

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

## **Punkt 2: Status fra medarbejdersiden på COVID-19 situationen**

19/16930

### **Baggrund**

Sagen fremlægges med henblik på en status fra medarbejdersiden på COVID-19 situationen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020**

Medarbejdersiden orienterede kort om, hvordan medarbejderne pt. tackler situationen, og oplyste, at der hersker travlhed og en smule usikkerhed omkring alt det nye. Det er medarbejderrepræsentanternes oplevelse, at både medarbejdere og ledere er ved at være trætte, og trænger til at få genopladet batterierne. Dog har det givet en større ro, at der ikke længere er behov for zoneopdelinger og 2 meters afstand.

Medarbejdersiden udtrykte bekymring omkring rygter om store fester i forbindelse med ramadanens afslutning. Charlotte Markussen kunne hertil oplyse, at der er ved at blive etableret et samarbejde mellem Corona-team 18, sundhedsplejerne og de udsatte boligområder, som blandt andet også skal tage hånd om den anførte problemstilling.

### **Fraværende:**

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

## **Punkt 3: Budgetopfølgning 2020 og budget 2021**

19/16930

### **Baggrund**

Sagen fremlægges med henblik på en status på budgetopfølgning 2020 og budget 2021.

### **Indstilling**

Det indstilles, at HovedUdvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020**

1. budgetopfølgning 2020 er foretaget, og grundlæggende ser det fornuftigt ud. Budgettet er dog meget usikkert, da der på nuværende tidspunkt er mange udgifter, som ikke er budgetlagte. Processen kører dog videre efter planen, og der håbes på en kompensering fra staten af COVID-19 udgifterne.

Processen omkring budgetlægningen for 2021 kører nogenlunde som aftalt, men det har i år ikke været muligt med temadrøftelser i fagudvalgene. MED-inddragelsen forsøges fortsat fastholdt, men bliver nok lidt forskelligt i de forskellige centre. Der vil fortsat være budgethøring i efteråret.

Ikke alle centre har nået at drøfte eventuelle bud på spareforslag, men kommunaldirektøren oplyste, at der kan godt skubbes lidt på datoerne, hvis der er behov ude i de enkelte fagcentre.

### **Fraværende:**

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

### **Sagsfremstilling**

## **Punkt 4: Seniorordninger i HTK**

17/14204

### **Baggrund**

Hovedudvalget har efterspurgt en sag om brugen af senioraftaler i Høje-Taastrup Kommune, herunder hvilke muligheder der er, og i hvor stort omfang disse bliver tilbudt medarbejderne.

Efterspørgslen kommer på baggrund af en strategisk drøftelse om fastholdelse, og på baggrund af regeringens nedsatte seniortænk tank.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Hovedudvalget drøfter sagsfremlæggelsen, og derefter tager den til efterretning.

### **Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020**

Hovedudvalget drøftede sagsfremstillingen og blev enige om at nedsætte en arbejdsgruppe, som skal arbejde med temaet frem mod HU-seminaret i september 2020.

Arbejdsgruppen består af:

- Lars Holte
- Anja Obdrup
- \* (mangler afklaring af ledelsesrepræsentant)
- Heidi Yoma
- Niels Krüger
- Karin Danielsen
- Sanne Simonsen

### **Fraværende:**

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

### **Sagsfremstilling**

Det kan af forskellige årsager være aktuelt og nødvendigt at tilbyde ældre medarbejdere en seniorordning. Formålet med ordningen er at fastholde vigtige kompetencer eller give plads til nye.

Regeringen har nedsat en seniortænk tank, som skal forbedre mulighederne for, at seniorer kan fortsætte med at være den del af arbejdsmarkedet. Dette har seniortænk tanken gjort ved at se på, hvordan man kan forøge kvaliteten af seniorarbejdslivet og understøtte en fortsat stigning i beskæftigelsen.

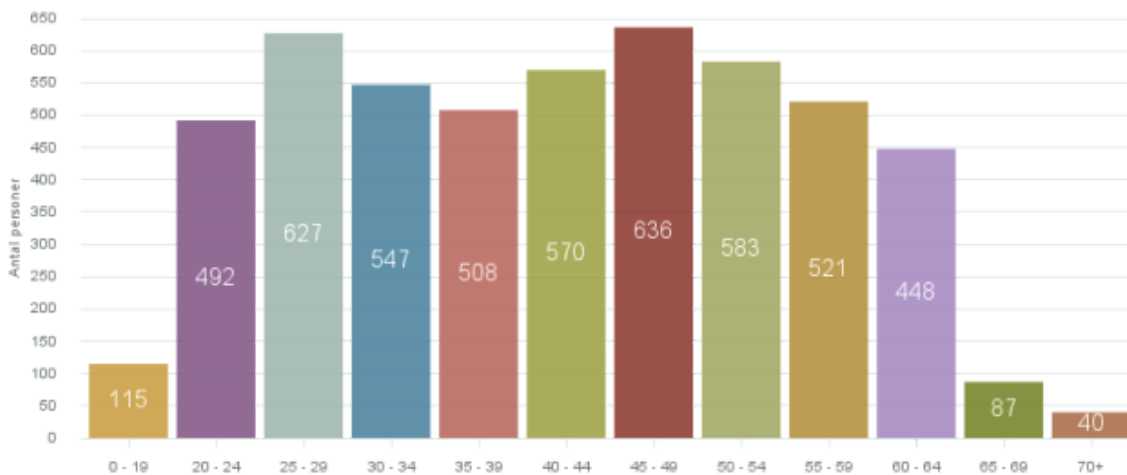
Seniortænk tanken har udarbejdet en rapport samt en række anbefalinger, som er vedlagt denne sag som bilag.

Derudover er der udarbejdet en række cases og analyser som kan tilgås via dette [link](#).

I Høje-Taastrup Kommune har man altid benyttet muligheden for senioraftaler. Der er dog ikke blevet ført statistik med ordningerne, så HR-Centret har efter bedste evne, forsøgt at finde frem til indgåede senioraftaler siden 2017.

	2017	2018	2019
Seniorstillinger	0	0	1
Generationsskifteordninger	0	0	0
Fratrædelsesordninger	7	3	5

Nedenfor ses aldersfordelingen af ansatte i HTK pr. 2. april 2020



Rammerne/mulighederne for indgåelse af seniorordninger er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Rapport fra seniortænk tanken 2019

Anbefalinger fra seniortænk tanken 2019

Rammerne for indgåelse af senioraftaler

# Punkt 5: Den årlige arbejdsmiljødrøftelse 2020

20/4876

## Baggrund

Denne sag fremlægges med henblik på at gennemføre den årlige lovpligtige arbejdsmiljødrøftelse 2020 i HovedUdvalget. Derudover orienterer sagen HovedUdvalget om Arbejdsmiljøredøgørelsen 2019 og arbejdsmiljøgruppens forslag til Arbejdsmiljøbrev 2020, der sendes ud til MED-organisationen.

## Indstilling

Det indstilles at Hovedudvalget:

1. Tager ”Arbejdsmiljøredøgørelsen 2019” til efterretning
2. Tager orienteringen om arbejdsmiljøgruppens drøftelser til efterretning
3. Godkender arbejdsmiljøgruppens forslag til ”Arbejdsmiljøbrev 2020”, og at det herefter sendes ud til MED-organisationen

## Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020

Arbejdsmiljøredøgørelsen 2019 samt arbejdsmiljøgruppens drøftelser blev taget til efterretning, og Arbejdsmiljøbrevet 2020 blev godkendt.

### Fraværende:

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

## Sagsfremstilling

HovedUdvalgets Arbejdsmiljøgruppe har bemærket flere positive ting i Arbejdsmiljøredøgørelsen 2019:

- Arbejdsulykker med fravær falder fortsat, og ligger i 2019 på 71 svarende til 1,8% af kommunens ansatte.
- Psykiske skader anmeldt som arbejdsulykke med fravær er faldet stødt fra 16% i 2016 til 8% i 2019<sup>[1]</sup>.
- Hvor antallet af psykologbevillinger i 2018 faldt markant, efter at udgiften overgik til arbejdspladsen (undtagen krisepsykolog), så har der i 2019 været en stigning i antallet af psykologbevillinger.

Arbejdsmiljøgruppen hæfter sig samtidig ved flere opmærksomhedspunkter:

- Arbejdsrelateret stress er fortsat den mest udbredte årsag til psykologbevillinger og udgør i 2019 50% af bevillingerne. Samtidig er psykiske sygdomme/gener gennem de seneste år blevet den mest udbredte, anmeldte erhvervs sygdom i HTK. Herunder ligger også arbejdsrelateret stress.
- Krænkende handlinger som chikane, vold, mobning fylder stadig i den offentlige sektor, og Arbejdstilsynet har derfor fået en udvidet mulighed for at give påbud også for en enkeltstående grov krænkelse.

Fokuspunkter for Arbejdsmiljødrøftelsen 2020:

I 2019 og 2020 arbejder arbejdsmiljøorganisationen sammen om to særlige indsatsområder:

- Forebyggelse af arbejdsbetinget stress
- Kemisk APV

HovedUdvalgets arbejdsmiljøgruppe foreslår derfor, at arbejdsmiljøgrupperne i forbindelse med deres årlige arbejdsmiljødrøftelse samler op og evaluerer på deres lokale indsats:

- Hvilken effekt skulle indsatsen skabe?
- Hvad er vi lykkedes med?
- Hvilke udfordringer står vi tilbage med?
- Er de igangsatte lokale indsatser tilstrækkelige? Skal der gøres mere/andet?
- Hvordan arbejder vi bedst videre? Hvad skal prioriteres?

Hovedudvalgets arbejdsmiljøgruppe foreslår desuden et nyt indsatsområde, som sætter fokus på, hvordan krænkende hændelse udspiller sig og håndteres i det daglige arbejde:

:

- Har der været oplevelser af krænkende handlinger fx vold, chikane, drilleri eller mobning på arbejdspladsen?
- Bliver krænkende hændelser fx. vold, trusler, chikane og mobning håndteret på en god måde på din arbejdsplads?
- Er der på arbejdspladsen behov for at igangsætte indsatser, der kan reducere omfanget af krænkende hændelser?
- Virker arbejdspladsens egne retningslinjer for at håndtere krænkende handlinger (jf. MED-aftalens bilag 6, pkt. F) efter hensigten – eller er der behov for at revidere dem?
- Har arbejdsmiljøgruppen kendskab til Arbejdstilsynets vejledning om krænkende handlinger mellem ansatte og ansatte og leder, som afløser vejledning om mobning og chikane?

Hovedudvalgets Arbejdsmiljøgruppe har på denne baggrund vedlagt forslag til Arbejdsmiljøbrevet 2020.

---

[1] Psykiske skader registeret som arbejdsskade omfatter ikke arbejdsrelateret stress.

## **Bilag**

Arbejdsmiljøbrev 2020

Arbejdsmiljøreddegørelse 2019

## **Punkt 6: Valg bestyrelsesmedlemmer til feriefonden**

20/740

### **Baggrund**

Valg til Høje-Taastrup Kommunes feriefonds bestyrelse skal, jfr. Vedtægterne, ske hvert tredje år i maj måned. Genvalg er muligt.

Hovedudvalget udpeger 4 medarbejderrepræsentanter fra de faglige organisationer og ledelsen udpeger 1 medlem.

### **Indstilling**

Det indstilles, at HovedUdvalget tager stilling til, hvilke 4 medarbejderrepræsentanter, der i de kommende tre år skal sidde i Feriefondens bestyrelse. Ledelsen udpeger 1 medlem

### **Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020**

Følgende blev valgt til Feriefondens bestyrelse:

- Anette Vorm (ledelsesrepræsentant) – BYC
- Ulrich Iversen (medarbejderrepræsentant) – TMC
- Thommas Nielsen (medarbejderrepræsentant) - Driftsbyen
- Brith Josephsen (medarbejderrepræsentant) – SUOC
- Karin Danielsen (medarbejderrepræsentant) – SHC

### **Fraværende:**

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

### **Sagsfremstilling**

Hovedudvalget skal udpege 4 medarbejderrepræsentanter fra de faglige organisationer og ledelsen skal udpege 1 ledelsesrepræsentant.

Bestyrelsen består p.t. af følgende medlemmer.

· Anette Vorm – BYC - Ledelsesrepræsentant – Ønsker genvalg

Medarbejderrepræsentanter:

· Anette Zacho – SUOC - fratræder – vakant bestyrelsesplads

· Ulrich Iversen – TMC - ønsker genvalg

· Thommas Nielsen, Driftsbyen - ønsker genvalg

· Brith Josephsen – SUOC - ønsker genvalg

Da Anette Zacho fratræder er der en ledig plads i bestyrelsen. Anette Zacho er ansat på rådhuset.

Den nuværende bestyrelse anbefaler, at der er repræsentanter fra både centrale og decentrale arbejdspladser.

Samtidig anbefaler bestyrelsen, at der altid er en jurist og en byggesagkyndig i bestyrelsen. Alternativ skal feriefonden købe sig til disse ydelser.

## **Økonomi**

## **Bilag**

Underskrevet vedtægter gældende fra 19. maj 2010

## Punkt 7: Oversigt over arbejdsgrupper

19/16930

### Baggrund

Til HovedUdvalgets orientering, fremlægges til hvert møde en status på arbejdet i de af HovedUdvalget nedsatte arbejdsgrupper.

### Indstilling

Det indstilles, at HovedUdvalget tager oversigten til efterretning.

### Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020

Det er besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe om senioraftaler, som vil blive indført i skemaet nedenfor.

#### Fraværende:

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

### Sagsfremstilling

Arbejdsgruppe	Opgave	Deltagere	Status
Arbejdsgruppe om information til ansatte om hvor de kan henvende sig hvis de oplever kritisable forhold på arbejdspladsen.	Udarbejde forslag til information til medarbejderne.	Lars Holte Heidi Yoma Niels Krüger Thommas Nielsen Karin Danielsen	Arbejdsgruppen holdte sit sidste møde den 2. marts 2020. Resultatet af arbejdsgruppens arbejde vil blive præsenteret for HU på møde den 18. juni 2020.
Nedsat 12. juni 2019		Ansvarlig: Sine Panfil (HRC)	

#### PERMANENTE ARBEJDSGRUPPER

Årlig arbejdsmiljødrøftelse	Skal forberede og samle op på HU's årlige arbejdsmiljødrøftelse.	Siddende AMR, AML og HU's næstformand. Ansvarlig: Helle Planck Larsen og Søren Grenaae (HRC)	Gruppen mødes 1-2 gange årligt i marts/april måned. Og i ulige år tillige i oktober måned.
Nedsat 21.11.12			

## Økonomi

## **Punkt 8: Eventuelt**

19/16930

### **Baggrund**

Punktet er åbent for input.

### **Beslutning Hovedudvalg den 14-05-2020**

De to nye HU-ledelsesrepræsentanter Anya Krogh Manghezi og Susanne Bødtker Petersen blev budt velkommen og præsenterede kort sig selv. Ellers ingen bemærkninger.

### **Fraværende:**

Per Frank Lauritzen

Jørgen Lerhard

### **Oversigt**